

do Regulaminu udzielania zamówień publicznych w Urzędzie Gminy w Nowej Słupii,
których wartość nie przekracza wyrażonej
w złotych równowartość kwoty 30 000 euro

Nowa Słupia, dnia 30.09.2016r.

**GMINA
NOWA SŁUPIA**
woj. świętokrzyskie
NIP 657-24-64-005, REGON 291010406

.....
Pieczętka zamawiającego

ZAPYTANIE OFERTOWE

1. Zamawiający: Gmina Nowa Słupia ul. Rynek 15; 26-006 Nowa Słupia
zaprasza do złożenia ofert na:

„Opracowanie audytów energetycznych dla budynków użyteczności publicznej w Gminie Nowa Słupia”

2. Przedmiot zamówienia:

Przedmiotem zamówienia jest wykonanie audytów energetycznych dla budynków użyteczności publicznej w Gminie Nowa Słupia dla potrzeb aplikowania o dofinansowanie ze środków Unii Europejskiej, w oparciu o:

- rozporządzenie Ministra Infrastruktury z dnia 17 marca 2009r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy audytu energetycznego (Dz. U. nr 43 poz. 346 z 2009 roku),
- Ustawę z dnia 28 listopada 2008., o wspieraniu termomodernizacji i remontów (Dz. U. z 2008r., Nr 22, poz. 1459 z późn. zm.).

Ponadto audyt energetyczny należy wykonać w zakresie, standardzie, formie i dokładności zgodnie z aktualnymi na dzień składania przedmiotu zamówienia wymogami i przepisami prawa.

Wykonanie audytu energetycznego dla budynków musi określać zakres, parametry techniczne oraz ekonomiczne przedsięwzięcia termomodernizacyjne, ze wskazaniem rozwiązań optymalnych, w szczególności z punktu widzenia kosztów realizacji inwestycji oraz oszczędności energii. W ramach wykonywanych audytów wybrany Wykonawca rozważy również rozwiązania w zakresie: izolacji przegród zewnętrznych, wymiany okien i drzwi, wentylacji i rekuperacji, wykorzystywania kolektorów słonecznych i fotowoltaicznych, instalacji c.o., systemów zarządzania energią.

- 1) Audyt energetyczny będzie dotyczył następujących budynków użyteczności publicznych zlokalizowanych na terenie gminy Nowa Słupia:
 - a) W miejscowości Nowa Słupia:
 - Budynek Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej ul. Świętokrzyska 18 - pow. zabudowy – 139,50 m²; pow. użytkowa – 279 m²
 - Budynek Urzędu Gminy ul. Rynek 15 - pow. zabudowy – 464 m²; pow. użytkowa – 930 m²
 - Budynek po komisariacie policji ul. Staszica 18 – kubatura 1360 m³
 - b) w miejscowości Rudki:
 - Budynek przedszkola ul. Chełmowa 11 – kubatura 2300 m³
 - Budynek Zespołu Szkół ul. Szkolna 2 – kubatura 11500 m³
 - Budynek Ośrodka Zdrowia ul. Chełmowa 1 – kubatura 1314 m³
 - Budynek Centrum Dziedzictwa Gór Świętokrzyskich – pow. zabudowy – 640 m² ; pow. użytkowa – 1300 m²
 - Budynek Gminnego Klubu Sportowego ul. Szkolna – pow. zabudowy – 582 m²
- 2) Wykonawca będzie zobowiązany do stałej współpracy z Zamawiającym w celu bezproblemowej realizacji zadania. W tym celu strony pozostaną w stałym kontakcie telefonicznym i poprzez e-mail, jak również poprzez bezpośrednie spotkania w siedzibie Zamawiającego.
- 3) Wykonawca będzie zobowiązany do skonsultowania wstępnej wersji dokumentacji i wykonania jej zgodnie z wytycznymi Zamawiającego.
- 4) Przedmiot zamówienia obejmuje również przekazanie praw autorskich w zakresie niniejszej dokumentacji, w tym praw autorskich zależnych. Szczegółowe warunki przekazania praw autorskich zostaną uwzględnione w umowie zawartej z wybranym Wykonawcą.
- 5) Wykonawca dostarczy Zamawiającemu dokumentację w formie pisemnej w ilości 3 egzemplarzy dla każdego obiektu.
- 6) Wykonawca dostarczy Zamawiającemu dokumentację w formie elektronicznej zapisanej w postaci plików „pdf” na płycie CD w ilości – 1 szt.

