

Zarządzenie Nr ⁶²...../2020
Burmistrza Miasta i Gminy Nowa Słupia

z dnia ^{18 maja 2020r.}.....

**w sprawie Regulaminu Gminnego Punktu Selektywnej Zbiórki Odpadów Komunalnych dla
Gminy Nowa Słupia**

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15, art. 40 ust. 1, art. 41 ust. 1 i art. 42 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (*tekst jedn.: Dz. U. z 2020 r., poz. 713*) oraz art. 3 ust. 2 pkt 6 ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (*tekst jedn.: Dz. U. z 2019 r., poz. 2010 z późn. zm.*) zarządzam co następuje:

§1

„Regulamin Gminnego Punktu Selektywnej Zbiórki Odpadów Komunalnych dla Gminy Nowa Słupia” znajdującego się na terenie oczyszczalni ścieków w Rudkach stanowi załącznik do niniejszego zarządzenia.

§2

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

BURMISTRZ
Andrzej Gąsior

ADWOKAT
Tomasz Żelechowski

REGULAMIN

Gminnego Punktu Selektywnej Zbiórki Odpadów Komunalnych dla Gminy Nowa Słupia

§ 1

1. Regulamin określa szczegółowe zasady funkcjonowania Gminnego Punktu Selektywnej Zbiórki Odpadów Komunalnych, zwanego w dalszej części Regulaminu GPSZOK, zlokalizowanego na terenie oczyszczalni ścieków w Rudkach.
2. Punkt prowadzony jest przez Gminę Nowa Słupia. Zadania związane z funkcjonowaniem GPSZOK powierzone są Referatowi Gospodarki Komunalnej i Ochrony Środowiska Urzędu Gminy w Nowej Słupii z siedzibą w Nowej Słupii przy ul. Staszica 18.

§ 2

1. Gminny Punkt Selektywnej Zbiórki Odpadów Komunalnych czynny jest:
 - w poniedziałki i środy w godzinach: od 10⁰⁰ do 15⁰⁰;
 - w soboty w godzinach: od 8⁰⁰ do 10⁰⁰;z wyjątkiem dni ustawowo wolnych od pracy.
2. Do GPSZOK przyjmowane są:
 - od właścicieli/mieszkańców nieruchomości zamieszkałych, położonych na terenie Gminy Nowa Słupia – posegregowane odpady komunalne według §3 ust. 1 niniejszego Regulaminu.
3. **Odpady od właścicieli nieruchomości niezamieszkałych nie będą przyjmowane do GPSZOK.**
4. Odpady przyjmowane są w ramach opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi.
5. Na dostawcy odpadów do GPSZOK spoczywa obowiązek udokumentowania prawa do nieodpłatnego przekazania odpadów np.: poprzez przedstawienie dokumentu lub oświadczenia potwierdzającego zamieszkiwanie na terenie Gminy Nowa Słupia.
6. W celu jednoznacznej identyfikacji dostawcy odpadów z grupy budowlanych i rozbiórkowych, obsługa GPSZOK ma prawo zażądać okazania dowodu tożsamości albo oświadczenia o zamieszkiwaniu na terenie Gminy Nowa Słupia z podaniem adresu zamieszkiwanej nieruchomości.
7. **Do GPSZOK nie są przyjmowane zmieszane (niesegregowane) odpady komunalne, odpady azbestu, smoły, papy, styropianu, wełny mineralnej.**

