

**UCHWAŁA NR XXXIV/49/14  
RADY GMINY NOWA SŁUPIA**

z dnia 12 sierpnia 2014 r.

**w sprawie trybu udzielania i rozliczania dotacji dla szkół i placówek oświatowych prowadzonych przez inne niż gmina Nowa Słupia osoby prawne i fizyczne oraz trybu i zakresu kontroli prawidłowości ich wykorzystania.**

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2013r. poz. 594 z późn. zm.), i art. 80 ust. 4 i art. 90 ust. 4 ustawy o systemie oświaty z dnia 7 września 1991r. (Dz. U. z 2004r. Nr 256, poz. 2572 ze zm.) w związku z art. 6 i art. 14 ust 1 i 3 ustawy z dnia 13 czerwca 2013 r. o zmianie ustawy o systemie oświaty oraz niektórych innych ustaw (Dz. U z 2013 r, poz.827) Rada Gminy uchwała, co następuje:

**§ 1.** Ustala się tryb udzielania i rozliczania dotacji na prowadzenie publicznych i niepublicznych: szkół, oddziałów przedszkolnych w szkołach podstawowych, przedszkoli i innych form wychowania przedszkolnego oraz trybu i zakresu przeprowadzenia kontroli wykorzystania udzielonej dotacji.

**§ 2. 1.** Dotacja udzielana jest na wniosek organu prowadzącego szkołę/ placówkę wymienioną w § 1. Wzór wniosku stanowi załącznik nr 1 do uchwały.

2. Wniosek składa się odrębnie dla każdej szkoły/placówki wymienionej w § 1.

3. Przepis § 2 ust. 2 dotyczy również oddziałów przedszkolnych w szkołach podstawowych.

4. Osoba prowadząca szkołę, placówkę zobowiązana jest do zgłaszania wszelkich zmian danych zawartych we wniosku o udzielenie dotacji w terminie 14 dni od dnia ich wystąpienia.

5. W przypadku jednostek, o których mowa w § 4 ust. 3-6 przedłożenie wniosku do dnia 30 września poprzedzającego rok udzielenia dotacji jest warunkiem udzielenia dotacji.

**§ 3. 1.** Dotacja udzielana jest na każdego ucznia, wykazywanego w informacji miesięcznej, składanej przez podmioty dotowane w terminie do 10 dnia każdego miesiąca według stanu na pierwszy dzień roboczy danego miesiąca. Wzór informacji o liczbie uczniów, stanowi załącznik nr 2 do uchwały.

2. Informację składa się odrębnie dla każdej szkoły/placówki.

3. Dotacja za miesiąc lipiec – sierpień przekazywana jest na podstawie informacji o liczbie uczniów lub wychowanków w miesiącu czerwcu, za wyjątkiem uczniów skreślonych z listy uczniów.

4. Przepis § 3 ust.3 dotyczy również oddziałów przedszkolnych w szkołach podstawowych.

5. Miesięczna kwota dotacji obliczana jest na podstawie informacji, o której mowa w ust 1 i przekazywana jest do 15 każdego miesiąca na rachunek bankowy szkoły/placówki wskazany we wniosku, o którym mowa w § 2 ust.1.

**§ 4. 1.** Podstawą obliczania dotacji jest:

1) w odniesieniu do dotacji, o której mowa w art. 80 ust. 2b ustawy o systemie oświaty (t.j.: Dz. U. z 2004 r. Nr 256, poz. 2572, ze zm.) - kwota równa 50% wydatków bieżących przewidzianych na jednego ucznia w przedszkolu publicznym prowadzonym przez Gminę Nowa Słupia, pomniejszonych o opłaty za korzystanie z wychowania przedszkolnego oraz za wyżywienie, stanowiące dochody budżetu gminy, z tym że na ucznia niepełnosprawnego w wysokości przewidzianej na niepełnosprawnego ucznia przedszkola w części oświatowej subwencji ogólnej otrzymywanej przez Gminę Nowa Słupia.

2) w odniesieniu do dotacji, o której mowa w art. 80 ust. 2c ustawy o systemie oświaty (t.j.: Dz. U. z 2004 r. Nr 256, poz. 2572, ze zm.) - kwota równa 100% kwoty przewidzianej na jedno dziecko objęte wczesnym wspomaganiem rozwoju w części oświatowej subwencji ogólnej otrzymywanej przez Gminę Nowa Słupia;

3) w odniesieniu do dotacji, o której mowa w art. 90 ust. 1a ustawy o systemie oświaty (t.j.: Dz. U. z 2004 r. Nr 256, poz. 2572, ze zm.) - kwota równa 100% kwoty przewidzianej na jedno dziecko objęte wczesnym wspomaganiem rozwoju w części oświatowej subwencji ogólnej otrzymywanej przez Gminę Nowa Słupia.

