

Załącznik nr 2

do Regulaminu udzielania zamówień publicznych w Urzędzie Gminy w Nowej Słupii,
których wartość nie przekracza wyrażonej
w złotych równowartość kwoty 30 000 euro

**GMINA
NOWA SŁUPIA**
woj. świętokrzyskie
NIP 657-24-64-005, REGON 291010406

Nowa Słupia, dnia 30.07.2015r.

.....
Pieczęćka zamawiającego

ZAPYTANIE OFERTOWE

1. Zamawiający: Gmina Nowa Słupia zaprasza do złożenia ofert na: *„Opracowanie projektu techniczno-wykonawczego na budowę chodnika wzdłuż drogi powiatowej nr 0599T Bodzentyn-Wola Szczygielkowa -Jeziorko na odcinku od miejscowości Jeziorko przez Dębno do granicy gminy Nowa Słupia.”*

2. Przedmiot zamówienia: Opracowanie dokumentacji projektowych wraz z nadzorem autorskim dla następującego zadania: *„Opracowanie projektu techniczno-wykonawczego na budowę chodnika wzdłuż drogi powiatowej nr 0599T Bodzentyn-Wola Szczygielkowa - Jeziorko na odcinku od miejscowości Jeziorko przez Dębno do granicy gminy Nowa Słupia.”*

W projekcie techniczno-wykonawczym należy uwzględnić:

- 1) Szerokość chodnika min.1,50m;
 - 2) Chodnik należy zlokalizować po lewej stronie drogi w km 7+550 – 10+930;
 - 3) Remont i poszerzenie istniejących w ciągu drogi przepustów i mostów;
 - 4) Zaprojektować poszerzenie jezdni do szerokości 5,50m dla KR-3.
 - 5) Uwzględnić w projekcie wysokość krawężnika pod planowane wzmocnienie konstrukcji jezdni dla KR-3;
 - 6) Przy przepustach i mostach zaprojektować poręcze;
 - 7) Sposób odwodnienia i zjazdu do prywatnych posesji projektant uwzględni podczas opracowywania dokumentacji.
 - 8) Pozostałe warunki zgodnie z wytycznymi zawartymi w rozdz.8 Rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 2 marca 1999 roku w sprawie warunków technicznych, jakim powinny odpowiadać drogi publiczne i ich usytuowanie /Dz.U.Nr43,poz.430/.
- Dokumentację projektową należy opracować wraz ze specyfikacją techniczną wykonania i odbioru robót budowlanych, kosztorysem inwestorskim i przedmiarami robót. Do Wykonawcy należy uzyskanie wszelkich uzgodnień i pozwoleń w tym prawomocnego pozwolenia na budowę lub zgłoszenia zamiaru wykonania robót.

3. Wymagania dotyczące:

- 1) terminów wykonania zamówienia: 10.12.2015 r.
- 2) parametrów technicznych : zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa i opisem przedmiotu zamówienia.
- 3) terminu płatności: 30 dni po odebraniu przez Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury;
- 4) rękojmi za wady: Wykonawca jest odpowiedzialny wobec Zamawiającego z tytułu rękojmi za wady dokumentacji projektowej do czasu wygaśnięcia odpowiedzialności

wykonawcy robót budowlanych z tytułu rękojmi za wady przedmiotu umowy określonego w umowie o roboty budowlane zrealizowanego na podstawie tej dokumentacji, jednak nie dłużej niż 5 lat od bezusterkowego odbioru przedmiotu umowy;

- 5) Wykonawca zobowiązany jest w ramach umowy do jednorazowej aktualizacji kosztorysu inwestorskiego. Wykonawca dokona aktualizacji w terminie 7 dni roboczych od daty otrzymania pisemnego polecenia od zamawiającego.
- 6) Wykonawca zobowiązuje się, na żądanie Zamawiającego, do sprawowania nadzoru autorskiego w toku wykonywania robót budowlanych na podstawie dokumentacji projektowo-kosztorysowej na każde żądanie zamawiającego.
- 7) innych warunków realizacji zamówienia:
 - a) opracowana dokumentacja projektowa ma umożliwić przeprowadzenie postępowania przetargowego w oparciu o ustawę z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz.U. z 2013 r. poz. 907, z późn. zm);
 - b) Zamawiający zaleca dokonanie wizji lokalnej w terenie przed złożeniem oferty.

Podstawą do wystawienia faktury końcowej jest podpisanie przez obie strony protokołu odbioru końcowego oraz potwierdzenie z organu wydającego decyzję o pozwoleniu na budowę, że stała się ona ostateczna, a w przypadku zgłoszenia zamiaru wykonania robót budowlanych, pisemnego potwierdzenia organu administracji architektoniczno-budowlanej o braku sprzeciwu wobec zgłoszenia lub upływu przewidzianego prawem terminu na wniesienie sprzeciwu co do zgłoszenia.

4. Kryterium oceny ofert:

- cena – najniższa cena

Zamawiający zastrzega sobie prawo do: negocjacji z wybranym oferentem/oferentami w sytuacji, gdy we wszystkich złożonych ofertach proponowana cena brutto za wykonanie usługi przewyższa kwotę przeznaczoną przez Zamawiającego na realizację usługi.

Wyjaśnienia treści ofert i poprawianie oczywistych omyłek.

W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od Wykonawców uzupełnień (jeżeli nie naruszy to zasady konkurencyjności) i wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert. Może również zwracać się z prośbami o poprawienie oczywistych omyłek i błędów rachunkowych.

Sprawdzanie wiarygodności ofert.

Zamawiający zastrzega sobie prawo sprawdzania w toku oceny oferty wiarygodności przedstawionych przez Wykonawców dokumentów, oświadczeń, wykazów, danych i informacji.

5. Miejsce i termin złożenia oferty:

Urząd Gminy w Nowej Słupii; ul. Rynek 15; 26-006 Nowa Słupia; w nieprzekraczalnym terminie do 07.08.2015 do godz. 15.00.

Ofertę należy złożyć w następujący sposób:

- w formie pisemnej osobiście lub pocztą na adres Zamawiającego: Sekretariat Urzędu Gminy Nowa Słupia; ul. Rynek 15; 26-006 Nowa Słupia, lub
- drogą elektroniczną: inwestycje@nowaslupia.pl lub faxem: (41)3177-221.

Uwaga:

1) Zamawiający zastrzega sobie prawo do unieważnienia postępowania bez podania przyczyny.

2) Kwestionariusz przesyłany drogą e-mail - po podpisaniu powinien być zeskanowany i dopiero w takiej formie przesłany.

Sporządził:

..... *Anna Wieclaw*
Podpis pracownika dokonującego analizy rynku

Zatwierdził: **WÓJTA GMINY**
AW
mgr *Agnieszka Wicz*
..... Kierownik Referatu Infrastruktury
i Funduszy Strukturalnych
Podpis Kierownika zamawiającego
lub osoby upoważnionej