

ZARZĄDZENIE NR 122/2019

Burmistrza Miasta i Gminy Nowa Słupia

z dnia 5 września 2019 r.

w sprawie powołania komisji do oceny złożonych wniosków w ramach funduszu sołectkiego

na podstawie art. 30 ust. 2 pkt 4 ustawy o samorządzie gminnym (tekst jednolity Dz.U. 2019 poz. 506) oraz art. 5 i art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 21 lutego 2014 r. o funduszu sołectkim (Dz.U. z 2014 r. poz. 301 ze zm.) oraz Uchwały nr VIII/24/19 Rady Miejskiej w Nowej Słupi z dnia 21 marca 2019 r. w sprawie wyrażenia zgody na wyodrębnienie w budżecie gminy środków stanowiących fundusz sołectki zarządzam, co następuje:

§1

1. Powołuję komisję do oceny złożonych wniosków w ramach funduszu sołectkiego w składzie:
 - 1) Włodzimierz Zaręba – przewodniczący
 - 2) Włodzimierz Szczafuba – członek
 - 3) Marek Partyka – członek
 - 4) Krzysztof Wójcik – członek
 - 5) Daniel Binkowski - członek
2. Do zadań komisji należy ocena wniosków sołectw, złożonych w ramach funduszu sołectkiego pod kątem zgodności z przepisami określonymi w ustawie o funduszu sołectkim oraz sporządzenie protokołu z przeprowadzenia oceny według wzoru:
 - 1) protokół komisji z przeprowadzenia oceny wniosku sołectwa w sprawie przyznania środków z funduszu sołectkiego, który stanowi załącznik nr 1 do niniejszego zarządzenia;
 - 2) protokół komisji z przeprowadzenia oceny wniosku sołectwa w sprawie zmiany zadań/przedsięwzięć lub ich zakresu przewidzianych do realizacji w ramach funduszu sołectkiego, który stanowi załącznik nr 2 do niniejszego zarządzenia.

§ 2

Komisja przedkłada Burmistrzowi protokół wraz z wnioskiem sołectwa do akceptacji.


§ 3

Wykonanie zarządzenia powierzam Zastępcy Burmistrza Miasta i Gminy Nowa Słupia.

§ 4

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

BURMISTRZ
Andrzej Gąsior



PROTOKÓŁ
KOMISJI Z PRZEPROWADZENIA OCENY WNIOSKU SOŁECTWA W SPRAWIE PRYZNANIA ŚRODKÓW
Z FUNDUSZU SOŁECKIEGO

W dniu w Urzędzie Miasta i Gminy Nowa Słupia komisja w składzie:

- 1) Włodzimierz Zaręba – przewodniczący
- 2) Włodzimierz Szczałuba – członek
- 3) Marek Partyka – członek
- 4) Krzysztof Wójcik – członek
- 5) Daniel Binkowski – członek

Rozpatrzyła wniosek sołectwa w sprawie przyznania
środków z funduszu sołeckiego w roku.

Ocena wniosku pod kątem zgodności z przepisami określonymi w art. 5 ust 2-4 ustawy o funduszu
sołeckim:

Kryteria oceny	TAK	NIE
1. Czy wniosek złożony został w wymaganym terminie? (w terminie do dnia 30 września roku poprzedzającego rok budżetowy)		
2. Czy wniosek został podpisany przez osoby uprawnione?		
3. Czy do wniosku dołączono wymagane załączniki, tj.:		
a) uchwałę zebrania wiejskiego w sprawie uchwalenia wniosku		
b) protokół z zebrania wiejskiego		
c) listę obecności mieszkańców na zebraniu wiejskim		
4. Czy zadania wskazane we wniosku są zadaniami własnymi gminy, które obejmują sprawy:		
1) ładu przestrzennego, gospodarki nieruchomościami, ochrony środowiska i przyrody oraz gospodarki wodnej;		
2) gminnych dróg, ulic, mostów, placów oraz organizacji ruchu drogowego;		
3) wodociągów i zaopatrzenia w wodę, kanalizacji, usuwania i oczyszczania ścieków komunalnych, utrzymania czystości i porządku oraz urządzeń sanitarnych, wysypisk i unieszkodliwiania odpadów komunalnych, zaopatrzenia w energię elektryczną i ciepłą oraz gaz;		
4) działalności w zakresie telekomunikacji;		
5) lokalnego transportu zbiorowego;		
6) ochrony zdrowia;		

