Miejsko – Gminny Ośrodek

Pomocy Społecznej w Nowej Słupi

tel.: 41 31 77 139

NIP: 661-16-67-179

Adres e-mail: sekretariat@gospnowaslupia.pl

 Nowa Słupia, dn. 13 kwietnia 2021 r.

Znak: MGOPS.226.07.2021

**Otwarty nabór partnera**

**w celu nawiązania współpracy przy realizacji projektu grantowego pn. „Usługi indywidualnego transportu door-to-door w Gminie Nowa Słupia”**

**współfinansowanego ze środków Państwowego Funduszu Rehabilitacji Osób Niepełnosprawnych”, prowadzonego w ramach realizacji projektu grantowego pn.: „Usługi indywidualnego transportu door-to-door w Gminie Nowa Słupia”, nr wniosku: 00143/DTD/I/2020 w ramach konkursu grantowego dla jednostek samorządu terytorialnego ogłoszony w ramach projektu pn. "Usługi indywidualnego transportu door-to-door oraz poprawa dostępności architektonicznej wielorodzinnych budynków mieszkalnych", realizowanego w ramach Osi Priorytetowej II. Efektywne polityki publiczne dla rynku pracy, gospodarki i edukacji, Działanie 2.8 Rozwój usług społecznych świadczonych w środowisku lokalnym Programu Operacyjnego Wiedza Edukacja Rozwój 2014-2020.**

W oparciu o art. 33 ustawy z dnia 11 lipca 2014 r. o zasadach realizacji programów w zakresie polityki spójności finansowanych w perspektywie finansowej 2014 — 2020, Gmina Nowa Słupia jako realizator w ramach realizacji projektu grantowego pn. „Usługi indywidualnego transportu door-to-door w Gminie Nowa Słupia” ogłasza chęć podjęcia współpracy lub zawiązania partnerstwa z lokalnym partnerem społecznym (tj. organizacją pozarządową lub organizacją przedsiębiorców)

1. Cel projektu:

Celem projektu jest ułatwienie integracji społeczno-zawodowej osób z potrzebami wsparcia w zakresie mobilności poprzez zapewnienie przez jednostki samorządu terytorialnego usług indywidualnego transportu door-to-door.

1. Cel partnerstwa:

Celem partnerstwa jest współpraca polegająca na otrzymaniu od partnera informacji o osobie, która wymaga objęcia pomocą usługi transportowej w zakresie mobilności do aktywności społeczno – zawodowej w ramach projektu „usługi indywidualnego transportu door-to-door oraz poprawa dostępności architektonicznej wielorodzinnych budynków mieszkalnych”, finansowanego ze środków Programu Operacyjnego Wiedza Edukacja Rozwój (PO WER) 2014-2020 działanie 2.8 Rozwój usług społecznych świadczonych w środowisku lokalnym. Wniesienie przez partnera do projektu kapitału ludzkiego, zasobów organizacyjnych bądź technicznych, co pozytywnie wpłynie na osiągnięcie celu projektu grantowego.

1. Działania przewidziane do realizacji w ramach projektu:

Ułatwienie integracji społeczno-zawodowej osób z potrzebami wsparcia w zakresie mobilności poprzez zapewnienie przez jednostki samorządu terytorialnego usług indywidualnego transportu door-to-door.

Szczegółowe działania w ramach projektu realizowane będą w oparciu
o dokumentację konkursową umieszczoną na stronie internetowej Państwowego Funduszu Rehabilitacji Osób Niepełnosprawnych pod adresem: <https://www.pfron.org.pl/o-funduszu/projekty/projekty-ue/program-operacyjny-wiedza-edukacja-rozwoj/uslugi-indywidualnego-transportu-door-to-door-oraz-poprawa-dostepnosci-architektonicznej-wielorodzinnych-budynkow-mieszkalnych/>

1. Proponowany zakres zadań przewidzianych dla partnera:
	1. Pomoc w organizacji działań aktywizujących społecznie i zawodowo użytkowników i użytkowniczek usług door-to-door.
	2. Działania związane ze wsparciem i pomocą osobom objętym działaniami w ramach projektu grantowego.
2. Wymagania wobec partnera:

l. Partner musi być organizacją pozarządową lub podmiotem, o którym mowa w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 23 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (t.j. Dz. U. z 2020 r. poz. 1057, z późn. zm.) lub z organizacją pracodawców w rozumieniu ustawy z dnia 23 maja 1991 r. o organizacjach pracodawców (Dz. U. z 2019 r. poz. 1809).

* 1. Partner musi posiadać doświadczenie w świadczeniu usług adekwatnych do specyfiki projektu oraz dysponować odpowiednim potencjałem osobowym zdolnym
	do realizacji zadań przewidzianych w projekcie.
1. Zgłoszenia partnera:

l . Wzór oferty stanowi załącznik nr I do ogłoszenia.