§ 3

1. Do GPSZOK przyjmowane są wyłącznie wskazane poniżej rodzaje odpadów:
 - 1) papier i tektura,
 - 2) metale,
 - 3) tworzywa sztuczne,
 - 4) szkło opakowaniowe,
 - 5) opakowania wielomateriałowe,
 - 6) odpady ulegające biodegradacji, w tym odpady opakowaniowe ulegające biodegradacji,
 - 7) przeterminowane leki i chemikalia – obejmujące:
 - a) rozpuszczalniki, farby, lakiery oraz opakowania zanieczyszczone tymi substancjami,
 - b) opakowania po środkach ochrony roślin,
 - 8) odpady niekwalifikujących się do odpadów medycznych powstałych w gospodarstwie domowym w wyniku przyjmowania produktów leczniczych w formie iniekcji i prowadzenia monitoringu poziomu substancji we krwi, w szczególności igły i strzykawki,
 - 9) zużyte baterie i akumulatory,
 - 10) zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny,
 - 11) meble i inne odpady wielkogabarytowe,
 - 12) zużyte opony, wyłącznie z rowerów, wózków, motorowerów i motocykli oraz pojazdów o dopuszczalnej masie całkowitej do 3,5 tony, **z ograniczeniem do 4 szt. na osobę wg danych zwarty w deklaracji o wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi.**
 - 13) odpady budowlane i rozbiórkowe stanowiące odpady komunalne, pochodzące z remontów i innych robót budowlanych wykonywanych we własnym zakresie, na wykonanie których

nie jest wymagane uzyskanie pozwolenia na budowę, lub na wykonanie których nie jest wymagane zgłoszenie do administracji budowlano – architektonicznej, obejmujące:

- a) zmieszane odpady z betonu, gruzu ceglanego, odpadowych materiałów ceramicznych i elementów wyposażenia (*cegła, tynki, glazura, płyty karton-gips*),
- b) tworzywa sztuczne,
- c) okna,
- d) drzwi,
- e) z wyłączeniem odpadów azbestu, smoły, papy, styropianu, wełny mineralnej,

14) popiół z palenisk domowych

2. Odpady przyjmowane są przez pracownika GPSZOK.
3. Przyjęcie odpadów przebiega według następującej procedury:
 - zgłoszenie pracownikowi Punktu rodzaju dostarczanych odpadów,
 - sprawdzenie rodzaju dostarczonych odpadów,
 - ważenie odpadów,
 - zarejestrowanie przyjętych odpadów w ewidencji z uwzględnieniem następujących danych:
 - właściciele/mieszkańcy nieruchomości zamieszkałych – data przyjęcia odpadów, kod i waga odpadów, imię i nazwisko oraz adres zamieszkania osoby dostarczającej odpady (*na podstawie dowodu tożsamości*), adres nieruchomości, z której pochodzą odpady
 - wydanie dostawcy potwierdzenia przyjęcia odpadu zawierającego kod i wagę odpadów, podpis (*załącznik do Regulaminu*),
 - rozładunek odpadów w miejscu wskazanym przez pracownika GPSZOK.

§ 4

1. Dostarczający odpady ma obowiązek podać dane, o których mowa w § 3 ust. 3 tiret 4.
2. Osoba dostarczająca odpady do GPSZOK wyraża zgodę na przetwarzanie jej danych osobowych zgodnie z ustawą o ochronie danych osobowych (*tekst jednolity Dz. U. z 2002 r., Nr 101, poz. 926 z późn. zm.*) w celu prowadzenia przez Urząd Miasta i Gminy w Nowej Słupi weryfikacji miejsc wytworzenia dostarczonych odpadów.
3. Podanie danych jest obowiązkowe.
4. Odmowa podania danych jest równoznaczna z **brakiem możliwości przekazania odpadów**.
5. Mieszkańcy Gminy Nowa Słupia zobowiązani są do okazania dowodu tożsamości.
6. Dostarczający odpady zobowiązany jest do ich rozładunku we własnym zakresie (*z wyjątkiem odpadów niebezpiecznych*) w miejscu wskazanym przez pracownika GPSZOK i pod jego nadzorem.
7. Dostarczane odpady powinny być posegregowane w sposób umożliwiający ich selektywne przyjęcie do GPSZOK.
8. Odpady nie mogą być zmieszane z innymi odpadami ani nimi zanieczyszczone.
9. Obsługa GPSZOK odmówi przyjęcia odpadów dostarczonych w sposób niezgodny z Regulaminem oraz nie wymienionych w Regulaminie.
10. Odpady wymagające opakowania przyjmowane są wyłącznie w szczelnych i niecieknących pojemnikach, posiadających czytelną etykietę umożliwiającą ich identyfikację.
11. Osoby przebywające na terenie Gminnego Punktu Selektywnej Zbiórki Odpadów Komunalnych są zobowiązane do:
 - przestrzegania zaleceń obsługi Punktu,
 - parkowania w oznaczonych lub wskazanych przez pracownika GPSZOK miejscach,
 - przestrzegania zasad bezpieczeństwa, w tym stosowania bezwzględnego zakazu palenia i używania innych źródeł ognia,
 - zachowania zasad przemieszczania się wynikającego z oznaczeń.

