



DZIENNIK URZĘDOWY

WOJEWÓDZTWA ŚWIĘTOKRZYSKIEGO

Kielce, dnia 7 maja 2015 r.

Poz. 1598

UCHWAŁA NR VIII/25/15 RADY GMINY NOWA SŁUPIA

z dnia 28 kwietnia 2015 r.

w sprawie szczegółowego sposobu i zakresu świadczenia usług w zakresie odbierania i zagospodarowania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości w zamian za uiszczoną opłatę za gospodarowanie odpadami komunalnymi

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 i art. 40 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tj. Dz. U. z 2013 r., poz. 594 z późn. zm.) oraz art. 6r ust. 3, 3d ustawy z dnia 13 września 1996r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (tj. Dz. U. z 2013 r. poz. 1399 z późn. zm.) Rada Gminy Nowa Słupia uchwala, co następuje:

§ 1. Uchwała określa:

- 1) rodzaje i ilość odpadów odbieranych od właściciela nieruchomości,
- 2) częstotliwość odbierania odpadów komunalnych od właściciela nieruchomości,
- 3) sposób świadczenia usług przez Gminny Punkt Selektywnej Zbiórki Odpadów Komunalnych zwany dalej GPSZOK,
- 4) sposób zagospodarowania odpadów komunalnych,
- 5) tryb i sposób zgłaszania przez właścicieli nieruchomości przypadków niewłaściwego świadczenia usług przez przedsiębiorcę odbierającego odpady komunalne od właścicieli nieruchomości lub przez prowadzącego punkt selektywnej zbiórki odpadów komunalnych.

§ 2. 1. Obowiązek uiszczanie opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi spoczywa na właścicielach nieruchomości zamieszkałych oraz domków letniskowych i nieruchomości wykorzystywanych na cele rekreacyjno-wypoczynkowe przez część roku.

2. W zamian za uiszczoną opłatę przez właściciela nieruchomości określonych w § 2 ust. 1, firma odbierze i zagospodaruje odpady komunalne wyselekcjonowane i zmieszane.

3. W ramach opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi Gmina zapewnia wyposażenie:

- 1) nieruchomości zamieszkałych do 4 osób w jeden pojemnik 120 l,
- 2) nieruchomości zamieszkałych powyżej 4 osób w dwa pojemniki 120 l lub jeden pojemnik 240 l,
- 3) nieruchomości na których znajdują się domki letniskowe lub inne nieruchomości wykorzystywane ma cele rekreacyjno-wypoczynkowe przez część roku w jeden pojemnik 120 l,

do zbierania zmieszanych odpadów komunalnych oraz zapewnia niezbędną ilość worków na odpady zbierane selektywnie. Wyposażenie nieruchomości w pojemniki i worki odbywa się za pośrednictwem podmiotu odbierającego odpady.

§ 3. 1. Powstające na obszarze nieruchomości odpady komunalne zbierane są selektywnie

„u źródła” przy uwzględnieniu następujących frakcji odpadów:

- a) papier,
- b) szkło,
- c) metal,
- d) tworzywa sztuczne,
- e) opakowania wielomateriałowe,
- f) odpady zmieszane (niesegregowane). Odpady wymienione w ppkt a-e mogą być również w wyjątkowych sytuacjach i w miarę potrzeb dostarczane do GPSZOK.

2. Odpady nie wymienione w ust. 1 tj.:

- a) przeterminowane leki i chemikalia,
- b) zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny,
- c) zużyte akumulatory i baterie,
- d) zużyte opony,
- e) meble i inne odpady wielkogabarytowe,
- f) odpady zielone,
- g) odpady komunalne ulegające biodegradacji,
- h) popiół,
- i) odpady budowlane i rozbiórkowe, mieszkańcy Gminy we własnym zakresie i na swój koszt mogą dostarczać do GPSZOK.

3. Opłata za gospodarowanie odpadami komunalnymi obejmuje odbiór 240 kg rocznie odpadów wymienionych w pkt 1 i 2 wytworzonych przez jednego mieszkańca.