<p>7) pomocy społecznej, w tym ośrodków i zakładów opiekuńczych;</p> <p>8) wspierania rodziny i systemu pieczy zastępczej;</p> <p>9) gminnego budownictwa mieszkaniowego;</p> <p>10) edukacji publicznej;</p> <p>11) kultury, w tym bibliotek gminnych i innych instytucji kultury oraz ochrony zabytków i opieki nad zabytkami;</p> <p>12) kultury fizycznej i turystyki, w tym terenów rekreacyjnych i urządzeń sportowych;</p> <p>13) targowisk i hal sportowych;</p> <p>14) zieleni gminnej i zadrzewienia;</p> <p>15) cmentarzy gminnych;</p> <p>16) porządku publicznego i bezpieczeństwa obywateli oraz ochrony przeciwpożarowej, w tym wyposażenia i utrzymania gminnego magazynu przeciwpowodziowego;</p> <p>17) utrzymania gminnych obiektów urządzeń użyteczności publicznej oraz obiektów administracyjnych;</p> <p>18) polityki prorodzinnej, w tym zapewnienia kobietom w ciąży opieki socjalnej, medycznej i prawnej;</p> <p>19) wspierania i upowszechniania idei samorządowej, w tym tworzenia warunków do działania i rozwoju jednostek pomocniczych i wdrażania programów pobudzania aktywności obywatelskiej;</p> <p>20) promocji gminy;</p> <p>21) współpracy i działalności na rzecz organizacji pozarządowych oraz podmiotów wymienionych w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie;</p> <p>22) współpracy ze społecznościami lokalnymi i regionalnymi innych państw.</p>		
<p>5. Czy wnioskowane zadania służą poprawie warunków życia mieszkańców / są to zadania zmierzające do usunięcia skutków klęski żywiołowej? *</p>		
<p>6. Czy wnioskowane zadania są zgodne ze strategią rozwoju gminy?</p>		
<p>7. Czy są oszacowane koszty zadania?</p>		
<p>8. Czy wnioskowane zadania zawierają uzasadnienie?</p>		
<p>9. Czy przedsięwzięcie obejmuje okres jednego roku (roku budżetowego)?</p>		
<p>10. Czy wnioskowane zadania/przedsięwzięcia nie przekraczają maksymalnej kwoty wyliczonej dla sołectwa? (zgodnie z art. 3 ust. 2 stawy o funduszu sołeckim)</p>	<p>Ogólna kwota wydatków wnioskowanych zadań/przedsięwzięć ze środków funduszu sołeckiego: zł brutto nie przekracza/przekracza*</p>	

STANOWISKO KOMISJI:

W związku z powyższym wniosek sołectwa należy przyjąć od realizacji / odrzucić*.

Uwagi:

Podpisy członków komisji

- 1) Przewodniczący Komisji -
- 2) Członek Komisji -
- 3) Członek Komisji -
- 4) Członek Komisji -
- 5) Członek Komisji -

AKCEPTACJA BURMISTRZA MIASTA I GMINY NOWA SŁUPIA

Wyrażam/nie wyrażam zgodę/y na realizację zadań / przedsięwzięć wskazanych we wniosku sołectwa*.

*niepotrzebne skreślić

BURMISTRZ
Andrzej Gąsior

Załącznik nr 2 do zarządzenia nr 122/2019
Burmistrza Miasta i Gminy Nowa Słupia
z dnia 5 września 2019r.

PROTOKÓŁ
KOMISJI Z PRZEPROWADZENIA OCENY WNIOSKU SOŁECTWA W SPRAWIE ZMIANY ZADAŃ /
PRZEDSIĘWZIEĆ LUB ICH ZAKRESU PRZEWIDZIANYCH DO REALIZACJI W RAMACH FUNDUSZU
SOŁECKIEGO

W dniu w Urzędzie Miasta i Gminy Nowa Słupia komisja w składzie:

- 6) Włodzimierz Zaręba – przewodniczący
- 7) Włodzimierz Szczałuba – członek
- 8) Marek Partyka – członek
- 9) Krzysztof Wójcik – członek
- 10) Daniel Binkowski – członek

Rozpatrzyła wniosek sołectwa w sprawie zmiany zadań
przedsięwzięć w roku.

