



Nowa Słupia, dn. 8 maja 2019 r.

## OGŁOSZENIE O OTWARTYM NABORZE PARTNERA/PARTNERÓW

znak: MGOPS.26.02.2019

Miejsko-Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Nowej Słupi, działając w oparciu o art. 33 ustawy z dnia 11 lipca 2014 r. o zasadach realizacji programów w zakresie polityki spójności finansowanych w perspektywie finansowej 2014–2020 (t.j. Dz. U. z 2018 r. poz. 1431,1544 oraz z 2019 r. poz. 60 ze zm.), jako „Partner wiodący”, **ogłasza nabór na partnera/partnerów spoza sektora finansów publicznych do projektu realizowanego w ramach środków Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Świętokrzyskiego na lata 2014-2020 dla EFS Oś 9 - Włączenie społeczne i walka z ubóstwem Działanie 9.2. Ułatwienie dostępu do wysokiej jakości usług społecznych i zdrowotnych** **Poddziałanie 9.2.1** Rozwój wysokiej jakości usług społecznych, konkurs nr: RPSW.09.02.01-IZ.00-26-256/19.

### I. Cel partnerstwa

Celem partnerstwa jest podjęcie wspólnych działań na rzecz przygotowania i realizacji projektu mającego za zadanie zwiększenie dostępności usług społecznych, w szczególności usług środowiskowych, tworzenie miejsc świadczenia usług opiekuńczych w formie usług świadczonych w społeczności lokalnej w nowych jak i istniejących placówkach zapewniających opiekę dzienną i całodobową (w tym osób starszych, niepełnosprawnych, chorych).

### II. Zakres tematyczny projektu

Zakres tematyczny projektu dotyczy realizacji działań związanych z usługami opiekuńczymi świadczonych w interesie ogólnym, umożliwiające osobom niezależne życie w środowisku lokalnym. Usługi te zapobiegają odizolowaniu osób od rodziny i społeczności lokalnej, a gdy to nie jest możliwe, gwarantują tym osobom warunki życia jak najbardziej zbliżone do warunków domowych i rodzinnych oraz umożliwiają podtrzymywanie więzi rodzinnych i sąsiedzkich. Są to usługi świadczone w sposób: zindywidualizowany (dostosowany do potrzeb i możliwości danej osoby) oraz jak najbardziej zbliżony do warunków odpowiadających życiu w środowisku domowym i rodzinnym; umożliwiający odbiorcom tych usług kontrolę nad swoim życiem i nad decyzjami, które ich dotyczą; zapewniający, że odbiorcy usług nie są odizolowani od ogółu społeczności lub nie są zmuszeni do mieszkania razem; gwarantujący, że wymagania organizacyjne nie mają pierwszeństwa przed indywidualnymi potrzebami mieszkańców. Działanie te są odpowiedzią na ich potrzeby w pokonywaniu własnych i zewnętrznych ograniczeń. Partnerstwo polegać będzie na wspólnym przygotowaniu projektu i wniosku o dofinansowanie projektu, wspólnej realizacji projektu oraz współudziale w realizacji zadań merytorycznych, zaplanowanych w ramach projektu, w szczególności w zakresie: diagnozy sytuacji społecznej uczestników oraz udzielenie

ol





pomocy w takim zakresie, w jakim jest to niezbędne do wsparcia osób niepełnosprawnych – wykluczonych społecznie, biorących udział w projekcie.

### **III. Składane oferty powinny zawierać następujące informacje oraz dokumenty, które zostaną uwzględnione przy wyborze partnera/ partnerów:**

1. Informację na temat zgodności działań potencjalnego partnera z celem partnerstwa.
2. Informację na temat wkładu własnego partnera w realizację projektu (zasoby: ludzkie, organizacyjne, techniczne lub finansowe).
3. Informację na temat doświadczenia w realizacji projektów o podobnym charakterze (wykazanie realizacji projektów o różnych źródłach finansowania, lecz realizowanych w obszarze, którego dotyczy projekt partnerski), w zakresie zbieżnym z celami projektu.
4. Informację na temat zakresu przewidzianych działań.
5. Informację nt. współpracy z partnerem wiodącym w trakcie przygotowywania projektu **a także:**
6. Dokumenty potwierdzające status prawny potencjalnego partnera i umocowanie osób go reprezentujących.
7. Inne dokumenty mogące mieć znaczenie przy ocenie oferty, np. Statut.

### **IV. Propozycje działań partnera:**

Współpraca w zakresie opracowania, wdrażania i zarządzania projektem na wszystkich etapach jego realizacji w ramach cyklicznych spotkań partnerów, których celem jest odpowiedzialność za długoterminowe zarządzanie projektem i jego monitoring z uwzględnieniem zasad równości szans i niedyskryminacji, w tym dostępności dla osób niepełnosprawnościami.

