

ZARZĄDZENIE NR 89/11
Wójta Gminy Nowa Słupia
z dnia 28.09.2011 r.

w sprawie zmian w Regulaminie Organizacyjnym Urzędu Gminy w Nowej Słupi.

Na podstawie art. 33 ust. 2 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591 z późn. zm.) zarządza się, co następuje:

§ 1

Z dniem 30 września 2011 roku likwiduje się:

1. Stanowisko ds. działalności gospodarczej.
2. Stanowisko ds. obsługi Rady Gminy i ewidencji ludności.
3. Stanowisko ds. obsługi GKRPA i współpracy z organizacjami pozarządowymi.
4. Referat księgowości budżetowej i stanowisko ds. obsługi kasy.
5. Wymiar podatków i księgowość podatkowa.
6. Stanowisko ds. kadr.

§ 2

Z dniem 1 października 2011 roku zmniejsza się zatrudnienie do 1 etatu na stanowisku ds. pozyskiwania i wykorzystania środków unijnych i pozabudżetowych

§ 3

Z dniem 1 października 2011 roku tworzy się stanowiska:

1. Stanowisko ds. obsługi GKRPA, współpracy z organizacjami pozarządowymi i działalności gospodarczej.
2. Referat finansowy.
3. Stanowisko ds. ewidencji ludności i dowodów osobistych.
4. Stanowisko ds. kadr i obsługi Rady Gminy.

§ 4

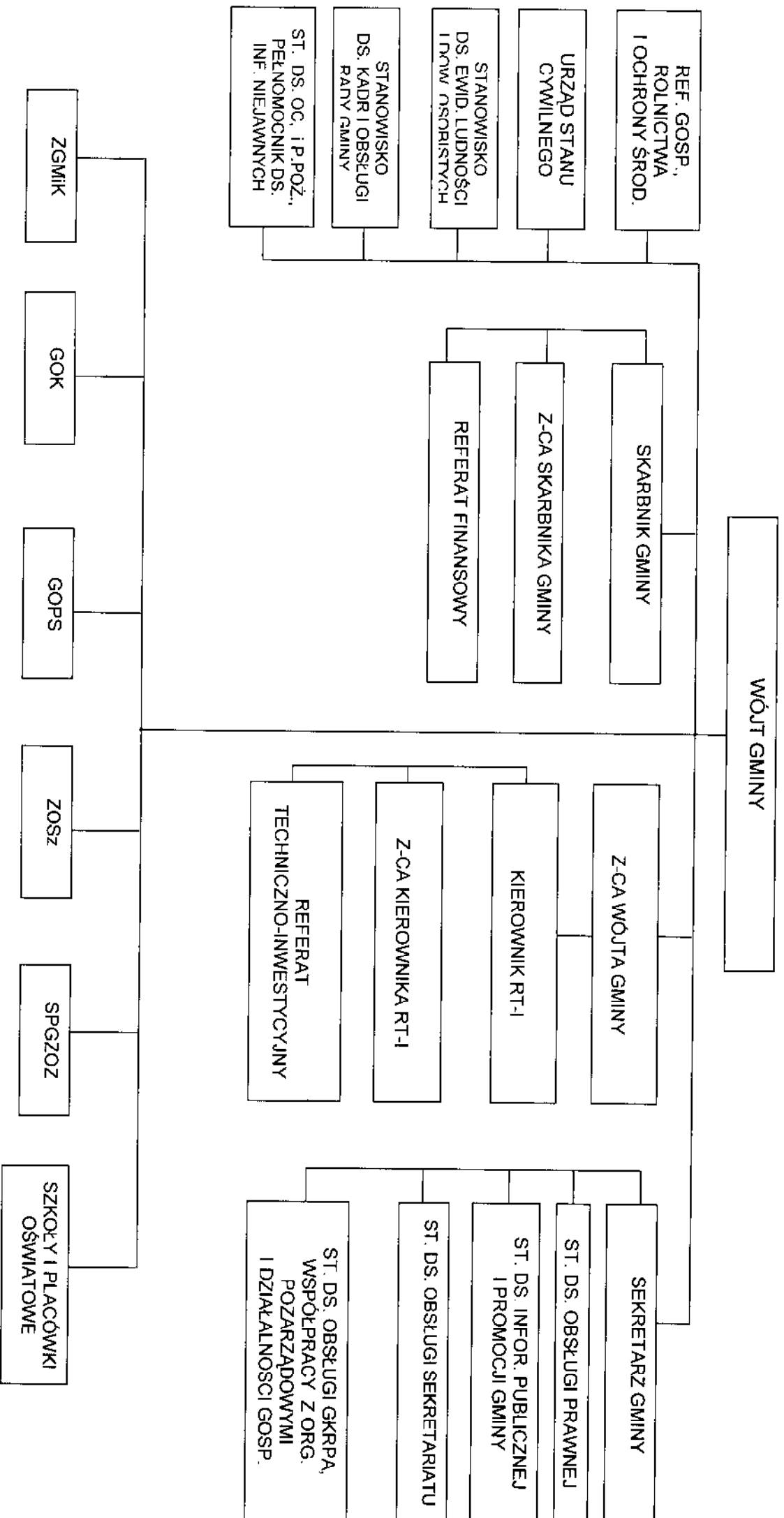
Załączniki Nr 1 Nr 2 do Regulaminu Organizacyjnego Urzędu Gminy w Nowej Słupi otrzymują brzmienie zgodnie z załącznikami do niniejszego Zarządzenia.

