

**Załącznik nr 2**  
do Regulaminu udzielania zamówień publicznych w Urzędzie Gminy w Nowej Słupi,  
których wartość nie przekracza wyrażonej w złotych równowartość kwoty 30 000 euro

**GMINA  
NOWA SŁUPIA**  
woj. świętokrzyskie  
NIP 657-24-64-005, REGON 291010406

Nowa Słupia, dnia 01.06.2017r.

.....  
Pieczęćka zamawiającego

## **ZAPYTANIE OFERTOWE**

**Znak sprawy: RIFS.ZO.271.17.2017**

**1. Zamawiający:** Gmina Nowa Słupia  
ul. Rynek 15, 26 – 006 Nowa Słupia  
tel. (41) 31-77-138, fax. (41) 31-77-221  
NIP 657-24-64-005 REGON 291010406

**2. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia:**

**„Naprawa cząstkowa dróg gminnych na terenie Gminy Nowa Słupia”.**

- ubytki i zapadnięcia warstw asfaltowych ok. 130 m<sup>2</sup> (gr. min. 6 cm)
- uzupełnienie podbudowy gr. 5 cm ok. 30 m<sup>2</sup>
- regulacja wysokości studzienek kanalizacyjnych i deszczowych do niwelety drogi  
5 szt.

Ubytki należy naprawić poprzez wycięcie lub sfrezowanie powierzchni, wypełnianie masą asfaltową (AC11S), zawałowanie, oblanie krawędzi emulsją (wykonanie tzw. łat) Zamawiający przedłoży wybranemu Wykonawcy dokładną lokalizację spękań i ubytków, przeznaczonych do naprawy.

W formularzu należy podać cenę brutto za 1 m<sup>2</sup> wykonanej naprawy nawierzchni oraz cenę za przeróbkę 5 szt. pokryw studzienek kanalizacyjnych i deszczowych (przeróbka będzie polegać na dopasowaniu wysokości studzienki istniejącej do niwelety drogi)

Wykonawca po zakończeniu prac zobowiązany jest do złożenia w Urzędzie Gminy w Nowej Słupi protokołu odbioru końcowego, potwierdzającego ilości i lokalizację dokonanych napraw. Protokół odbioru końcowego podlega weryfikacji przez przedstawicieli Zamawiającego i jest podstawą do rozliczenia za wykonane prace.

**UWAGA ! :**

Ubytki znajdują się **najczęściej pojedynczo** na drogach gminnych w miejscowościach: Mirocice, Jeziorko, Dębno, Wólka Milanowska, Nowa Słupia, Rudki, Skąły, Serwis, Baszowice, Sosnówka.

**3. Wymagania dotyczące zamówienia:**

- **czas realizacji zamówienia 29.06.2017 r**
- **parametry techniczne : zgodne z polskimi normami**
- **ofertę należy złożyć na załączniku nr 3 do zapytania „ treść oferty”**
- **termin płatności : 30 dni od dnia przekazania zamawiającemu prawidłowo wystawionej faktury.**

#### **4. Kryterium oceny ofert:**

Zamawiający zastrzega sobie prawo do negocjacji z wybranymi oferentem/oferentami.

#### Wyjaśnienia treści ofert i poprawienie oczywistych omyłek

W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od Wykonawców uzupełnień (jeżeli nie naruszy się konkurencyjności) i wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert. Może również zwracać się z prośbami o poprawienie oczywistych omyłek i błędów rachunkowych.

#### Sprawdzenie wiarygodności ofert

Zamawiający zastrzega sobie prawo sprawdzenia w toku oceny ofert wiarygodności przedstawionych przez Wykonawców dokumentów, oświadczeń wykazów, danych i informacji.

#### **5. Miejsce i termin złożenia oferty:**

Ofertę należy złożyć pisemnie w następującej formie:

- Osobiście w sekretariacie lub przesłać pocztą na adres zamawiającego: Sekretariat Urzędu Gminy Nowa Słupia; ul. Rynek 15;26-006 Nowa Słupia.

Ofertę wraz z wymaganymi załącznikami należy złożyć w terminie **do dnia 07.06.2017r do godz.15.00.**

#### **Uwaga:**

**1) Zamawiający zastrzega sobie prawo do unieważnienia postępowania bez podania przyczyny.**

Sporządził:

*Pawł Wroblewski*

.....  
Podpis pracownika merytorycznego

Zatwierdził:

**WOJT**

*Andrzej Gąsior*

.....  
Podpis Kierownika Referatu