

Zarządzenie Nr 16 / 2010
Wójta Gminy Nowa Słupia
z dnia 24 kwietnia 2010

w sprawie : **zasad organizacji pracy szkół i przedszkoli prowadzonych przez Gminę Nowa Słupia w roku szkolnym 2010/2011.**

Na podst. art.30 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz.U. z 2001 r. Nr 142 poz. 1591 z późn.zm.) oraz art. 5 ust.7 w związku z art. 34a ust. 2 pkt 3 ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (t.j Dz.U. z 2004 r. Nr 256 poz.2572 z późn. zm.) **zarządzam co następuje:**

§ 1

Ustalam zasady organizacji pracy szkół i przedszkola prowadzonych przez Gminę Nowa Słupia w roku szkolnym 2010/2011 stanowiący załącznik Nr 1 do niniejszego Zarządzenia.

§ 2

Wykonanie Zarządzenia powierzam Kierownikowi Zespołu Obsługi Szkół i dyrektorom placówek oświatowych.

§ 2

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podjęcia z mocą obowiązującą od 1 września 2010 r.

WÓJTA
W. J. Gątko
Wiesław Jerzy Gątko

Załącznik Nr 1
do Zarządzenia Nr
Wójta Gminy Nowa Słupia

**Zasady Organizacji Pracy
Szkół i Przedszkola prowadzonych
przez Gminę Nowa Słupia
w roku szkolnym 2010/2011**

1. Do 30 kwietnia 2010 r. dyrektorzy opracowują w 2 egzemplarzach arkusze organizacji szkół i oddziałów przedszkolnych w roku szkolnym 2010/2011, w których należy uwzględnić :
 - Szkolny plan nauczania opracowany na podstawie aktualnych przepisów w sprawie ramowych planów nauczania.
 - Wymagania kwalifikacyjne wobec nauczycieli, w tym bezwzględną zasadę przydzielania stanowisk i godzin ponadwymiarowych zgodnie z kwalifikacjami.
 - Obowiązujące zasady udzielania i rozmiar zniżek tygodniowego wymiaru godzin zajęć dydaktycznych dla dyrektorów, standardy dotyczące liczebności oddziałów szkolnych (minimalnej i maksymalnej) oraz grup lekcyjnych, zasady podziału oddziałów na grupy, organizacji nauczania w klasach łączonych i organizacji zajęć dydaktycznych w szkołach.
 - Dane z Urzędu Gminy w sprawie ewidencji ludności o liczbie dzieci w obwodzie szkolnym.

2. Do 4 maja 2010 r. dyrektorzy wszystkich szkół gminy Nowa Słupia przedkładają za pośrednictwem Kierownika Zespołu Obsługi Szkół Wójtowi Gminy arkusze organizacji szkół w roku szkolnym 2010/2011.

3. Do arkusza należy obowiązkowo dołączyć :
 - Ramowy plan nauczania dla klas I i II szkoły podstawowej i kl. I – II gimnazjum rozpoczynający i kontynuujący cykl kształcenia w roku szkolnym 2010/2011 zgodnie z rozporządzeniem MEN z dnia 23 marca 2009 r.
 - Ramowy plan nauczania dla klas III i IV – VI szkoły podstawowej.
 - Ramowy plan nauczania dla klasy III gimnazjum
 - Wykaz nauczycieli zatrudnionych w szkole z określeniem ich kwalifikacji, stopnia awansu zawodowego, planujących złożenie wniosków o postępowanie kwalifikacyjne lub egzaminacyjne w roku 2010/2011 (z podaniem terminu złożenia wniosku)
 - W przypadku uczniów objętych nauczaniem indywidualnym, nauczaniem indywidualnym systemem szkoły specjalnej bądź zajęciami rewalidacyjno – wychowawczymi – orzeczenie poradni psychologiczno – pedagogicznej o potrzebie realizacji stosownych zajęć.
 - Imienny wykaz dzieci klas I, szkół podstawowych oraz gimnazjalnych (wraz z adresem)

