

ZARZĄDZENIE NR 115/2016
Wójta Gminy Nowa Słupia
z dnia 02.11.2016r.

w sprawie powołania Komisji do przeprowadzenia wrywkowej kontroli instalacji wodociągowo – kanalizacyjnej na terenie Gminy Nowa Słupia

Na podstawie art. 30 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym (tj. Dz. U. z 2016r. poz. 446 z późn. zm.), art. 7, art. 8 ust. 1 ustawy z dnia 7 czerwca 2001r. o zbiorowym zaopatrzeniu w wodę i zbiorowym odprowadzaniu ścieków (tj. Dz. U. z 2015r. poz. 139) zarządza się co następują:

§1

Zarządza się przeprowadzenie na terenie gminy Nowa Słupia wrywkowej kontroli instalacji wodociągowej i kanalizacyjnej pod względem stanu istniejących przyłączy wodociągowych, przyłączy kanalizacji sanitarnej, prawidłowości montażu wodomierza głównego i wodomierzy dodatkowych, nielegalnych przyłączy wodociągowych i kanalizacyjnych oraz bezumownego korzystania z sieci wodociągowej i kanalizacji sanitarnej.

§2

Do przeprowadzenia kontroli powołuje się Komisję, o której mowa w §1, zwaną dalej „Komisją”, w składzie:

1. Markiewicz Szymon – Przewodniczący Komisji
2. Kozłowski Grzegorz – członek komisji
3. Dwojewski Zdzisław – członek komisji

§3

Celem kontroli jest weryfikacja wykonanych i działających:

1. Przyłączy wodociągowych wpiętych do gminnej sieci wodociągowej.
2. Przyłączy kanalizacyjnych wpiętych do gminnej sieci kanalizacji sanitarnej.
3. Stwierdzenie legalności lub nielegalności korzystania z ww. przyłączy.
4. Stwierdzenie umownego lub bezumownego korzystania z ww. przyłączy.
5. Sprawdzenie poprawności montażu wodomierza głównego i wodomierzy dodatkowych oraz stanu plomb legalizacyjnych.

§4

W ramach kontroli instalacji po okazaniu imiennego upoważnienia Członkowie Komisji upoważnieni są w szczególności do:

1. Wstępu na grunt oraz do budynków, budowli, lokali i innych pomieszczeń kontrolowanej posesji w celu dokonania oględzin przedmiotowych przyłączy.
2. W razie takiej potrzeby do żądania od właścicieli posesji wszelkiego rodzaju dokumentów związanych z przedmiotem kontroli i do sporządzenia z nich odpisów, kopii, wyciągów, notatek, jak również do zbierania innych niezbędnych materiałów w zakresie objętym kontrolą.
3. Protokół z kontroli przedmiotowych przyłączy sporządza się w dwóch egzemplarzach. Jeden egzemplarz protokołu doręcza się kontrolowanemu.
4. Wzór protokołu kontroli określa załącznik nr 1 do niniejszego zarządzenia.

§5

Wykonanie Zarządzenia powierza się Przewodniczącemu Komisji.

§6

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.


WÓJT
Andrzej Gąsior

PROTOKÓŁ Z KONTROLI PRZYŁĄCZY

1. WSKAZANIE KONTROLOWANEGO:

.....
(nazwa lub imię i nazwisko)

.....
(adres lub miejsce zamieszkania)

2. WSKAZANIE OSÓB KONTROLUJĄCYCH:

1)
(imię i nazwisko)

.....
(stanowisko służbowe)

.....
(nr upoważnienia do przeprowadzenia kontroli)

2)
(imię i nazwisko)

.....
(stanowisko służbowe)

.....
(nr upoważnienia do przeprowadzenia kontroli)

3)
(imię i nazwisko)

.....
(stanowisko służbowe)

.....
(nr upoważnienia do przeprowadzenia kontroli)

3. OKREŚLENIE PRZEDMIOTU I ZAKRESU KONTROLI:

.....
.....
.....
.....
.....

4. OPIS DOKONYWANYCH USTALEŃ FAKTYCZNYCH:

.....
.....

.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....

POUCZENIA:

Niniejszy protokół sporządzony w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, z których jeden egzemplarz doręczono Kontrolowanemu.

Właściciel kontrolowanej posesji, który nie zgadza się z ustaleniami protokołu, może w terminie 14 od dnia jego doręczenia przedstawić Wójtowi Gminy Nowa Słupia zastrzeżenia lub wyjaśnienia w formie pisemnej. W przypadku niezłożenia wyjaśnień lub zastrzeżeń we wskazanym wyżej terminie przyjmuje się, że Kontrolowany nie kwestionuje ustaleń kontroli.

PODPISY OSÓB KONTROLUJĄCYCH:

- 1)
(imię i nazwisko) (podpis)
- 2)
(imię i nazwisko) (podpis)
- 3)
(imię i nazwisko) (podpis)

POKWITOWANIE DORĘCZENIA EGZEMPLARZA PROTOKOŁU KONTROLOWANEMU:

.....
(imię i nazwisko właściciela posesji lub osoby reprezentującej właściciela posesji)

.....
(data doręczenia protokołu, podpis)