

Zarządzenie Nr 132/2015
Wójta Gminy Nowa Słupia
z dnia 28.12.2015

w sprawie ustalenia odpłatności za wynajem obiektów użyteczności publicznej stanowiących własność Gminy Nowa Słupia.

Na podstawie art.30 ust.2 pkt 3 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tj. Dz.U. Z 2015 r. poz. 1515) zarządzam co następuje:

§ 1

1. Ustalam następujące stawki opłat najmu pomieszczeń w obiektach użyteczności publicznej stanowiących własność Gminy Nowa Słupia (budynki szkolne, świetlice środowiskowe, remizy):

- organizacja szkoleń, spotkań, zajęć bez użycia sprzętu komputerowego – 10,00 zł za godzinę brutto
- organizacja szkoleń, spotkań, prowadzenia zajęć z użyciem sprzętu komputerowego - 20,00 zł za godzinę brutto
- prezentacje firm - 350,00 zł za imprezę
- noclegi dla zorganizowanych grup dzieci i młodzieży spoza terenu gminy - 5,00 zł za 1 uczestnika
- za udostępnienie sali gimnastycznej (za wyjątkiem Hali Sportowej w Nowej Słupi) na zajęcia rekreacyjne - 10,00 zł za godzinę brutto.

2. W uzasadnionych przypadkach dopuszcza się zmianę wysokości stawek najmu o których mowa w ust.1 pod warunkiem, iż przedmiot najmu będzie wykorzystany do działań skierowanych do społeczności lokalnej bądź uczniów i pracowników szkoły.

§ 2

W obiektach, o których mowa w § 1 udostępnione będą bezpłatnie pomieszczenia na posiedzenia Rady Rodziców oraz spotkania i zebrania wiejskie zorganizowane przez Urząd Gminy .

§ 3

Każdorazowo na wynajęcie pomieszczeń, o których mowa w § 1 wymagana jest pisemna zgoda Wójta Gminy, zgodnie z wnioskiem stanowiącym załącznik Nr 1 do niniejszego zarządzenia.

§ 4

Wykonanie zarządzenia powierz się Kierownikowi Zespołu Obsługi Szkół i Kierownikowi Referatu Gospodarczo-Inwestycyjnego.

§ 5

Traci moc zarządzenie Nr 57/2014 z dnia 22 września 2014 r. w sprawie ustalenia odpłatności za wynajem obiektów użyteczności publicznej stanowiących własność Gminy Nowa Słupia.

§ 6

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

WÓJT
Andrzej Gąsior

Informacja – wniosek

**Wójt Gminy
w Nowej Słupi**

..... , dnia

Informuje się, że w pomieszczeniu w w dniu/ach
..... w godz. od do

(organizator)

planuje zorganizowanie

Opinia administratora obiektu:

.....
.....

.....
Podpis

Nie stwierdzono przeszkód w wynajęciu sali szkolnej w wyżej wymienionym terminie.

.....
(podpis Wójta)