

Załącznik nr 2
do Regulaminu udzielania zamówień publicznych w Urzędzie Gminy w Nowej Słupii,
których wartość nie przekracza wyrażonej w złotych równowartość kwoty 30 000 euro

Nowa Słupia, dnia 07.05.2018 r.

**GMINA
NOWA SŁUPIA**
woj. świętokrzyskie
NIP 657 24 54-005, REGON 291010406

.....
Pieczętka zamawiającego

ZAPYTANIE OFERTOWE

Znak sprawy: RGI.7013. 24 .2018

1. Zamawiający: Gmina Nowa Słupia

Działając w trybie art. 4 pkt. 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych(t.j. Dz. U. z 2017 r. poz. 1579) zapraszam do złożenia ofert na:

Wykonanie remontu mogiły Mieszkańców Wólki Milanowskiej pomordowanych podczas II wojny światowej.

2. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia:

1. Demontaż płytek gresowych na terenie mogiły – 12 m²
2. Wykonanie nowej posadzki mogiły z granitu jasnego – 12 m² (płyty grubości 2 cm).
3. Wykonanie cokołu mogiły i płyty napisowej z granitu ciemnego - 3,10 m²
4. Grawerowanie liter w ilości 360 szt.,
5. Renowacja ogrodzenia metalowego poprzez demontaż piaskowanie malowanie i ponowny montaż
6. Prace wykończeniowe.

- Wymagany termin związania ofertą: 18 czerwiec 2018 r.

UWAGA : Zaleca się oby Wykonawca , przed sporządzeniem oferty, zapoznać się na miejscu z miejscem , którego dotyczy zamówienie a następnie uwzględnić w ofercie ewentualne dodatkowe koszty związane z jego wykonaniem.

Osoby do kontaktu z ramienia Zamawiającego: Janusz Wieczorek tel. 413178766 lub

Marek Partyka tel. 413178743

3. Warunki udziału:

3.1 Wymagany termin realizacji zamówienia: **20. 07. 2018 r.**

3.2 Inne warunki udziału w postępowaniu :

- **Posiadanie odpowiedniej wiedzy i doświadczenia**
- **Posiadanie potencjału technicznego i/lub osób zdolnych do wykonania zamówienia,**
- **Znajdowanie się w odpowiedniej sytuacji ekonomicznej i finansowej pozwalającej na realizację zamówienia.**

Wykonawca składając ofertę załącza do niej następujące dokumenty:

- **formularz ofertowy**, zawierający również oświadczenie o spełnianiu warunków zawartych w podpunkcie 3.2 niniejszego Zapytania.

4. Przy wyborze oferty zamawiający będzie się kierował kryterium / kryteriami:

- **Najniższa cena**

5. Dodatkowe informacje:

5.1 Zamawiający zastrzega sobie prawo do: negocjacji z wybranym oferentem/oferentami w sytuacji np. gdy we wszystkich złożonych ofertach proponowana cena brutto za wykonanie usługi przewyższa kwotę przeznaczoną przez Zamawiającego na realizację zadania.

5.2 Wyjaśnienia treści ofert i poprawianie oczywistych omyłek.

W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od Wykonawców uzupełnień (jeżeli nie naruszy to zasady konkurencyjności) i wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert. Może również zwracać się z prośbami o poprawienie oczywistych omyłek i błędów rachunkowych.

5.3 Sprawdzanie wiarygodności ofert.

Zamawiający zastrzega sobie prawo do sprawdzania w toku badania i oceny oferty wiarygodności przedstawionych przez Wykonawców dokumentów, oświadczeń, wykazów, danych i informacji.

6. Miejsce i termin złożenia oferty:

Ofertę należy złożyć w wybranej formie:

- przesać na adres: Urząd Gminy Nowa Słupia ul. Rynek 15, 26 – 006 Nowa Słupia,

- przesłać na adres mailowy: urząd@nowaslupia.pl
- Przesłać faksem na numer: (41) 31-77-221

Ofertę należy złożyć w terminie; **do dnia: 11.06.2018 do godziny 15:00.**

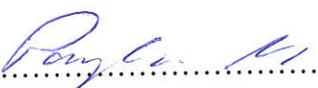
Oferty, które wpłyną po w/w terminie nie będą rozpatrywane.

Uwaga:

1) Zamawiający zastrzega sobie prawo do unieważnienia postępowania bez podania przyczyny.

2) Kwestionariusz przesyłany drogą e-mail - po podpisaniu powinien być zeskanowany i dopiero w takiej formie przesłany.

Sporządził:


.....
Podpis pracownika merytorycznego

Kierownik Referatu
Gospodarczo-Inwestycyjnego

mgr inż. Marek Partyka
.....
Podpis Kierownika Referatu

Zatwierdził:

WÓJT
Andrzej Gąsior
.....
Podpis Kierownika zamawiającego lub osoby upoważnionej