§ 4. 1. Częstotliwość odbioru odpadów komunalnych od właściciela nieruchomości, na której zamieszkują mieszkańcy określa się w sposób następujący:

- a) Odbiór niesegregowanych (zmieszanych) odpadów komunalnych odbywa się z częstotliwością raz w miesiącu, a z Osiedla Rudki z częstotliwością raz w tygodniu. Odbiór odpadów selektywnie zebranych „u źródła” wymienionych w § 3 pkt 1 ppkt a-e odbywa się w sposób systematyczny, zapobiegający przepełnianiu się pojemników i worków oraz zanieczyszczeniu i zaśmieceniu terenu przyległego z częstotliwością co najmniej raz na miesiąc. Odbiór odpadów z domków letniskowych lub innych nieruchomości wykorzystywanych na cele rekreacyjno-wypoczynkowe przez część roku odbywa się z częstotliwością i w terminach jak dla nieruchomości zamieszkałych.
- b) odpady komunalne takie jak:
 - przeterminowane leki i chemikalia, (np. farby, lakiery, przeterminowane środki ochrony roślin),
 - zużyte baterie i akumulatory,
 - zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny,
 - meble i inne odpady wielkogabarytowe,
 - zużyte opony,
 - odpady zielone,
 - odpady komunalne ulegające biodegradacji, w tym odpady opakowaniowe ulegające biodegradacji,
 - popiół,
 - odpady budowlane i rozbiórkowe, mieszkańcy Gminy samodzielnie dostarczają do GPSZOK, z częstotliwością dostosowaną do swoich potrzeb.

2. Popiół powstający w gospodarstwach domowych w budynkach wielolokalowych będzie dostarczany przez właściciela nieruchomości do kontenera Kp-7, który jest zlokalizowany na terenie Osiedla Rudki. Do kontenera należy wrzucać wyłącznie popiół.

3. Dopuszcza się samodzielne przekazywanie odpadów powstających na terenie nieruchomości zamieszkałej, w postaci zużytego sprzętu elektrycznego i elektronicznego raz na sześć miesięcy, mebli oraz innych odpadów wielkogabarytowych raz w roku do mobilnego punktu selektywnej zbiórki odpadów, który będzie organizowany przez podmiot prowadzący GPSZOK zgodnie z podanym do publicznej wiadomości harmonogramem.

§ 5. 1. Gminny Punkt Selektywnej Zbiórki Odpadów Komunalnych w ramach uiszczonej przez właściciela nieruchomości opłaty wykonuje następujące usługi:

- a) przyjmuje: przeterminowane leki i chemikalia, zużyte akumulatory, ogniwa i baterie, zużyte opony, zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny, meble i inne odpady wielkogabarytowe, odpady komunalne ulegające biodegradacji, odpady zielone, popiół, odpady budowlane i rozbiórkowe – w godzinach funkcjonowania punktu;
- b) organizuje mobilny punkt selektywnej zbiórki odpadów zużytego sprzętu elektrycznego i elektronicznego oraz mebli i innych odpadów wielkogabarytowych – zgodnie z podanym do publicznej wiadomości harmonogramem.

2. Gminny Punkt Selektywnej Zbiórki Odpadów Komunalnych nie przyjmuje odpadów od podmiotów prowadzących działalność gospodarczą.

§ 6. Gminny Punkt Selektywnej Zbiórki Odpadów Komunalnych funkcjonował będzie w sposób określony w Regulaminie Gminnego Punktu Selektywnej Zbiórki Odpadów Komunalnych będącym załącznikiem do niniejszej uchwały.

§ 7. W przypadku stwierdzenia niewłaściwego świadczenia usług przez przedsiębiorcę odbierającego odpady komunalne od właścicieli nieruchomości lub przez prowadzącego punkt selektywnego zbierania odpadów komunalnych właściciele nieruchomości informują Referat Gospodarki Komunalnej i Ochrony Środowiska Urzędu Gminy w Nowej Słupi z siedzibą w Rudkach przy ul. Górniczej 5 pisemnie, telefonicznie lub drogą elektroniczną ekologia@nowaslupia.pl w ciągu 3 dni od wystąpienia niezgodności.

§ 8. Z dniem wejścia w życie niniejszej uchwały traci moc uchwała Nr XXXVII/69/14 Rady Gminy Nowa Słupia z dnia 10 listopada 2014 r. w sprawie szczegółowego sposobu i zakresu świadczenia usług w zakresie odbierania i zagospodarowania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości, na których zamieszkują mieszkańcy.

§ 9. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Nowa Słupia.

§ 10. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia jej ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Świętokrzyskiego.

