

**w sprawie ustalenia formy spłaty zadłużenia z tytułu należności cywilnoprawnych  
w formie świadczeń rzeczowych.**

Na podstawie art. 30 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tekst jedn. Dz.U. z 2016 r. poz. 446) zarządzam co następuje:

**§1**

1. Ustala się dla osób zajmujących lokale w mieszkaniowym zasobie Gminy Nowa Słupia zadłużonych z tytułu opłat czynszowych lub odszkodowania za bezumowne korzystanie z lokalu oraz dla odbiorców wody i dostawców ścieków, formę spłaty zadłużenia poprzez wykonywanie świadczeń rzeczowych (pracy) na rzecz Wierzyciela tj. Gminy Nowa Słupia oraz jej jednostek organizacyjnych.

2. Zakres świadczeń rzeczowych obejmuje:

1) Prace porządkowe :

a) sprzątanie terenów zielonych i pozostałości po koszeniu trawy,

b) sprzątanie obiektów

c) grabienie i usuwanie liści,

d) sprzątanie ciągów komunikacyjnych, chodników i schodów oraz ich odśnieżanie i usuwanie lodu w okresie zimowym,

e) czyszczenie słupów informacyjnych (usuwanie ogłoszeń itp.).

2) Inne prace wskazane przez Wierzyciela.

**§2**

1. Gmina Nowa Słupia odpowiada za stworzenie warunków i możliwości spłaty zadłużenia poprzez świadczenia rzeczowe - pracę.

2. W ramach realizacji niniejszego Zarządzenia Gmina Nowa Słupia oraz jednostki organizacyjne Gminy Nowa Słupia:

1) określają w miarę posiadanych możliwości, ilość osób mogących świadczyć pracę oraz rodzaj pracy,

2) nadzorują wykonanie pracy,

3) poświadczają ilość przepracowanych godzin.

3. Gmina Nowa Słupia odpowiada za:

- 1) przygotowanie wszelkich niezbędnych dokumentów: deklaracji, wniosków i oświadczeń oraz ich ewidencjonowanie,
- 2) weryfikację wniosków i kierowanie osób zadłużonych do wykonywania świadczeń rzeczowych w jednostkach organizacyjnych Gminy Nowa Słupia,
- 3) ewidencjonowanie i odpowiednie rozliczanie przepracowanych godzin,
- 4) składanie okresowych sprawozdań o wartości odpracowanego zadłużenia,
- 5) koordynację podejmowanych działań w ramach wykonywania niniejszego Zarządzenia.

### **§3**

1. Procedurę postępowania związanego z ustaleniem formy spłaty zadłużenia z tytułu należności cywilnoprawnych i zaliczenia na jego poczet świadczeń rzeczowych określa załącznik nr 1 do niniejszego Zarządzenia.

2. O zmianę formy zadłużenia z tytułu należności cywilnoprawnych mogą ubiegać się :

1) najemcy lokali mieszkalnych i osoby zajmujące lokale mieszkalne bez tytułu prawnego (umowa najmu została wypowiedziana), posiadający zadłużenie czynszowe w wysokości powyżej 500 zł w lokalach komunalnych oraz wspólnie z nimi zamieszkujące osoby pełnoletnie, solidarnie odpowiedzialne za zapłatę czynszu lub odszkodowania,

2) odbiorcy wody i dostawcy ścieków posiadający zadłużenie w wysokości powyżej 500 zł oraz wspólnie z nimi zamieszkujące osoby pełnoletnie, solidarnie odpowiedzialne za zapłatę należności z tytułu dostarczania wody i odprowadzania ścieków,

3) osoby wymienione w pkt. 1,2 ), które złożyły pisemny wniosek o zmianę formy spłaty zadłużenia z tytułu należności cywilnoprawnych oraz deklarację świadczenia innego rodzaju, tytułem spłaty zadłużenia (wzór wniosku stanowi załącznik nr 2 do niniejszego Zarządzenia).

### **§4**

Spłata zadłużenia nastąpi poprzez świadczenie przez osoby zadłużone, pracy na rzecz wynajmującego tj. Gminy Nowa Słupia, wykonywanej na podstawie umowy o spłatę zadłużenia z tytułu należności cywilnoprawnych w formie świadczenia rzeczowego - pracy (wzór umowy stanowi załącznik nr 3 do niniejszego Zarządzenia).

### **§5**

1. Wartość świadczeń rzeczowych, wymienionych w §1 ust. 2 Zarządzenia ustala się w wysokości 11,56 zł brutto za godzinę.

2. Odbiór świadczeń rzeczowych wykonywanych w ramach spłaty zadłużenia dokonują osoby wyznaczone przez Wójta Gminy Nowa Słupia oraz kierownicy jednostek organizacyjnych gminy w których są wykonywane świadczenia.


