

w sprawie dokumentacji opisującej zasady (politykę) rachunkowości.

Na podstawie art. 10 ust. 2 ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (Dz. U. z 2016 r., poz. 1047) i art. 40 ust. 2 i ust. 3 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz. U. z 2016 r. poz. 1087) oraz Rozporządzenia Ministra Finansów z dnia 5 lipca 2010 r. w sprawie szczególnych zasad rachunkowości oraz planów kont dla budżetu państwa, budżetów jednostek samorządu terytorialnego, jednostek budżetowych, samorządowych zakładów budżetowych, państwowych funduszy celowych oraz państwowych jednostek budżetowych mających siedzibę poza granicami Rzeczypospolitej Polskiej (t.j. Dz. U. z 2013 r. poz. 289 z późn. zm.: Dz.U. z 2015 r. poz. 1954, Dz.U. z 2017 r. poz. 24), zarządzam, co następuje:

§ 1. Ustalam dokumentację opisującą zasady (politykę) rachunkowości dla Budżetu Gminy oraz Urzędu Gminy Nowa Słupia jako jednostki.

§ 2.

1. Księgi rachunkowe prowadzone są w siedzibie jednostki w sposób ustalony w niniejszym Zarządzeniu.
2. Księgi rachunkowe prowadzone są w języku polskim i w walucie polskiej przy zastosowaniu technik ręcznych i komputerowych.
3. Rokiem obrotowym jednostki jest rok kalendarzowy, a w jego skład wchodzi okresy sprawozdawcze – miesiąc, kwartał, półrocze, rok, na koniec których dokonuje się sumowania obrotów w dzienniku i na kontach księgi głównej dla potrzeb wzajemnego uzgodnienia tych obrotów i ustalenia sald.

§ 3. Ustalam ogólne zasady (polityki) prowadzenia rachunkowości wraz z metodami wyceny aktywów i pasywów oraz ustalenie wyniku finansowego zgodnie z załącznikiem Nr 1.

§ 4. Ustalam plan kont dla Budżetu Gminy; wykaz kont księgi głównej, przyjęte zasady klasyfikacji zdarzeń, zasady prowadzenia kont ksiąg pomocniczych oraz ich powiązania z kontami księgi głównej zgodnie z załącznikiem Nr 2.

§ 5. Ustalam plan kont dla jednostki Urzędu Gminy; wykaz kont księgi głównej, przyjęte zasady klasyfikacji zdarzeń, zasady prowadzenia kont ksiąg pomocniczych oraz ich powiązania z kontami księgi głównej zgodnie z załącznikiem Nr 3.

§ 6. Wykaz zbiorów danych tworzących księgi rachunkowe na informatycznych nośnikach danych oraz prowadzonych ręcznie z określeniem ich struktury, wzajemnych powiązań oraz ich funkcji w organizacji całości ksiąg rachunkowych i w procesach przetwarzania danych zgodnie z załącznikiem Nr 4.

§ 7. Opis systemu informatycznego, zawierający wykaz programów wraz z charakterystyką i zasadami programowymi ochrony danych, określeniem wersji oprogramowania i datą rozpoczęcia jego eksploatacji zgodnie z załącznikiem Nr 5.

§ 8. Ochrona danych i ich zbiorów, w tym dowodów księgowych, ksiąg rachunkowych oraz innych dokumentów stanowiących podstawę dokonanych w nich zapisów zgodnie z załącznikiem Nr 6.

§ 9. Wprowadzam instrukcję sporządzania, obiegu i kontroli dowodów księgowych zgodnie z załącznikiem Nr 7.

§ 10. Wprowadzam instrukcję kasową zgodnie z załącznikiem Nr 8.

§ 11. Wprowadzam instrukcję inwentaryzacji obowiązującą w jednostce zgodnie z załącznikiem Nr 9.

§ 12. Dokumentacja stanowiąca załączniki do niniejszego Zarządzenia jest elementem składowym systemu kontroli zarządczej wprowadzonego osobnym zarządzeniem.

§ 13. Zobowiązuję pracowników Urzędu do zapoznania się z treścią oraz przyjęciem do stosowania niniejszego Zarządzenia, jak również w miarę zaistniałych okoliczności mających wpływ na jego treść do składania informacji i propozycji aktualizacji dokumentacji na ręce Skarbnika Gminy.

§ 14. Traci moc Zarządzenie Nr 82/10 Wójta Gminy Nowa Słupia z dnia 31 grudnia 2010 roku w sprawie ustalenia dokumentacji opisującej przyjęte zasady (politykę) rachunkowości z późniejszymi zmianami oraz Zarządzenie Nr 77/04 Wójta Gminy Nowa Słupia z dnia 31 grudnia 2004 r. w sprawie zasad przeprowadzania i rozliczania inwentaryzacji.

§ 15. Zarządzenie podlega wykonaniu przez wszystkie komórki organizacyjne Urzędu Gminy w Nowej Słupi.

§ 16. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podjęcia z mocą obowiązywania od 1 stycznia 2017 r.

WÓJT
Andrzej Gąsior