Przewodniczący Rady Gminy

mgr Sylwester Kozłowski

Załącznik do Uchwały Nr VIII/25/15
Rady Gminy Nowa Słupia
z dnia 28 kwietnia 2015 r.



GMINA NOWA SŁUPIA

REGULAMIN

**Gminnego Punktu Selektywnej Zbiórki
Odpadów Komunalnych**

§ 1

1. Regulamin określa szczegółowe zasady funkcjonowania Gminnego Punktu Selektywnej Zbiórki Odpadów Komunalnych, zwanego w dalszej części Regulaminu GPSZOK, zlokalizowanego na terenie oczyszczalni ścieków w Rudkach.
2. Punkt prowadzony jest przez Gminę Nowa Słupia. Zadania związane z funkcjonowaniem GPSZOK powierzone są Referatowi Gospodarki Komunalnej i Ochrony Środowiska Urzędu Gminy w Nowej Słupi z siedzibą w Rudkach przy ul. Górniczej 5.

§ 2

1. Gminny Punkt Selektywnej Zbiórki Odpadów Komunalnych czynny jest:
 - w poniedziałki i środy w godzinach: od 10⁰⁰ do 15⁰⁰;
 - w soboty w godzinach: od 8⁰⁰ do 10⁰⁰;z wyjątkiem dni ustawowo wolnych od pracy.
2. Do GPSZOK przyjmowane są:
 - od właścicieli/mieszkańców nieruchomości zamieszkałych, położonych na terenie Gminy Nowa Słupia – posegregowane odpady komunalne według § 3 ust. 1 niniejszego Regulaminu.
3. **Odpady od właścicieli nieruchomości niezamieszkałych nie będą przyjmowane do GPSZOK.**
4. Odpady przyjmowane są nieodpłatnie.
5. Na dostawcy odpadów do GPSZOK spoczywa obowiązek udokumentowania prawa do nieodpłatnego przekazania odpadów np.: poprzez przedstawienie dokumentu lub oświadczenia potwierdzającego zamieszkiwanie na terenie Gminy Nowa Słupia.
6. W celu jednoznacznej identyfikacji dostawcy odpadów z grupy budowlanych i rozbiórkowych, obsługa GPSZOK ma prawo zażądać okazania dowodu tożsamości albo oświadczenia o zamieszkiwaniu na terenie Gminy Nowa Słupia z podaniem adresu zamieszkiwanej nieruchomości.
7. **Do GPSZOK nie są przyjmowane zmieszane odpady komunalne (20 03 01) oraz odpady zawierające azbest.**

§ 3

1. Do GPSZOK przyjmowane są wyłącznie wskazane poniżej rodzaje odpadów:

Kod odpadu	Rodzaj odpadu
15 01 01	Opakowania z papieru i tektury
15 01 02	Opakowania z tworzyw sztucznych
15 01 04	Opakowania z metali
15 01 05	Opakowania wielomateriałowe
15 01 06	Zmieszane odpady opakowaniowe
15 01 07	Opakowania ze szkła
20 01 01	Papier i tektura
20 01 02	Szkło
20 01 08	Odpady kuchenne ulegające biodegradacji
20 01 23*	Urządzenia zawierające freony