3. Podstawę rozliczenia wykonanych świadczeń rzeczowych, stanowi miesięczny wykaz ilości przepracowanych godzin, potwierdzony przez Wójta Gminy Nowa Słupia oraz kierowników jednostek organizacyjnych gminy lub osób przez nich do tego upoważnionych.

§6



Wykonanie niniejszego Zarządzenia powierzam kierownikom Referatów Urzędu Gminy w Nowej Słupi oraz kierownikom jednostek organizacyjnych.

§7

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

  
WÓJT  
*Andrzej Gąsior*

*Sprzedaż: Dariusz Jędraszek*

  
Skarbnik Gminy  
*Danuta Kijas*  
ADWOKAT  
  
*Tomasz Żelechowski*

### Procedura świadczenia rzeczowego w miejsce zadłużenia z tytułu należności cywilnoprawnych

1. Osoby zainteresowane spłatą zadłużenia w formie świadczenia pracy winny wystąpić do Wójta Gminy Nowa Słupia z wnioskiem o zmianę formy spłaty zadłużenia z tytułu należności cywilnoprawnych (zał. nr 2). Wniosek taki zawiera stosowne oświadczenie dłużnika m.in. o uznaniu długu, o wyrażeniu zgody na taką formę spełnienia zobowiązania i wykonywaniu określonych prac, o stanie zdrowia pozwalającym wykonywać wskazane prace.
2. Po dokonaniu przez Wójta Gminy Nowa Słupia weryfikacji wniosków z wytypowanymi osobami zawierane będą umowy o spłatę zadłużenia z tytułu należności cywilnoprawnych w formie świadczenia rzeczowego – pracy (zał. nr 3).
3. Wójt Gminy Nowa Słupia w porozumieniu z jednostkami organizacyjnymi gminy skieruje daną osobę do wykonywania pracy (zał. nr 4).
4. Wyznaczeni do tego pracownicy Urzędu Gminy w Nowej Słupi oraz jednostek organizacyjnych gminy:
  - wskazują osobie zainteresowanej miejsce i rodzaj pracy,
  - zapewniają niezbędne narzędzia, środki czyszczące,
  - kontrolują wykonanie pracy,
  - potwierdzają ilość roboczogodzin i rodzaj pracy w Miesięcznej Karcie Pracy (zał. nr 5).
5. Jednostki organizacyjne gminy przekazują Miesięczną Kartę Pracy do Urzędu Gminy w Nowej Słupi, celem odpowiedniego ewidencjonowania i rozliczenia zadłużenia według przyjętej stawki, przy czym za okres rozliczeniowy należy przyjąć miesiąc kalendarzowy. Karty za dany miesiąc powinny być przekazywane najpóźniej do 5 dnia następnego miesiąca.

WOJT  
Andrzej Gąsior

Sponsorzy:

Paweł Głoga

ADWOKAT

Tomasz Żelechowski

Skarbnik Gminy

Danuta Płoc

## Wniosek

### o zmianę formy spłaty zadłużenia z tytułu należności cywilnoprawnych

Ja, niżej podpisany(a).....

zam. ....PESEL.....

1. Zwracam się z prośbą o umożliwienie mi spłaty niżej wskazanego zadłużenia z tytułu należności cywilnoprawnych w formie świadczenia rzeczowego dla Gminy Nowa Słupia w oparciu o umowę o spłatę zadłużenia z tytułu należności cywilnoprawnych w formie świadczenia rzeczowego.
2. Oświadczam, iż uznaję roszczenie Gminy Nowa Słupia wynikające z następujących tytułów:
  - a) ..... zł, czynsz najmu wraz ze wszystkimi składowymi czynszu, tj. c.o., światło w piwnicy, opłata za gospodarowanie odpadami komunalnymi;
  - b) ..... zł, odszkodowania z tytułu bezumownego korzystania z lokalu;
  - c) ..... zł, dostarczania wody i odprowadzania ścieków,
  - d) ..... zł, naliczonych odsetek;
  - e) ..... zł, kosztów sądowych i windykacji.

wg salda na dzień ..... i deklaruję tytułem spłaty tej należności świadczenie przeze mnie pracy w ilości i rodzaju wskazanym przez Wierzyciela począwszy od dnia.....

3. Ponadto oświadczam, iż stan zdrowia pozwala mi wykonywać niżej wskazane prace:
  1. Prace porządkowe:
    - a) sprzątnięcie terenów zielonych i pozostałości po koszeniu trawy,
    - b) sprzątnięcie obiektów,
    - c) grabienie i usuwanie liści,
    - d) sprzątnięcie ciągów komunikacyjnych, chodników i schodów oraz ich odśnieżanie i usuwanie lodu w okresie zimowym,
    - e) czyszczenie słupów informacyjnych (usuwanie ogłoszeń itd.)

