

**GMINA NOWA SŁUPIA**

ul. Rynek 15  
26 – 006 Nowa Słupia  
NIP 657-24-64-005, REGON 291010406

Nowa Słupia, dnia 23.05.2018

.....  
Pieczętka zamawiającego

## ZAPYTANIE OFERTOWE

Znak sprawy RIFS.ZO.271.36.2018

### 1. Zamawiający

Gmina Nowa Słupia, ul. Rynek 15, 26-006 Nowa Słupia

Działając w trybie art. 4 pkt. 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz.U. z 2017 r. poz. 1579 z późn. zm.) zapraszam do złożenia ofert na realizację nadzoru inspektorskiego dla zadania pn.: „Poprawa efektywności energetycznej w budynkach użyteczności publicznej - Gmina Nowa Słupia ”.

*Zamówienie planowane jest do realizacji w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Świętokrzyskiego na lata 2014-2020 , Oś priorytetowa III „Efektywna i zielona energia” – działanie 3.3 „Poprawa efektywności energetycznej z wykorzystaniem odnawialnych źródeł energii w sektorze publicznym i mieszkaniowym” .*

### 2. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia:

2.1. Przedmiotem zamówienia jest nadzór inwestorski całego procesu inwestycyjnego we wszystkich branżach robót wynikających z opracowanej dokumentacji projektowej i specyfikacji technicznej wykonania i odbioru robót budowlanych pn.: „Poprawa efektywności energetycznej w budynkach użyteczności publicznej - Gmina Nowa Słupia ” oraz wszystkie czynności wynikające z prawa budowlanego, w tym w szczególności: nadzór nad wykonaniem robót w sześciu budynkach użyteczności publicznej obejmujących następujące zadania:

Część I – Termomodernizacja budynku po byłym posterunku policji w Nowej Słupi,  
ul. Staszica 18, 26 – 006 Nowa Słupia,

Część II – Termomodernizacja budynku przedszkola w Rudkach, ul. Chełmowa 11,  
26 - 006 Nowa Słupia.,

Część III – Termomodernizacja budynku ośrodka zdrowia w Rudkach, ul. Chełmowa 1,  
26 – 006 Nowa Słupia,

Część IV– a) Termomodernizacja budynku zespołu szkół w Rudkach, ul. Szkolna 2,  
26 - 006 Nowa Słupia,

b) Termomodernizacja budynku klubu sportowego w Rudkach,  
ul. Staszica 1, 26 - 006 Nowa Słupia

Część V – Termomodernizacja budynku Centrum Dziedzictwa Gór Świętokrzyskich  
w Rudkach, ul. Staszica 8, 26 - 006 Nowa Słupia.

Ogłoszenie oraz dokumentacja projektowa i specyfikacja techniczna wykonania i odbioru robót budowlanych są zamieszczone i udostępniane na stronie internetowej Zamawiającego - adres strony: <http://www.nowaslupia.bip.jur.pl/>

2.2. Nadzór należy pełnić zgodnie z ustawą Prawo budowlane, innymi obowiązującymi przepisami, polskimi normami i zasadami wiedzy technicznej oraz w zakresie i w sposób określony we wzorze umowy, stanowiącym załącznik nr 1 do niniejszego Zapytania. Nadzór ma być wykonywany w ten sposób, iż Wykonawca musi być obecny minimum 2 razy w tygodniu w czasie trwania inwestycji na placu budowy w/w inwestycji. Szczegółowy zakres obowiązków inspektora nadzoru inwestorskiego określa załączony projekt umowy.

2.3. Planowana inwestycja zlokalizowana jest na terenie województwa świętokrzyskiego w powiecie kieleckim, gminie Nowa Słupia.

### 3. Wymagania dotyczące zamówienia:

#### 3.1. Czas realizacji zamówienia:

Wykonawca zobowiązany jest wykonać zamówienie w okresie wykonywania inwestycji będącej przedmiotem nadzoru inwestorskiego oraz usunięcia usterek, włącznie z udziałem w odbiorze po usterkowym i gwarancyjnym – ostateczny termin realizacji robót został przewidziany do 17.09.2018r.

#### 3.2. Warunki udziału w postępowaniu:

1) O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają następujące warunki:

a) posiadają uprawnienia do wykonywania nadzoru inwestorskiego w branży budowlanej, w następujących specjalnościach:

- konstrukcyjno – budowlanej- bez ograniczeń,
- instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń sanitarnych,

Warunek zostanie uznany za spełniony w przypadku, gdy Wykonawca złoży oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu zgodnie z zapisem w Formularzu Ofertowym stanowiącym załącznik nr 2 do niniejszego Zapytania.

b) posiada odpowiednią wiedzę i doświadczenie.