§ 5

1. Odpady płynne lub odpady wymagające opakowania przyjmowane są wyłącznie w szczelnych pojemnikach, zawierających informację o rodzaju odpadu.

2. Odpady zielone tj. trawa, liście ścinki gałęzi i żywopłotów przyjmowane są w workach foliowych.
3. Odpady pozostałe, z wyłączeniem zużytego sprzętu elektrycznego i elektronicznego, odpadów wielkogabarytowych, opon oraz odpadów budowlanych i rozbiórkowych pochodzących z remontów i innych robót budowlanych wykonywanych we własnym zakresie, na wykonanie których nie jest wymagane uzyskanie pozwolenia na budowę, lub na wykonanie których nie jest wymagane zgłoszenie do administracji budowlano – architektonicznej, należy dostarczać do GPSZOK w opakowania zbiorczych np. workach foliowych.
4. Zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny może być dostarczany luzem. Sprzęt nie powinien być zdekompletowany.
5. Odpady wielkogabarytowe dostarczane do GPSZOK muszą być opróżnione z zawartości oraz nie mogą zawierać innych odpadów.
6. Opony dostarczane do GPSZOK mogą pochodzić wyłącznie z rowerów, wózków, motorowerów i motocykli oraz pojazdów o dopuszczalnej masie całkowitej do 3,5 tony.

§ 6

Odpady mogą być dostarczane pojazdami o dopuszczalnej masie całkowitej nie przekraczającej 3,5 tony.

§ 7

1. W GPSZOK nie będą przyjmowane niżej wymienione odpady:
 - a) nie wymienione w niniejszym Regulaminie,
 - b) odpady budowlane i rozbiórkowe zawierające azbest, papę, smołę i inne odpady niebezpieczne,
 - c) opony z pojazdów ciężarowych, sprzętu budowlanego i urządzeń przemysłowych,
 - d) szyby samochodowe i części samochodowe,
 - e) mogące pochodzić z działalności gospodarczej,
 - f) odpady w ilościach wskazujących na pochodzenie z innego źródła niż gospodarstwo domowe, zwłaszcza jeśli ze względu na ilość lub specyfikę (*rodzaj odpadów*) dostarczonych odpadów zachodzi podejrzenie, że mogą pochodzić z działalności gospodarczej,
 - g) pochodzące z poza Gminy Nowa Słupia,
 - h) w przypadku braku możliwości identyfikacji odpadów niebezpiecznych,
 - i) dostarczone jako odpady nieposegregowane,
 - j) w przypadku odmowy okazania dowodu tożsamości,
 - k) w przypadku odmowy podania przez dostawcę odpadu danych, o których mowa w § 3 ust. 3 tiret 4,
 - l) w przypadku zagrożenia zdrowia lub życia ludzi,
 - m) gdy jest to sprzeczne z obowiązującymi przepisami prawa.