2. Inne prace wskazane przez Wierzyciela.

.....

(data i podpis wnioskodawcy)

**Umowa**  
**o spłatę zadłużenia z tytułu należności cywilnoprawnych w formie świadczenia rzeczowego (pracy)**

zawarta pomiędzy:

Gminą Nowa Słupia reprezentowaną przez

Andrzeja Gąsiora – Wójta Gminy Nowa Słupia

zwanego dalej *Wierzycielem*

a

.....

.....

zwanego w dalszej części umowy *Dłużnikiem*

o następującej treści:

**§ 1**

Umowa zostaje zawarta pomiędzy stronami w wyniku wzajemnych uzgodnień w zakresie wykonania świadczenia rzeczowego celem zwolnienia dłużnika z zobowiązania ( art. 453 Kodeksu cywilnego tekst jedn. Dz. U. z 2016 r. poz. 380)

**§ 2**

1. Na dzień zawarcia umowy Dłużnik posiada wobec Wierzyciela zadłużenie w łącznej wysokości ..... zł, wynikające z następujących tytułów:
  - a) ..... zł, czynsz najmu wraz ze wszystkimi składowymi czynszu, tj. c.o., światło w piwnicy, opłata za gospodarowanie odpadami komunalnymi;
  - b) ..... zł, odszkodowania z tytułu bezumownego korzystania z lokalu;
  - c) ..... zł, dostarczania wody i odprowadzania ścieków,
  - d) ..... zł, naliczonych odsetek;
  - e) ..... zł, kosztów sądowych i windykacji.
2. Wierzyciel wyraża zgodę na wykonywanie przez Dłużnika świadczenia rzeczowego zamiast spłaty kwoty czynszu / odszkodowania z tytułu bezumownego korzystania z lokalu / dostarczania wody i odprowadzania ścieków w wysokości.....zł w postaci wykonania prac polegających

na..... zgodnie z zakresem obowiązków, które Dłużnik powinien spełnić zgodnie z zasadami wynikającymi z treści umowy, a Wierzyciel przyjmuje/zaliczy na poczet zadłużenia.

3. Wykonanie przez Dłużnika świadczenia rzeczowego, o którym mowa w ust. 2 spowoduje wygaśnięcie części zobowiązania z tytułu opłat czynszu najmu / odszkodowania z tytułu bezumownego korzystania z lokalu mieszkalnego / dostarczania wody i odprowadzania ścieków o wartości ..... zł. Wartość świadczenia rzeczowego ustala się w wysokości 11,56 zł brutto za godzinę.
4. Zadłużenie, o którym mowa w ust. 1, pomniejszone o wartość świadczenia rzeczowego, o którym mowa w ust. 3 w pozostałym zakresie jest wymagalne.
5. Chwilą wygaśnięcia zobowiązania zgodnie z zapisami niniejszej umowy jest bezusterkowy odbiór przez Wierzyciela świadczenia rzeczowego.

### § 3

1. Wykonanie świadczenia rzeczowego zostanie zrealizowane w okresie od ..... do..... i jest równoznaczne z okresem obowiązywania niniejszej umowy.
2. Świadczenie rzeczowe będzie wykonywane w podmiocie wskazanym w skierowaniu podpisanym przez Wójta Gminy Nowa Słupia.
3. Szczegółowy rodzaj, miejsce i czas prac ustalają podmioty do których Dłużnik zostanie skierowany.
4. Gmina Nowa Słupia oraz kierownicy jednostek organizacyjnych zapewniają Dłużnikowi narzędzia, środki czystości oraz środki ochrony osobistej (rękawice robocze). Dłużnik zapewni sobie we własnym zakresie odzież i obuwie robocze.
5. Rozliczenie świadczenia rzeczowego nastąpi na podstawie Miesięcznej Karty Pracy.

### § 4

1. Dłużnik zobowiązuje się do wykonywania świadczenia rzeczowego z należytą starannością wymaganą dla świadczenia danego rodzaju.
2. Dłużnik zobowiązuje się do zapewnienia i zachowania pełnego bezpieczeństwa (zasady bhp, p.poż) w trakcie wykonywania świadczenia.
3. Dłużnik zobowiązuje się do osobistego wykonywania świadczenia. W przypadku wystąpienia przeszkody w osobistym wykonywaniu świadczenia Dłużnik niezwłocznie poinformuje o tym Gminę Nowa Słupia.
4. Dłużnik zobowiązany jest poinformować pisemnie Gminę Nowa Słupia o każdej przerwie w realizowaniu świadczenia w ramach zawartej umowy.