**Warunek zostanie uznany za spełniony, w przypadku gdy Wykonawca wykaże, że w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu złożenia ofert w niniejszym postępowaniu wykonał z należytą starannością co najmniej dwie roboty obejmujące swoim zakresem sprawowanie nadzoru inwestorskiego lub pełnił funkcję kierownika budowy nad wykonaniem robót budowlanych związanych z rozbudową, ociepleniem bądź remontem o wartości min 1 500 000 zł.**

Wykonawca celem wykazania spełniania warunku jest zobowiązany załączyć do oferty wykaz usług, według wzoru stanowiącego załącznik nr 3 do niniejszego Zapytania.

**3.3. Ofertę należy złożyć na załączniku nr 2 do zapytania „formularz ofertowy”**

**3.4. Termin płatności: 30 dni od dnia przekazania zamawiającemu prawidłowo wystawionej faktury.**

**3.5. Wymagany termin związania oferta 30 dni**

**3.6. Z udziału w postępowaniu wykluczeni będą wykonawcy powiązani osobowo i kapitałowo z zamawiającym.**

Przez powiązania kapitałowe lub osobowe rozumie się wzajemne powiązania między zamawiającym lub osobami upoważnionymi do zaciągania zobowiązań w mieniu zamawiającego lub osobami wykonującymi w imieniu zamawiającego czynności związane z przygotowaniem i przeprowadzaniem procedury wyboru wykonawcy, a wykonawcą, polegające w szczególności na:

- a) uczestniczeniu w spółce, jako wspólnik spółki cywilnej lub spółki osobowej,
- b) posiadaniu co najmniej 10 % udziałów lub akcji,
- c) pełnieniu funkcji członka organu nadzorczego lub zarządzającego, prokurenta, pełnomocnika,
- d) pozostawaniu w związku małżeńskim, w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej, pokrewieństwa drugiego stopnia lub powinowactwa drugiego stopnia w linii bocznej lub w stosunku przysposobienia, opieki lub kurateli.

W celu weryfikacji tego warunku wraz z ofertą należy złożyć oświadczenie o braku powiązań osobowych lub kapitałowych ( załącznik nr 4).

## 5. Przy wyborze oferty Zamawiający będzie się kierował następującymi kryteriami:

5.1. Przed przystąpieniem do oceny oferty wg kryteriów zostaną one sprawdzone w zakresie spełniania / niespełniania warunków udziału w postępowaniu.

5.2. Po spełnieniu przez oferentów wszystkich wskazanych kryteriów i warunków udziału w postępowaniu, każda ważna oferta poddana zostanie ocenie punktowej. Zamawiający przy wyborze oferty będzie kierować się następującymi wagami przy ocenie poszczególnych kryteriów:

1. Kryterium Cena (C) – 60 pkt
2. Kryterium liczba wizyt koordynatora prac na budowie (L) – 40 pkt
3. Ocena według wymienionych wyżej kryteriów:

Łączna liczba punktów (P) = suma punktów (C) i (L) zostanie przeprowadzona w następujący sposób:

### a) Opis sposobu obliczania Kryterium cena:

$C = (CN/CB) * 60$ , gdzie

CN- najniższy procent od wartości oferty

CB- procent od wartości oferty badanej

**Maksymalna liczba punktów do otrzymania: 60 pkt**

Wszystkie wyliczenia zostaną wykonane z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.

### b) Opis sposobu obliczania kryterium Liczba wizyt koordynatora prac na budowie [L] podczas robót budowlanych.

**Minimalna wymagana liczba wizyt na budowie – 2 wizyty na budowie w tygodniu.**

W przypadku zaoferowania przez Wykonawcę mniejszej liczby wizyt na budowie w tygodniu, oferta będzie podlegała odrzuceniu.

**Minimalna liczba wizyt na budowie punktowana przez Zamawiającego – 3 wizyty na budowie w tygodniu, a maksymalna – 5 wizyt na budowie w tygodniu.**

**1 wizyta na budowie = 1 dzień kalendarzowy pełnienia funkcji inspektora nadzoru.**

Nie jest dopuszczalne, aby 2 przyjazdy na budowę w ciągu 1 dnia kalendarzowego potraktowane zostały jako 2 wizyty na budowie.

Zamawiający w niniejszym kryterium przyzna punkty zgodnie z poniższą zasadą:

Liczba wizyt koordynatora prac na budowie podczas robót budowlanych [L]	2 wizyty	3 wizyty	4 wizyty	5 wizyt
Liczba punktów	0	20	30	40

Maksymalna liczba punktów możliwych do uzyskania 40.

Wizyty będą potwierdzane wpisem obecności w rejestrze znajdującym się w siedzibie Zamawiającego.

c) Za najkorzystniejszą ofertę uznaje się ofertę z największą liczbą punktów (P) obliczoną według wzoru:

Łączna liczba punktów (P):  $P = C + L$

Gdzie:

P - łączna liczba punktów,

C - ilość punktów w kryterium „cena”,

L – ilość punktów w kryterium „liczba wizyt koordynatora prac na budowie”

**Maksymalna liczba punktów możliwa do uzyskania 100.**

Wykonawca, którego oferta zostanie wybrana zostanie wezwany do podpisania umowy.