3. Warunki:

- 1) o udzielenie zamówienia mogą się ubiegać Wykonawcy, którzy:
 - a) są uprawnieni do występowania w obrocie prawnym zgodnie z wymogami ustawowymi,
 - b) posiadają niezbędną wiedzę i doświadczenie, uprawnienia do wykonywania zamówienia,
 - c) nie podlegają wykluczeniu z postępowania,

- d) złożą prawidłowo wypełniony formularz ofertowy zgodnie z załącznikiem nr 1 do niniejszego zapytania,
 - e) wykażą doświadczenie w realizacji zamówienia o podobnym zakresie, tj. Zamawiający uzna warunek za spełniony, jeżeli Wykonawca wykaże, że w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy, to w tym okresie, wykonał z należytą starannością co najmniej trzy audyty energetyczne o kubaturze min 1300 m³ każdy oraz jeśli wykaże, że na podstawie tych audytów uzyskano dofinansowanie z programów krajowych lub unijnych.
- 2) Wykonawca ubiegający się o zamówienie zobowiązany będzie do dostarczenia:
- a) oferty, zgodnie z załącznikiem nr 1 do zapytania ofertowego,
 - b) aktualnego odpisu z właściwego rejestru lub centralnej ewidencji informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert,
 - c) wykazu wykonanych audytów wraz z potwierdzeniem ich należytego wykonania i uzyskania dofinansowania, zgodnie z załącznikiem nr 2 do zapytania ofertowego.

4. Wymagania dotyczące:

1. terminów wykonania zamówienia:

a) poz. od 1 do 3 do dnia **31.10.2016r.**

b) poz. od 4 do 8 do dnia **30.11.2016r.**

2. terminu płatności: 30 dni po odebraniu przez Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury;

3. innych warunków realizacji zamówienia:

- Zamawiający zaleca wizytę Oferenta w budynkach, których dotyczy zapytanie, przed złożeniem oferty. Osoba do kontaktów: Zastępca Wójta – Włodzimierz Zaręba, tel. 41 3178 747 e-mail: zastepca@nowaslupia.pl
- Podstawą do wystawienia faktury jest podpisanie przez obie strony protokołu zdawczo-odbiorczego po skompletowaniu całości dokumentacji obejmującej przedmiot zamówienia.

5. Kryterium oceny ofert:

- cena – najniższa cena 100%

Zamawiający zastrzega sobie prawo do: negocjacji zaproponowanej ceny z wybranym oferentem w sytuacji, gdy we wszystkich złożonych ofertach proponowana cena brutto za wykonanie usługi przewyższa kwotę przeznaczoną przez Zamawiającego na realizację usługi.

W przypadku zaistnienia przyczyn leżących po stronie Zamawiającego, a mających wpływ na opóźnienie w realizacji przedmiotu umowy, Zamawiający dopuszcza wydłużenie terminu realizacji zamówienia o czas niezbędny do jego ukończenia.

Wyjaśnienia treści ofert i poprawianie oczywistych omyłek.

W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od Wykonawców uzupełnień (jeżeli nie naruszy to zasady konkurencyjności) i wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert. Może również zwracać się z prośbami o poprawienie oczywistych omyłek i błędów rachunkowych.

Sprawdzanie wiarygodności ofert.

Zamawiający zastrzega sobie prawo sprawdzania w toku oceny oferty wiarygodności przedstawionych przez Wykonawców dokumentów, oświadczeń, wykazów, danych i informacji.

6. Miejsce i termin złożenia oferty:

Urząd Gminy w Nowej Słupia; ul. Rynek 15; 26-006 Nowa Słupia;
w nieprzekraczalnym terminie do **05.10.2016r.** do godz. 15.00.

Ofertę należy złożyć w następujący sposób:

- w formie pisemnej osobiście lub pocztą na adres Zamawiającego:
Sekretariat Urzędu Gminy Nowa Słupia; ul. Rynek 15; 26-006 Nowa Słupia,
lub
- drogą elektroniczną: joanna.stachura@nowaslupia.pl lub
faxem: (41)3177-221.

Uwaga:

- 1) Zamawiający zastrzega sobie prawo do unieważnienia postępowania bez podania przyczyny.**
- 2) Kwestionariusz przesyłany drogą e-mail - po podpisaniu powinien być zeskanowany i dopiero w takiej formie przesłany.**

Sporządził:



Podpis pracownika dokonującego analizy rynku

Zatwierdził:
Z-ca Wójta Gminy

..... **Włodzisław Zaręba**
Podpis Kierownika
zamawiającego lub osoby
upoważnionej

Kancelaria Adwokacka
Adw. Paweł Wiatrowski
25-510 Kielce, ul. Piłsudskiego 12, lok. 802
tlf. 4501250000, REGON: 260728361