§ 8

1. Na terenie GPSZOK dzieci poniżej 12 roku życia mogą przebywać jedynie pod opieką osoby pełnoletniej.
2. W przypadku próby przekazania do GPSZOK odpadów niebezpiecznych nie wymienionych w niniejszym Regulaminie o fakcie tym zostanie powiadomiony Wojewódzki Inspektor Ochrony Środowiska.
3. W przypadku stwierdzenia przez pracownika GPSZOK, iż wyładowane odpady nie są zgodne z deklarowanym kodem oraz nie spełniają wymagań określonych w niniejszym Regulaminie, dostawca może zostać zobowiązany do załadunku i usunięcia odpadów z Gminnego Punktu Selektywnej Zbiórki Odpadów Komunalnych.
4. Każdy korzystający z GPSZOK zobowiązany jest do zapoznania się z treści Regulaminu i jego bezwzględnego przestrzegania.
5. Wszelkie informacje o pracy GPSZOK udzielane są pod nr tel. /41/ 363-03-72.
6. Regulamin korzystania z GPSZOK jest dostępny w Punkcie oraz na stronie internetowej <http://www.nowaslupia.pl/> .

7. Niniejszy Regulamin obowiązuje od dnia wejścia w życie Zarządzenia.

§ 9

Dopełniając obowiązku informacyjnego zgodnie z art. 13 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (*ogólne rozporządzenie o ochronie danych*) (Dz. U. UE. z 2016 r., L 119, poz. 1) [w skrócie RODO] informuję, że:

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Burmistrz Miasta i Gminy Nowa Słupia, ul. Rynek 15, 26-006 Nowa Słupia.
2. Z Inspektorem Ochrony Danych Osobowych Urzędu Miasta i Gminy w Nowej Słupia może Pani/Pan skontaktować za pomocą adresu: iod@nowaslupia.pl Dominika Jankowicz, tel. 881 711 500.
3. Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane w celu:
 - a) niezbędnego i prawidłowego wykonania usług wynikających z ustawy o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (*odbioru/przyjęcia odpadów komunalnych do GPSZOK, w tym weryfikacji miejsca wytworzenia dostarczonych odpadów komunalnych*) – na podstawie art. 6 ust. 1 pkt b) RODO
 - b) wykonywania czynności wymaganych obowiązującymi przepisami prawnymi i administracyjnymi – na podstawie art. 6 ust. 1 pkt c) RODO
 - c) wynikającym z prawnie uzasadnionych interesów realizowanych przez administratora, a w szczególności dochodzenia lub zabezpieczenia roszczeń – na podstawie art. 6 ust. 1 pkt f) RODO.
4. Podanie danych osobowych jest dobrowolne, jednakże odmowa podania danych będzie skutkować odmową realizacji usługi.
5. Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą wyłącznie podmioty uprawnione do uzyskania danych osobowych na podstawie przepisów prawa oraz podmioty uczestniczące w realizacji usługi, w tym upoważnieni pracownicy Administratora.
6. Ma Pani/Pan prawo dostępu do swoich danych osobowych, ich sprostowania, usunięcia, ograniczenia przetwarzania, prawo do przenoszenia danych. Ma Pani/Pan również prawo sprzeciwu wobec dalszego przetwarzania, a w przypadku wyrażenia zgody na przetwarzanie danych do jej wycofania. Skorzystanie z prawa cofnięcia zgody nie ma wpływu na przetwarzanie, które miało miejsce do momentu wycofania zgody. Przysługuje Pani/Panu także prawo do wniesienia skargi do organu nadzorczego – Prezesa Urzędu Ochrony Danych gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie Pani/Pana danych osobowych narusza przepisy prawa.
7. Pani/Pana dane osobowe przechowywane będą przez czas:
 - a) realizacji usługi i rozliczeń po jej zakończeniu,
 - b) wykonywania obowiązków prawnych,
 - c) w którym przepisy nakazują nam przechowywać dane,
 - d) ustalenia, obrony i dochodzenia roszczeń i wierzytelności.
8. Dane osobowe nie będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany w formie profilowania.