- 4) w odniesieniu do dotacji, o której mowa w art. 90 ust. 2a ustawy o systemie oświaty (t. j.: Dz. U. z 2004 r. Nr 256, poz. 2572, ze zm.) - kwota równa 100% kwoty przewidzianej na jednego ucznia danego typu i rodzaju szkoły w części oświatowej subwencji ogólnej otrzymywanej przez Gminę Nowa Słupia.
- 5) w odniesieniu do dotacji, o której mowa w art. 90 ust. 2b ustawy o systemie oświaty (t. j.: Dz. U. z 2004 r. Nr 256, poz. 2572, ze zm.) oraz art. 14 ust. 1 ustawy z dnia 13 czerwca 2013 r. o zmianie ustawy o systemie oświaty oraz niektórych innych ustaw (Dz. U. z 2013 r., poz. 827) - kwota równa 75% ustalonych w budżecie Gminy Nowa Słupia wydatków bieżących ponoszonych w przedszkolach publicznych w przeliczeniu na jednego ucznia, pomniejszonych o opłaty za korzystanie z wychowania przedszkolnego oraz za wyżywienie, stanowiące dochody budżetu gminy, z tym że na ucznia niepełnosprawnego w wysokości przewidzianej na niepełnosprawnego ucznia przedszkola w części oświatowej subwencji ogólnej otrzymywanej przez Gminę Nowa Słupia;
- 6) w odniesieniu do dotacji, o której mowa w art. 90 ust. 2d ustawy o systemie oświaty (t. j.: Dz. U. z 2004 r. Nr 256, poz. 2572, ze zm.) oraz w art. 14 ust. 3 ustawy z dnia 13 czerwca 2013 r. o zmianie ustawy o systemie oświaty oraz niektórych innych ustaw (Dz. U. z 2013 r., poz. 827) - kwota równa 50% wydatków bieżących ponoszonych na jednego ucznia w przedszkolu publicznym prowadzonym przez Gminę Nowa Słupia, pomniejszonych o opłaty za korzystanie z wychowania przedszkolnego oraz za wyżywienie, stanowiące dochody budżetu gminy, z tym że na ucznia niepełnosprawnego w wysokości przewidzianej na niepełnosprawnego ucznia przedszkola w części oświatowej subwencji ogólnej otrzymywanej przez Gminę Nowa Słupia.

2. Przedszkola publiczne otrzymują na każdego ucznia z budżetu gminy dotację w wysokości równej wydatkom bieżącym przewidzianym na jednego ucznia w przedszkolach publicznych prowadzonych przez gminę Nowa Słupia, pomniejszonym o opłaty za korzystanie z wychowania przedszkolnego oraz za wyżywienie, stanowiące dochody budżetu gminy, z tym że na ucznia niepełnosprawnego w wysokości przewidzianej na niepełnosprawnego ucznia przedszkola w części oświatowej subwencji ogólnej otrzymywanej przez jednostkę samorządu terytorialnego.

3. Publiczne szkoły, o których mowa w art. 80 ust. 3 ustawy, otrzymują na każdego ucznia z budżetu Gminy Nowa Słupia dotację w wysokości określonej w art. 80 ust. 3 ustawy o systemie oświaty (t. j.: Dz. U. z 2004 r. Nr 256, poz. 2572, ze zm.).

**§ 5. 1.** Organ prowadzący składa rozliczenie z wykorzystania otrzymanej dotacji za okresy:

- a) kwartalne – w terminie do 15 dnia po zakończeniu każdego kwartału
- b) roczne - w terminie do 20 stycznia roku następującego po roku, którego dotyczyła dotacja.

2. Wzór rozliczenia stanowi załącznik Nr 3 do uchwały.

3. W przypadku prowadzenia kilku dotowanych z budżetu Gminy Nowa Słupia jednostek przez ten sam organ prowadzący, rozliczenie należy złożyć osobno dla każdej jednostki.

4. Organ dotujący ma prawo żądać wyjaśnień i dodatkowych informacji w zakresie złożonych rozliczeń oraz korekt tych rozliczeń.