### § 5

1. Wierzyciel ma prawo do kontroli i sposobu wykonania świadczenia rzeczowego przez Dłużnika.



2. W przypadku nienależytego wykonania świadczenia Dłużnik na pisemne wezwanie Wierzyciela zobowiązany jest usunąć wady wykonania świadczenia rzeczowego na zasadach rękojmi przy sprzedaży.
3. Dłużnik ponosi wyłączną odpowiedzialność wobec osób trzecich za szkody powstałe w związku z realizacją świadczenia.

#### **§ 6**

1. Dłużnik zobowiązany jest do współpracy z pracownikami Wierzyciela oraz osobami posiadającymi pełnomocnictwo Wierzyciela w zakresie realizacji bądź nadzoru nad świadczeniem realizowanym przez Dłużnika.
2. Dłużnik, zobowiązuje się do zasięgnięcia u Wierzyciela opinii, co do sposobu realizacji świadczenia rzeczowego, w przypadkach wątpliwych lub trudnych.

#### **§ 7**

Umowa może być rozwiązana w każdym czasie za porozumieniem Stron, na wniosek jednej ze stron.

#### **§ 8**

Wierzyciel uprawniony jest do rozwiązania umowy w trybie natychmiastowym, gdy Dłużnik:

- a) nie wypełnia warunków niniejszej umowy pomimo uprzedniego pisemnego wezwania do zaniechania naruszeń i bezskutecznym upływem wyznaczonego terminu,
- b) został tymczasowo aresztowany przez okres powyżej 1 miesiąca,
- c) wykonywał świadczenia w stanie nietrzeźwym.

#### **§ 9**

1. Dłużnik może rozwiązać umowę w trybie natychmiastowym w przypadku wystąpienia długotrwałej przeszkody w wykonywaniu świadczenia spowodowanej chorobą.
2. Dłużnik zobowiązuje się do niezwłocznego poinformowania Wierzyciela o zaistnieniu okoliczności o których mowa w ust. 1.

#### **§ 10**

1. W wypadku rozwiązania umowy na zasadach wskazanych w § 9 Wierzyciel dokona rozliczenia spełnienia świadczenia rzeczowego dokonując stosunkowego obliczenia zakresu wykonania świadczenia przez Dłużnika do zawartej umowy, na co Dłużnik wyraża zgodę.
2. Po dokonaniu rozliczenia Wierzyciel prześle pisemne oświadczenie Dłużnikowi o kwocie zwolnienia długu, o którym mowa w § 2 umowy.

**§ 11**

Strony umowy zobowiązane są do zachowania poufności w zakresie warunków i treści niniejszej umowy.

**§ 12**

W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy Kodeksu cywilnego.

**§ 13**

Wszelkie spory wynikające z niniejszej umowy rozpatrywać będzie sąd powszechny właściwy miejscowo dla siedziby Wierzyciela.

**§ 14**

Umowa niniejsza sporządzona została w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.

.....

**Wierzyciel**

.....

**Dłużnik**

**Skierowanie**  
**do wykonywania świadczeń rzeczowych - pracy w miejsce opłat z tytułu należności**  
**cywilnoprawnych**

Na podstawie Zarządzenia nr ..... Wójta Gminy Nowa Słupia z dnia .....  
w sprawie ustalenia formy spłaty zadłużenia z tytułu należności cywilnoprawnych w formie  
świadczeń rzeczowych kierujemy

Panią(a).....

zam. ....

do.....  
celem wykonania przez ww. świadczeń rzeczowych – pracy na rzecz Gminy Nowa Słupia  
za stawkę **11,56 zł brutto za godzinę.**

Podmioty do których ww. osoba została skierowana- prosimy o wypełnienie załączonych  
Miesięcznych Kart Pracy i przekazywanie ich najpóźniej do 5 dnia następnego miesiąca do  
Wójta Gminy Nowa Słupia. celem prawidłowego ewidencjonowania i księgowania spłat  
należności.

.....  
(data i podpis osoby upoważnionej)

Załącznik nr 5  
do Zarządzenia nr 54/2016  
Wójta Gminy Nowa Słupia  
z dnia 23.05.2016...

### MIESIĘCZNA KARTA PRACY

Imię i nazwisko:.....zam.....

Nazwa jednostki.....

podstawa prawna: Zarządzenie nr .....Wójta Gminy Nowa Słupia z dnia  
..... w sprawie ustalenia formy spłaty zadłużenia z tytułu należności  
cywilnoprawnych w formie świadczeń rzeczowych

Nr umowy: .....z dnia .....

Miesiąc/rok.....

Lp.	Data	Opis czynności	Ilość godzin	Stawka roboczo- godziny	Wartość
1					
2					
3					
4					
5					
6					
7					
8					
9					
10					
11					
12					
13					
14					
15					
16					
17					
18					
19					
20					
21					
22					
23					
24					
25					
26					

27				
28				
29				
30				
31				
		Razem		

.....  
Data, podpis osoby wypełniającej kartę

.....  
Data, podpis Dłużnika