Ocena wniosku pod kątem zgodności z przepisami określonymi w art. 5 ust.2-4 i art.7 ustawy o
funduszu sołeckim:

Kryteria oceny	TAK	NIE
1. Czy wniosek złożony został w wymaganym terminie? (po uchwaleniu budżetu gminy na dany rok i nie później niż do dnia 31 października danego roku budżetowego)		
2. Czy wniosek został podpisany przez osoby uprawnione?		
3. Czy do wniosku dołączono wymagane załączniki, tj.:		
a) uchwałę zebrania wiejskiego w sprawie uchwalenia wniosku; b) protokół z zebrania wiejskiego w sprawie uchwalenia wniosku; c) listę obecności mieszkańców na zebraniu wiejskim.		
4. Czy zadania wskazane we wniosku są zadaniami własnymi gminy, które obejmują sprawy:		

<ol style="list-style-type: none">1) ładu przestrzennego, gospodarki nieruchomościami, ochrony środowiska i przyrody oraz gospodarki wodnej;2) gminnych dróg, ulic, mostów, placów oraz organizacji ruchu drogowego;3) wodociągów i zaopatrzenia w wodę, kanalizacji, usuwania i oczyszczania ścieków komunalnych, utrzymania czystości i porządku oraz urządzeń sanitarnych, wysypisk i unieszkodliwiania odpadów komunalnych, zaopatrzenia w energię elektryczną i ciepłą oraz gaz;4) działalności w zakresie telekomunikacji;5) lokalnego transportu zbiorowego;6) ochrony zdrowia;7) pomocy społecznej, w tym ośrodków i zakładów opiekuńczych;8) wspierania rodziny i systemu pieczy zastępczej;9) gminnego budownictwa mieszkaniowego;10) edukacji publicznej;11) kultury, w tym bibliotek gminnych i innych instytucji kultury oraz ochrony zabytków i opieki nad zabytkami;12) kultury fizycznej i turystyki, w tym terenów rekreacyjnych i urządzeń sportowych;13) targowisk i hal sportowych;14) zieleni gminnej i zadrzewienia;15) cmentarzy gminnych;16) porządku publicznego i bezpieczeństwa obywateli oraz ochrony przeciwpożarowej, w tym wyposażenia i utrzymania gminnego magazynu przeciwpowodziowego, w tym wyposażenia i utrzymania gminnego magazynu przeciwpowodziowego;17) utrzymania gminnych obiektów i urządzeń użyteczności publicznej oraz obiektów administracyjnych;18) Polityki prorodzinnej, w tym zapewnienia kobietom w ciąży opieki socjalnej, medycznej i prawnej19) Wspierania i upowszechniania idei samorządowej, w tym tworzenia warunków do działania i rozwoju jednostek pomocniczych i wdrażania programów pobudzania aktywności obywatelskiej;20) Promocji gminy;21) Współpracy i działalności na rzecz organizacji pozarządowych oraz podmiotów wymienionych w art. 3 ust.3 z dnia 24 kwietnia 2003r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie;22) Współpracy ze społecznościami lokalnymi i regionalnymi innych państw.		
---	--	--

5. Czy wnioskowane zadania służą poprawie warunków życia mieszkańców/ są to zadania zmierzające do usunięcia skutków klęski żywiołowej? *		
6. Czy wnioskowane zadania są zgodne ze strategią rozwoju gminy?		
7. Czy są oszacowane koszty zadania?		
8. Czy wnioskowane zadania zawierają uzasadnienie?		
9. Czy przedsięwzięcie obejmuje okres jednego roku (roku budżetowego)?		
10. Czy wnioskowane zadania/ przedsięwzięcia nie przekraczają maksymalnej kwoty wyliczonej dla sołectwa? (zgodnie z art. 3 ust.2nustawy z dnia 21 lutego 2014r. o funduszu sołeckim)	Ogólna kwota wydatków wnioskowanych zadań/ przedsięwzięć ze środków funduszu sołeckiego.....zł brutto nie przekracza/przekracza*	

STANOWISKO KOMISJI:

W związku z powyższym wniosek sołectwa.....należy: przyjąć do realizacji/ odrzucić*.

Uwagi:

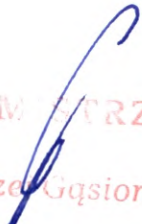
Podpisy członków komisji:

1. Przewodniczący Komisji.....
2. Członek Komisji.....
3. Członek Komisji.....
4. Członek Komisji.....
5. Członek Komisji.....
6. Członek Komisji.....

AKCEPTACJA BURMISTRZA MIASTA I GMINY NOWA SŁUPIA

Wyrażam / nie wyrażam zgodę/y na realizację zadań / przedsięwzięć wskazanych we wniosku sołectwa.

BURMISTRZ
Andrzej Gąsior



*niepotrzebne skreślić