20 01 35*	Zużyte urządzenia elektryczne i elektroniczne inne niż wymienione w 20 01 21 i 20 01 23 zawierające niebezpieczne składniki
20 01 36	Zużyte urządzenia elektryczne i elektroniczne inne niż wymienione w 20 01 21, 20 01 23 i 20 01 35
20 01 39	Tworzywa sztuczne
20 01 40	Metale
20 01 99	Inne niewymienione frakcje zbierane w sposób selektywny
20 02 01	Odpady ulegające biodegradacji
20 02 03	Inne odpady nieulegające biodegradacji
20 03 07	Odpady wielkogabarytowe
20 03 99	Odpady komunalne niewymienione w innych podgrupach
15 01 10*	Opakowania zawierające pozostałości substancji niebezpiecznych lub nimi zanieczyszczone (np. środkami ochrony roślin I i II klasy toksyczności - bardzo toksyczne i toksyczne)
20 01 13*	Rozpuszczalniki
20 01 14*	Kwasy
20 01 15*	Alkalia
20 01 17*	Odczynniki fotograficzne
20 01 19*	Środki ochrony roślin I i II klasy toksyczności (bardzo toksyczne i toksyczne np. herbicydy, insektycydy)
20 01 21*	Lampy fluorescencyjne i inne odpady zawierające rtęć
20 01 27*	Farby, tusze, farby drukarskie, kleje, lepiszcze i żywice zawierające substancje niebezpieczne
20 01 28	Farby, tusze, farby drukarskie, kleje, lepiszcze i żywice inne niż wymienione w 20 01 27
20 01 29*	Detergenty zawierające substancje niebezpieczne
20 01 30	Detergenty inne niż wymienione w 20 01 29
20 01 31*	Leki cytotoksyczne i cytostatyczne
20 01 32	Leki inne niż wymienione w 20 01 31
20 01 33*	Baterie i akumulatory łącznie z bateriami i akumulatorami wymienionymi w 16 06 01, 16 06 02 lub 16 06 03 oraz niesortowane baterie i akumulatory zawierające te baterie
20 01 34	Baterie i akumulatory inne niż wymienione w 20 01 33
20 01 80	Środki ochrony roślin inne niż wymienione w 20 01 19
16 01 03	Zużyte opony (o średnicy 20'')
17 01 01	Odpady betonu oraz gruz betonowy z rozbiórek i remontów - odpady budowlano – remontowe, pochodzące z remontów i innych robót budowlanych wykonywanych we własnym zakresie, na wykonanie których nie jest wymagane uzyskanie pozwolenia na budowę, lub na wykonanie których nie jest wymagane zgłoszenie do administracji budowlano – architektonicznej
17 01 02	Gruz ceglany
17 01 03	Odpady innych materiałów ceramicznych i elementów wyposażenia
17 01 07	Zmieszane odpady z betonu, gruzu ceglanoego, odpadowych materiałów ceramicznych i elementów wyposażenia inne niż wymienione w 17 01 06
17 02 02	Szkło
17 02 03	Tworzywa sztuczne

* - oznacza odpady niebezpieczne

2. Odpady przyjmowane są przez pracownika GPSZOK.
3. Przyjęcie odpadów przebiega według następującej procedury:
 - zgłoszenie pracownikowi Punktu rodzaju dostarczanych odpadów,
 - sprawdzenie rodzaju dostarczonych odpadów,
 - ważenie odpadów,
 - zarejestrowanie przyjętych odpadów w ewidencji z uwzględnieniem następujących danych:
 - właściciele/mieszkańcy nieruchomości zamieszkałych – data przyjęcia odpadów, kod i waga odpadów, imię i nazwisko oraz adres zameldowania osoby dostarczającej odpady (na podstawie dowodu tożsamości), adres nieruchomości, z której pochodzą odpady
 - wydanie dostawcy potwierdzenia przyjęcia odpadu zawierającego kod i wagę odpadów, podpis,
 - rozładunek odpadów w miejscu wskazanym przez pracownika GPSZOK.

§ 4

1. Dostarczający odpady ma obowiązek podać dane, o których mowa w § 3 ust. 3 tiret 4.
2. Osoba dostarczająca odpady do GPSZOK wyraża zgodę na przetwarzanie jej danych osobowych zgodnie z ustawą o ochronie danych osobowych (tekst jednolity Dz. U. z 2002 r., Nr 101, poz. 926 z późn. zm.) w celu prowadzenia przez Urząd Gminy w Nowej Słupi ilościowej i jakościowej ewidencji odpadów.
3. Podanie danych jest obligatoryjne.
4. Odmowa podania danych jest równoznaczna z **brakiem możliwości przekazania odpadów**.
5. Mieszkańcy Gminy Nowa Słupia zobowiązani są do okazania dowodu tożsamości.
6. Dostarczający odpady zobowiązany jest do ich rozładunku we własnym zakresie (z wyjątkiem odpadów niebezpiecznych) w miejscu wskazanym przez pracownika GPSZOK i pod jego nadzorem.
7. Dostarczane odpady powinny być posegregowane w sposób umożliwiający ich selektywne przyjęcie do GPSZOK.
8. Odpady nie mogą być zmieszane z innymi odpadami ani nimi zanieczyszczone.