* 1. Oferty należy składać do dnia 25 lutego 2021 r. do godz. 12.00, do Miejsko – Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej, przy czym decyduje data wpływu oferty
	do Miejsko – Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej, ul. Staszica 18, 26-006 Nowa Słupia.
	2. Oferty należy składać osobiście lub pocztą w formie pisemnej, w zamkniętej kopercie z dopiskiem:

„**Nabór na wybór partnera do projektu w ramach POWER na lata 2014-2020
dla Osi Priorytetowej II. Efektywne polityki publiczne dla rynku pracy, gospodarki i edukacji, Działanie 2.8 Rozwój usług społecznych świadczonych
w środowisku lokalnym** ” osobiście (sekretariat), listem poleconym lub pocztą kurierską na adres: 26-006 Nowa Słupia, ul. Staszica 18 w dni robocze od 7.00-15.00

w terminie  **od 14 kwietnia 2021 r. do 30 kwietnia 2021 r.**

* 1. Zgłoszenie powinno być podpisane przez osobę upoważnioną do reprezentowania kandydata na partnera zgodnie z zapisem w dokumencie rejestrowym lub zgodnie
	z załączonym pełnomocnictwem.
	2. Po ogłoszeniu wyników naboru, z wybranym partnerem zostanie podpisana umowa o partnerstwie regulująca szczegółowe warunki współpracy i role poszczególnych partnerów przy realizacji Projektu.
	3. W przypadku wystąpienia okoliczności uniemożliwiającej zawarcie umowy partnerstwa z wybranym w wyniku naboru partnerem, M-GOPS w Nowej Słupi dopuszcza możliwość zawarcia umowy partnerstwa z podmiotem, który jako następny w kolejności został najwyżej oceniony.
1. Kryteria wyboru partnera:

l . Zgodność działania kandydata na partnera z celami partnerstwa — max. 10 pkt.

* 1. Deklarowany wkład kadrowy i techniczny w realizację celu partnerstwa — max. 10 pkt.
	2. Doświadczenie kandydata na partnera w realizacji projektów o podobnym charakterze (minimum 3 projekty) — 0-10 pkt.
1. Dodatkowe informacje

l . Osoba do kontaktu: Mateusz Kozub – M-GOPS w Nowej Słupi, tel.: 41 363 03 64,
e-mail: m.kozub@gopsnowaslupia.pl

* 1. Planuje się wyłonienie minimum jednego partnera. Dopuszcza się możliwość zwiększenia liczby wybranych partnerów.
	2. Ogłaszający nabór zastrzega sobie prawo do:
		+ 1. podpisania umowy partnerskiej z kandydatem na partnera, którego zgłoszenie zostało najwyżej ocenione,
			2. unieważnienia naboru bez podania przyczyny.
	3. Wyniki naboru zostaną ogłoszone na stronie internetowej Urzędu Miasta i Gminy Nowa Słupia oraz M-GOPS w Nowej Słupi.
	4. W przypadku unieważnienia naboru M-GOPS w Nowej Słupi nie ponosi odpowiedzialności za szkody, jakie poniósł z tego tytułu podmiot zainteresowany zgłoszeniem swojej kandydatury lub kandydat na partnera, który dokonał zgłoszenia, w szczególności M-GOPS w Nowej Słupi nie ponosi odpowiedzialności za koszty przygotowania zgłoszenia.
	5. W przypadku złożenia zgłoszenia po terminie, pozostawia się je bez rozpatrzenia.
	6. Od ogłoszonego wyniku naboru nie przysługuje odwołanie.
	7. Zgłoszenie należy przesłać w języku polskim.

Załącznik nr I - Oferta

…………………………. 2021 r.

(pieczątka oferenta)

OFERTA W ZAKRESIE REALIZACJI PROJEKTU

W RAMACH PARTNERSTWA

1. Pełna nazwa jednostki:
2. Forma prawna:
3. Data powstania:
4. Dokładny adres: ul.

 gmina/powiat/województwo

1. Tel.: .................................. faks: ........................

e-mail: . http://......................

1. Numer w Krajowym Rejestrze Sądowym lub w innym rejestrze oraz numer i data wpisu lub rejestracji:
2. Numer NIP: numer REGON
3. Imiona i nazwiska oraz funkcje osób upoważnionych do reprezentowania podmiotu
w kontaktach zewnętrznych i posiadających zdolność do podejmowania zobowiązań finansowych w imieniu podmiotu (zawierania umów):
4. Osoba upoważniona do kontaktów w sprawie realizacji projektu (imię i nazwisko oraz nr telefonu kontaktowego):
5. Cele statutowe, przedmiot działalności statutowej:
6. Posiadane zasoby kadrowe, techniczne, które zapewnią prawidłową realizację projektu:
7. Doświadczenie podmiotu w realizacji podobnych tematycznie przedsięwzięć:
8. Dodatkowe informacje, które zdaniem podmiotu uprawnionego mogą mieć wpływna ocenę oferty:

Załączniki:

 Aktualny wydruk z rejestru KRS lub odpowiedni wyciąg z ewidencji lub innedokumenty potwierdzające status prawny oferenta i umocowanie osób goreprezentujących.

2. Kopię aktualnego Statutu podmiotu.

(podpis osoby/osób upoważnionej/upoważnionych do składania oświadczenia woli w imieniu oferenta)