Partner uczestniczyć będzie w części zadań projektowych wskazanych przez Partnera wiodącego, tj. przez Miejsko - Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej, w szczególności: udostępnienia lokalu dostosowanego do potrzeb osób niepełnosprawnych; wspierania procesu rekrutacji; wspierania organizacji i realizacji różnych form reintegracji społecznej w działaniach na rzecz osiągnięcia wskaźników założonych w projekcie; w działaniach informacyjno-promocyjnych na rzecz projektu.

### **V. Termin i miejsce składania dokumentów:**

Nabór partnera do projektu odbywać się będzie w drodze otwartego konkursu w terminie od **8 maja 2019 r. do 29 maja 2019 r.**

Oferty należy składać w zamkniętej kopercie z adnotacją „**Konkurs na wybór partnera do projektu w ramach RPO WŚ na lata 2014-2020 dla EFS Oś 9 Działanie 9.1 Poddziałanie 9.2.1**” osobiście (sekretariat), listem poleconym lub pocztą kurierską na adres: 26-006 Nowa Słupia,







ul. Staszica 18 w dni robocze od 7.00-15.00 w terminie **od 8 maja 2019 r. do 29 maja 2019 r.** (decyduje data wpływu do MGOPS **29 maja 2019 r. godz. 12.00**).

Ofertę pozostawia się bez rozpatrzenia w przypadku: złożenia po terminie, wycofania przez oferenta lub braków formalnych.

#### **VI. Ogłaszający nabór zastrzega sobie prawo do:**

1. Unieważnienia naboru bez podawania przyczyny.
2. Zawieszenie naboru na każdym etapie.

#### **VII. Zasady wyboru partnera**

Ostateczną decyzję w sprawie wyboru partnera (partnerów) do wspólnej realizacji projektu podejmuje Komisja Oceniająca powołana przez Kierownika Miejsko - Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Nowej Słupi.

Oferty zostaną rozpatrzone najpóźniej w terminie do 30 maja 2019 r. przez Kierownika Miejsko - Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Nowej Słupi.

Od decyzji Kierownika Miejsko-Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Nowej Słupi nie przysługuje odwołanie.

W przypadku unieważnienia naboru Miejsko – Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Nowej Słupi nie ponosi odpowiedzialności za szkody jakie poniósł z tego tytułu podmiot zainteresowany zgłoszeniem swojej kandydatury lub kandydat na partnera, który dokonał zgłoszenia, a w szczególności Miejsko – Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Nowej Słupi nie ponosi odpowiedzialności za koszty przygotowania zgłoszenia.

Kandydat na partnera może złożyć jedno zgłoszenie w ramach naboru.

Zgłoszenie oraz wszystkie załączniki do zgłoszenia powinny być podpisane przez osobę upoważnioną do reprezentowania kandydata na partnera zgodnie z zapisem w dokumencie rejestrowym lub zgodnie z załączonym pełnomocnictwem.

Zgłoszenie należy przesłać w języku polskim, sporządzone komputerowo.

W razie wystąpienia istotnej zmiany okoliczności, powodującej, że wyłonienie partnera nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć, w chwili ogłaszania konkursu, ogłaszający konkurs może unieważnić postępowanie konkursowe.

Ogłaszający konkurs może odstąpić od podpisania umowy partnerskiej, jeżeli środki z Unii Europejskiej, które ogłaszający konkurs zamierzał uzyskać na realizację projektu partnerskiego, zgodnie z celem partnerstwa, nie zostały mu przyznane.

Podano do publicznej wiadomości poprzez wywieszenie na tablicy informacyjnej Miejsko - Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Nowej Słupi oraz na stronie internetowej [www.gopsnowaslupia.pl](http://www.gopsnowaslupia.pl) oraz <http://gopsnslupia.bip.gov.pl>, <http://www.nowaslupia.bip.jur.pl/>.

oll

Miejsko -Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Nowej Słupi

*ul. Staszica 18, 26-006 Nowa Słupia; tel./fax: 41317-71-39, tel.: 41 363-03-60;*

*e-mail: [sekretariat@gopsnowaslupia.pl](mailto:sekretariat@gopsnowaslupia.pl); <https://gopsnowaslupia.pl>*

*NIP: 661-16-67-179; REGON: 290 241*



Szczegółowe informacje o konkursie dostępne są na stronie internetowej: <http://www.2014-2020.rpo-swietokrzyskie.pl/skorzystaj/zobacz-ogloszenia-i-wyniki-naborow-wnioskow/item/3337-ogloszenie-konkursu-nr-rpsw-09-02-01-iz-00-26-256-19-w-ramach-poddzialania-9-2-1-rozwoj-wysokiej-jakosci-uslug-spolecznych>

KIEROWNIK  
MIEJSKO-GMINNEGO OŚRODKA  
POMOCY SPOŁECZNEJ

*Anna Moruś-Mergalska*

.....  
(podpis Kierownika MGOPS)