5.3. Zamówienie zostanie udzielone Wykonawcy, który spełnia wszystkie wymienione wymagania oraz uzyska największą liczbę punktów.

5.4. W przypadku uzyskania identycznej liczby punktów w pierwszej kolejności decyduje najniższa cena. W sytuacji, gdy niniejsze kryterium również nie spowoduje wybrania oferty najkorzystniejszej w następnej kolejności będzie brana pod uwagę liczba wizyt na budowie.

5.5. Zamawiający nie będzie dokonywał oceny oferty, jeżeli:

- zostanie złożona po terminie składania ofert,
- jej treść nie będzie odpowiadać treści zaproszenia do składania ofert,
- będzie nieważna na podstawie odrębnych przepisów.

5.6. W cenie oferty należy podać wszystkie koszty, uwzględniając zakres zamówienia, wynikające z zaproszenia do złożenia propozycji cenowej.

5.7. W cenie oferty należy również uwzględnić ewentualne dodatkowe koszty niezbędne do prawidłowego wykonania zadania, w tym koszty dojazdu na teren budowy.

5.8. Oferta powinna być sporządzona na formularzu ofertowym stanowiącym załącznik nr 2 w formie pisemnej, w języku polskim, zawierać nazwę i adres Wykonawcy oraz procent od wartości brutto wykonanych robót w tym należny podatek VAT.

5.9. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.

## 6. Dodatkowe informacje:

6.1. Zamawiający zastrzega sobie prawo do: negocjacji z wybranym oferentem/oferentami w sytuacji np. gdy we wszystkich złożonych ofertach proponowana cena brutto za wykonanie usługi przewyższa kwotę przeznaczoną przez Zamawiającego na realizację zadania.

### 6.2. Wyjaśnienia treści ofert i poprawianie oczywistych omyłek.

W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od Wykonawców uzupełnień (jeżeli nie naruszy to zasady konkurencyjności) i wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert. Może również zwracać się z prośbami o poprawienie oczywistych omyłek i błędów rachunkowych.

### 6.3. Sprawdzanie wiarygodności ofert.

Zamawiający zastrzega sobie prawo do sprawdzania w toku badania i oceny oferty wiarygodności przedstawionych przez Wykonawców dokumentów, oświadczeń, wykazów, danych i informacji.

## 7. Miejsce i termin złożenia oferty:

7.1. Oferty należy dostarczyć do siedziby Zamawiającego na adres:

**Sekretariat Urzędu Gminy Nowa Słupia ul. Rynek 15, 26-006 Nowa Słupia.**

7.2. Ofertę należy złożyć w trwale zamkniętym, nieprzejrzystym i nienaruszonym opakowaniu (kopercie), uniemożliwiającym otwarcie i zapoznanie się z treścią oferty przed upływem terminu składania ofert.

7.3. Opakowanie musi być opatrzone:

- **Adresem Zamawiającego: Urząd Gminy Nowa Słupia, ul. Rynek 15, 26-006 Nowa Słupia**
- **Napisem:**

Oferta na realizację zadania pn:

**Pełnienie nadzoru inwestorskiego nad zadaniem inwestycyjnym  
polegającym na „Poprawie efektywności energetycznej w budynkach  
użyteczności publicznej – Gmina Nowa Słupia”**

Nr postępowania: **RIFS.ZO.271.36.2018**

**NIE OTWIERAĆ PRZED TERMINEM:**

**30.05.2018 r., godz. 12.15**

- **Danymi Wykonawcy: nazwą Wykonawcy (nazwą/firmą), dokładnym adresem (siedzibą), numerem telefonu i faksu- dopuszcza się odcisk stempla.**

**7.4.** Termin składania ofert upływa dnia **30.05.2018 r. godz. 12.00.** Oferty złożone po tym terminie zostaną pozostawione bez rozpatrzenia. Decydujące znaczenie dla oceny zachowania powyższego terminu ma data i godzina wpływu oferty do Zamawiającego, a nie data jej wysłania przesyłką pocztową czy kurierską.

**7.5.** Otwarcie ofert nastąpi w dniu **30.05.2018 r. o godzinie 12.15** w siedzibie Zamawiającego, pok. 16.

**UWAGA:**

- 1. Zamawiający zastrzega sobie prawo do unieważnienia postępowania bez podania przyczyny.**
- 2. Zamawiający zastrzega sobie możliwość zakończenia niniejszego postępowania bez wyboru żadnej oferty.**

**Załączniki:**

- Nr 1- Wzór umowy,
- Nr 2 – Formularz oferty,
- Nr 3 – Wykaz wykonanych usług,
- Nr 4 – Oświadczenie o braku powiązań

**WÓJT**

*Andrzej Gąsior*

Sporządził:

*Paweł Hroślewski*

.....  
Podpis pracownika merytorycznego

**Z-ca Wójta Gminy**

*Włodzisław Zareba*

.....  
Podpis Kierownika Referatu

Zatwierdził:

**WÓJT**

*Andrzej Gąsior*

.....  
Podpis Kierownika zamawiającego lub osoby upoważnionej