Zatwierdzam
BURMISTRZ

Andrzej Gąsior

Nowa Słupia, dnia 18.05.2020

Załącznik do Regulaminu Gminnego Punktu Selektywnej Zbiórki Odpadów Komunalnych

		Karta Przekazania Odpadu do GPSZOK Gmina Nowa Słupia Nr/.....*	
(pieczęć)	Część A	1. Data przyjęcia odpadu	
		2. Kod odpadu	3. Rodzaj odpadu
		4. Waga odpadu	
		5. Imię i nazwisko przekazującego odpady/nazwa	
Część B	6. Adres zamieszkania przekazującego odpady/przedstawiciela		
	7. Adres nieruchomości z której pochodzą odpady (wyłącznie z terenu GMINY NOWA SŁUPIA)		
	8. Podpis osoby przekazującej odpady/przedstawiciela		
Część C	9. Podpis osoby przyjmującej odpady (pracownik)		
<p>* - kartę przekazania odpadu wypełnia się w dwóch egzemplarzach, jeden egzemplarz dla przekazującego odpady, drugi egzemplarz dla przyjmującego odpady</p> <p>KLAUZULA INFORMACYJNA RODO NA ODWROCIE</p>			

KLAUZULA INFORMACYJNA RODO

Dopełniając obowiązku informacyjnego zgodnie z art. 13 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. U. UE. z 2016 r., L 119, poz. 1) [w skrócie RODO] informuję, że:

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Burmistrz Miasta i Gminy Nowa Słupia, ul. Rynek 15, 26-006 Nowa Słupia.
2. Z Inspektorem Ochrony Danych Osobowych Urzędu Miasta i Gminy w Nowej Słupia może Pani/Pan skontaktować za pomocą adresu: iod@nowasłupia.pl Dominika Jankowicz, tel. 881 711 500.
3. Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane w celu:
 - a) niezbędnego i prawidłowego wykonania usług wynikających z ustawy o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (odbioru/przyjęcia odpadów komunalnych do GPSZOK, w tym weryfikacji miejsca wytworzenia dostarczonych odpadów komunalnych) – na podstawie art. 6 ust. 1 pkt b) RODO
 - b) wykonywania czynności wymaganych obowiązującymi przepisami prawnymi i administracyjnymi – na podstawie art. 6 ust. 1 pkt c) RODO
 - c) wynikającym z prawnie uzasadnionych interesów realizowanych przez administratora, a w szczególności dochodzenia lub zabezpieczenia roszczeń – na podstawie art. 6 ust. 1 pkt f) RODO.
4. Podanie danych osobowych jest dobrowolne, jednakże odmowa podania danych będzie skutkować odmową realizacji usługi.
5. Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą wyłącznie podmioty uprawnione do uzyskania danych osobowych na podstawie przepisów prawa oraz podmioty uczestniczące w realizacji usługi, w tym upoważnieni pracownicy Administratora.
6. Ma Pani/Pan prawo dostępu do swoich danych osobowych, ich sprostowania, usunięcia, ograniczenia przetwarzania, prawo do przenoszenia danych. Ma Pani/Pan również prawo sprzeciwu wobec dalszego przetwarzania, a w przypadku wyrażenia zgody na przetwarzanie danych do jej wycofania. Skorzystanie z prawa cofnięcia zgody nie ma wpływu na przetwarzanie, które miało miejsce do momentu wycofania zgody. Przysługuje Pani/Panu także prawo do wniesienia skargi do organu nadzorczego – Prezesa Urzędu Ochrony Danych gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie Pani/Pana danych osobowych narusza przepisy prawa.
7. Pani/Pana dane osobowe przechowywane będą przez czas:
 - a) realizacji usługi i rozliczeń po jej zakończeniu,
 - b) wykonywania obowiązków prawnych,
 - c) w którym przepisy nakazują nam przechowywać dane,
 - d) ustalenia, obrony i dochodzenia roszczeń i wierzytelności.
8. Dane osobowe nie będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany w formie profilowania.