- Imienny wykaz dzieci pięcioletnich zapisanych do oddziału przedszkolnego
4. Do 30 maja 2010 r. Wójt Gminy zatwierdza projekty organizacyjne szkół i oddziałów przedszkolnych na rok 2010/2011, a dyrektorzy szkół dokonują formalności kadrowych, wynikających z organizacji szkoły (rozwiązywanie umów, przeniesienie, uzupełnienie etatów itp.)
 5. Nie należy przydzielać godzin ponadwymiarowych dla kadry kierowniczej (wyjątek może stanowić naturalne przekroczenie pensum).
Realizacja godzin ponadwymiarowych w ramach tzw. zastępstw „doraźnych” przez kadrę kierowniczą może mieć miejsce tylko w szczególnie uzasadnionych przypadkach za zgodą organu prowadzącego.
 6. Oddział przedszkolny liczy 25 dzieci
Podstawa prawna: Rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej z dnia 21 maja 2001 r. w sprawie ramowych statutów publicznego przedszkola oraz publicznych szkół /Dz.U. z 2001 r. Nr61 poz. 624 z późn. zm./.
 7. Liczba uczniów w oddziale :
 - a) w szkołach podstawowych – 15 – 30 uczniów
 - b) w gimnazjach – 18 – 30 uczniów
 - c) w klasie IV szkoły podstawowej oraz I gimnazjum liczba dzieci w oddziale nie może być mniejsza niż 18 uczniów.
 - d) przekroczenie norm powoduje podział klas na oddziały.
 - e) klasę z liczbą uczniów mniejszą niż 15 należy łączyć z innymi klasami na tym samym etapie edukacyjnym, z tym że oddział łączony nie może liczyć więcej niż 24 uczniów na wszystkich zajęciach oprócz matematyki, języka polskiego, języka obcego oraz przyrody
 - f) dopuszcza się zmiany ustaleń w ppkt a-e jedynie w porozumieniu i przy akceptacji organu prowadzącego
 8. Oddział może być dzielony na grupy zgodnie z rozporządzeniem MENiS z dnia 12 lutego 2002 r. na zajęciach wymagających specjalnych warunków nauki (ćwiczenia laboratoryjne) i bezpieczeństwa. Dotyczy to przedmiotów : języki obce, fizyka, chemia, informatyka, wychowanie fizyczne, edukacja dla bezpieczeństwa
 - a) Podział na grupy dokonuje się na zajęciach języków obcych i informatyki w oddziałach liczących powyżej 24 uczniów oraz w szczególnych wypadkach ćwiczeń laboratoryjnych z chemii i fizyki w oddziałach liczących więcej niż 30 uczniów w szkołach posiadających odpowiednie klasopracownie.
 - b) Zajęcia z wychowania fizycznego prowadzone są dla dziewcząt i chłopców w grupach liczących od 12 do 26 uczniów, z tym że w gimnazjum dopuszcza się oddzielnie dla dziewcząt i chłopców

Wskazane jest tworzenie grup między oddziałowych lub w wyjątkowych przypadkach między klasowych.

W przypadku uzyskania przez ucznia zwolnienia lekarskiego z zajęć wychowania fizycznego należy uczniów takich odliczyć od stanu uczniów w klasie biorących udział w zajęciach.

c) Można dokonać innego podziału jedynie za zgodą i w porozumieniu z organem prowadzącym.

9. Godziny ponadwymiarowe stałe dla nauczycieli mogą być przydzielone zgodnie z art.42 Ustawy Karta Nauczyciela. W związku z tym, że godziny te wchodzi w skład średniego wynagrodzenia nauczycieli, należy podjąć działania aby zwiększyć ich liczbę przypadającą średnio na jeden etat nauczycielski w danej szkole.

10. Zatrudnienie nauczycieli winno odbywać się z zachowaniem określonych poniżej priorytetów :

- a) zatrudnienia czynnych zawodowo nauczycieli, którzy tracą pracę w wyniku zmian organizacyjnych placówek uniemożliwiających dalsze zatrudnienie, (art. 20 ustawy),
- b) zatrudnienia nauczycieli, którzy zgodnie z art. 22 ustawy winni uzupełnić godziny brakujące do obowiązującego pensum godzin,
- c) zatrudnienia absolwentów szkół z pełnymi kwalifikacjami określonymi w rozporządzeniu MENiS,
- d) zatrudnienia, wyłącznie na czas określony nauczycieli emerytów i rencistów z pełnymi kwalifikacjami, po 31 sierpnia 2010 r., wyłącznie po uzyskaniu zaświadczenia o braku innych ofert z Powiatowego Urzędu Pracy.

11. Zgodnie z wyjaśnieniami MEN odnośnie ramowych planów nauczania w szkołach publicznych, godziny do dyspozycji dyrektora nie powinny być dodawane do wymiaru zajęć obowiązkowych. Godziny te należy przeznaczyć na organizowanie w szkole kół zainteresowań, kół przedmiotowych, zespołów muzycznych, zajęć wyrównawczych.

12. Limity obsady etatowej w szkołach :

a) **pedagog szkolny (psycholog)**

- 1) szkoły podstawowe : powyżej 100 uczniów – 3/4 etatu
- 2) Gimnazja: niezależnie od liczby uczniów – cały etat
- 3) W uzasadnionych przypadkach związanych ze specyfiką szkoły na prośbę dyrektora placówki organ prowadzący może dokonać stosownych zwiększeń wymiaru etatu pedagoga.

b) **bibliotekarze**

1. Wymiar godzin bibliotekarza ustala się biorąc pod uwagę 1 godzinę tygodniowo na 15 uczniów w szkołach z I zmianowością.
2. W przypadku szkół z II zmianami, wymiar godzin bibliotekarza ustala się biorąc pod uwagę 1 godzinę tygodniowo na 10 uczniów.

3. W przypadkach uzasadnionych związanych z organizacją pracy szkoły limit ten może ulec zwiększeniu. Następuje to w porozumieniu i za zgodą organu prowadzącego.

c) pracownicy niepedagogiczni

13. Zwiększenie zatrudnienia pracowników administracji i obsługi może nastąpić wyłącznie po uzyskaniu pisemnej zgody przez organ prowadzący.

14. Najpóźniej przed rozpoczęciem roku szkolnego winna być dokonana weryfikacja arkuszy organizacyjnych szkoły oraz sporządzony stosowny aneks - z zachowaniem procedury jego przygotowania i przedłożony Wójtowi Gminy w terminie do 27 sierpnia 2010 r.

15. W sytuacjach powodujących skutki finansowe np. zwiększenie godzin nauczania indywidualnego – dyrektor szkoły przedkłada aneks wraz z uzasadnieniem i stosowną dokumentacją do zatwierdzenia Wójtowi Gminy w trakcie roku szkolnego.

WÓJT

Władysław Jarzy Gatka