9. Obsługa GPSZOK odmówi przyjęcia odpadów dostarczonych w sposób niezgodny z Regulaminem oraz nie wymienionych w Regulaminie.
10. Odpady wymagające opakowania przyjmowane są wyłącznie w szczelnych i niecieknących pojemnikach, posiadających czytelną etykietę umożliwiającą ich identyfikację.
11. Osoby przebywające na terenie Gminnego Punktu Selektywnej Zbiórki Odpadów Komunalnych są zobowiązane do:
 - przestrzegania zaleceń obsługi Punktu,
 - parkowania w oznaczonych lub wskazanych przez pracownika GPSZOK miejscach,
 - przestrzegania zasad bezpieczeństwa, w tym stosowania bezwzględnego zakazu palenia i używania innych źródeł ognia,
 - zachowania zasad przemieszczania się wynikającego z oznaczeń.

§ 5

1. Odpady płynne lub odpady wymagające opakowania przyjmowane są wyłącznie w szczelnych pojemnikach, zawierających informację o rodzaju odpadu.
2. Odpady zielone tj. trawa, liście ścinki gałęzi i żywopłotów przyjmowane są w workach foliowych.
3. Odpady pozostałe, z wyłączeniem zużytego sprzętu elektrycznego i elektronicznego, odpadów wielkogabarytowych, opon oraz odpadów budowlanych i rozbiórkowych pochodzących z remontów i innych robót budowlanych wykonywanych we własnym zakresie, na wykonanie których nie jest wymagane uzyskanie pozwolenia na budowę, lub na wykonanie których nie jest wymagane zgłoszenie do administracji budowlano – architektonicznej, należy dostarczać do GPSZOK w opakowania zbiorczych np. workach foliowych.
4. Zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny może być dostarczany luzem. Sprzęt nie powinien być zdekompletowany.
5. Odpady wielkogabarytowe dostarczane do GPSZOK muszą być opróżnione z zawartości oraz nie mogą zawierać innych odpadów.
6. Opony dostarczane do GPSZOK mogą pochodzić wyłącznie z rowerów, wózków, motorowerów i motocykli oraz pojazdów o dopuszczalnej masie całkowitej do 3,5 tony.

§ 6

Odpady mogą być dostarczane pojazdami o dopuszczalnej masie całkowitej nie przekraczającej 3,5 tony.

§ 7

1. W GPSZOK nie będą przyjmowane niżej wymienione odpady:
 - a) nie wymienione w niniejszym Regulaminie,
 - b) odpady budowlane i rozbiórkowe zawierające azbest, papę, smołę i inne odpady niebezpieczne,
 - c) opony z pojazdów ciężarowych, sprzętu budowlanego i urządzeń przemysłowych,
 - d) mogące pochodzić z działalności gospodarczej,
 - e) w przypadku braku możliwości identyfikacji odpadów niebezpiecznych,
 - f) dostarczone jako odpady nieposegregowane,
 - g) w przypadku odmowy okazania dowodu tożsamości,
 - h) w przypadku odmowy podania przez dostawcę odpadu danych, o których mowa w **§ 3 ust. 3 tiret 4**,
 - i) w przypadku zagrożenia zdrowia lub życia ludzi,
 - j) gdy jest to sprzeczne z obowiązującymi przepisami prawa.

§ 8

1. Na terenie GPSZOK dzieci poniżej 12 roku życia mogą przebywać jedynie pod opieką osoby pełnoletniej.
2. W przypadku próby przekazania do GPSZOK odpadów niebezpiecznych nie wymienionych w niniejszym Regulaminie o fakcie tym zostanie powiadomiony Wojewódzki Inspektor Ochrony Środowiska.
3. W przypadku stwierdzenia przez pracownika GPSZOK, iż wyładowane odpady nie są zgodne z deklarowanym kodem oraz nie spełniają wymagań określonych w niniejszym Regulaminie, dostawca może zostać zobowiązany do załadunku i usunięcia odpadów z Gminnego Punktu Selektywnej Zbiórki Odpadów Komunalnych.

4. Każdy korzystający z GPSZOK zobowiązany jest do zapoznania się z treści Regulaminu i jego bezwzględnego przestrzegania.
5. Wszelkie informacje o pracy GPSZOK udzielane są pod nr tel. /41/ 31-77-622.
6. Regulamin korzystania z GPSZOK jest dostępny w Punkcie oraz na stronie internetowej <http://www.nowaslupia.pl/> .
7. Niniejszy Regulamin obowiązuje od dnia

Zatwierdzam

Nowa Słupia, dnia