

**OFERTA CENOWA
NA WYKONANIE ZADANIA
pn: „Dożywianie dzieci i uczniów na terenie Gminy Nowa Słupia.”**

STRONA ZAMAWIAJĄCA

**Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej
ul. Świętokrzyska 18
26-006 Nowa Słupia**

OFERTA ZŁOŻONA PRZEZ

Pełna nazwa wykonawcy

Dokładny adres:

telefon....., fax

e-mail:

NIP:REGON:.....

Nazwa Banku.....

Numer rachunku

Nazwisko osoby do kontaktu:

Oferujemy wykonanie przedmiotu zamówienia w cenie:

Wartość netto zł + VAT %zł

Wartość brutto zł.

(słownie:)

Cena Netto jednego posiłku	Podatek VAT	Cena Brutto jednego posiłku	Szacowana liczba dożywianych osób	Szacowana liczba dni dożywiania	Cena brutto

1. Deklarujemy realizację przedmiotowego zadania w terminie:

2. Za dostarczony towar rachunki regulowane będą przelewem w terminie 30 dni od przedłożenia faktury na konto Sprzedawcy (nr konta:).

3. W przypadku wybrania naszej oferty zobowiązujemy się do podpisania umowy w terminie i miejscu wskazanym przez Zamawiającego.

.....,dn. 20....r

.....
(podpis i pieczęć oferenta)