§ 5

Zarządzenie obowiązuje z dniem 1 października 2011 roku.


Wiesław Jerzy Gałka

SCHEMAT ORGANIZACYJNY URZĘDU GMINY W NOWEJ SŁUPI



Zatę.
do Zarządzenia Nr 2...
Wójta Gminy Nowa Słupia
z dnia 28.09.2011. r.

[Signature]
Wiesław Jerzy Gałka

STRUKTURA STANOWISK

I. URZĄD GMINY

1.	Wójt Gminy	1
2.	Zastępca Wójta Gminy	1
3.	Sekretarz Gminy	1
	- Stanowisko ds. obsługi prawnej	1
	- Stanowisko ds. obsługi sekretariatu	1
	- Stanowisko ds. informacji publicznej i promocji gminy	1
	- Stanowisko ds. obsługi GKRPA, współpracy z organizacjami pozarządowymi i działalności gospodarczej	1
4.	Skarbnik Gminy	1
5.	Zastępca Skarbnika Gminy	1
6.	Referat finansowy	8
7.	Zastępca Kierownika USC	1
8.	Stanowisko ds. ewidencji ludności i dowodów osobistych	1
9.	Stanowisko ds. kadr i obsługi Rady Gminy	1
10.	Stanowisko ds. obrony cywilnej, p.poż. i spraw wojskowych – Pełnomocnik ds. informacji niejawnych	1
11.	Referat Techniczno - Inwestycyjny	
	- Kierownik	1
	- Z-ca Kierownika	1
	- Stanowisko ds. gospodarki nieruchomościami	1
	- Stanowisko ds. planowania przestrzennego i budownictwa	1
	- Stanowisko ds. inwestycji	2
	- Stanowisko ds. dróg	1
	- Stanowisko ds. pozyskiwania i wykorzystania środków unijnych i pozabudżetowych	1
	- Kierowca koparki	1
	- Pracownik drogowy	1
12.	Referat Gospodarczy, rolnictwa i ochrony środowiska	
	- Kierownik Referatu	1
	- Stanowisko ds. biurowych, archiwum i obsługi informatycznej UG	1
	- Stanowisko ds. kontaktów z rolnikami	1
	- Stanowisko ds. ochrony środowiska	1
	- Kierowca autobusu gimbus	2
	- Kierowca samochodu osobowego BUS	1
	- Kierowca samochodu osobowego i ciężarowego	1
	- Pracownik gospodarczy	2 ½
	- Dozorca – palacz c.o.	1
	- Sprzątaczką	2
	- Opiekun dzieci (w czasie przewozu do i ze szkoły)	4

II. JEDNOSTKI ORGANIZACYJNE WYODRĘBNIONE

1. Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej
2. Zakład Gospodarki Mieszkaniowej i Komunalnej
3. Gminny Ośrodek Kultury
4. Publiczne Szkoły i Placówki Oświatowe
5. Zespół Obsługi Szkół
6. Samodzielny Publiczny Gminny Zakład Opieki Zdrowotnej

WÓJT

Wiesław Jerzy Gałka