**§ 6. 1.** Organowi dotującemu przysługuje prawo kontrolowania wykorzystania dotacji.

2. Zakres kontroli obejmuje:

- 1) sprawdzenie rzetelności danych zawartych we wniosku o udzielenie dotacji oraz miesięcznej informacji o aktualnej liczbie uczniów,
- 2) prawidłowości rozliczenia otrzymanej dotacji,
- 3) prawidłowości przeznaczenia i wykorzystania środków otrzymanych w ramach dotacji.

3. Kontrola przeprowadzana jest na podstawie pisemnego, imiennego upoważnienia podpisanego przez Wójta Gminy Nowa Słupia. Upoważnienie do przeprowadzenia kontroli określa termin rozpoczęcia i zakończenia kontroli oraz jej zakres.

4. O terminie kontroli jednostka powiadamiana jest przez kontrolującego telefonicznie lub pisemnie nie później niż 3 dni przed terminem rozpoczęcia kontroli.

5. Czynności kontrolne przeprowadza się w siedzibie podmiotu kontrolowanego w dniach i godzinach pracy obowiązujących w kontrolowanej jednostce oraz w obecności pracownika tej jednostki.

6. Osoby, o których mowa w ust. 3, mają prawo wstępu do kontrolowanej jednostki oraz prawo wglądu do prowadzonej przez te podmioty dokumentacji organizacyjnej, finansowej i dokumentacji przebiegu nauczania, a także – w związku z przeprowadzaniem kontroli – przetwarzania danych osobowych uczniów tych placówek. Dokumenty okazane przez kontrolowanego i sprawdzane podlegają parafowaniu przez kontrolującego.

§ 7. 1. Z przeprowadzonej kontroli sporządza się protokół kontroli w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, który podpisują kontrolujący i przedstawiciel kontrolowanego podmiotu.

2. Protokół kontroli powinien zawierać:

- 1) nazwę kontrolowanego podmiotu w pełnym brzmieniu i jego adres,
- 2) wskazanie osoby prowadzącej,
- 3) imiona, nazwiska i stanowiska służbowe osób przeprowadzających kontrolę,
- 4) datę rozpoczęcia i zakończenia kontroli,
- 5) określenie przedmiotowego zakresu kontroli i okresu objętego kontrolą,
- 6) wyniki kontroli oraz ewentualne zalecenia,
- 7) informację o sporządzonych załącznikach stanowiących dowody w stosunku do ustaleń protokołu kontroli,

3. Jednostce kontrolowanej przysługuje prawo zgłoszenia zastrzeżeń do Wójta Gminy Nowa Słupia do ustaleń zawartych w protokole kontroli w terminie 14 dni od dnia otrzymania protokołu kontroli.

4. Kontrolujący jest obowiązany rozpatrzyć zastrzeżenia, o których mowa w ust.3 i w terminie 14 dni od dnia ich otrzymania i zawiadomić kontrolowanego o sposobie załatwienia, wskazując w szczególności, które zastrzeżenia nie zostały uwzględnione wraz z uzasadnieniem.

5. Po zakończeniu kontroli Wójt sporządza wystąpienie pokontrolne, w którym zawarte są wnioski lub zalecenia kierowane do podmiotu kontrolowanego.

6. Podmiot kontrolowany, do którego zostało skierowane wystąpienie pokontrolne jest zobowiązany w terminie określonym w wystąpieniu pokontrolnym zawiadomić kontrolującego o sposobie realizacji zaleceń pokontrolnych w ciągu 30 dni od otrzymania wystąpienia pokontrolnego.

§ 8. Przepisy § 4 ust. 1 pkt 2, 3 i 5 oraz ust. 2 mają zastosowanie do oddziałów przedszkolnych w szkołach podstawowych odpowiednio publicznych i niepublicznych do dnia 31 sierpnia 2016 r.

§ 9. Traci moc Uchwała Rady Gminy Nowa Słupia Nr XIV/40/12 z dnia 21 czerwca 2012 r. w sprawie ustalenia trybu udzielania i rozliczania dotacji dla publicznych i niepublicznych jednostek oświatowych oraz zakresu i trybu prawidłowości ich wykorzystania.

§ 10. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Świętokrzyskiego.

Przewodniczący Rady Gminy

  
mgr Sylwester Kozłowski

**WÓJT GMINY NOWA SŁUPIA**

**Wniosek o udzielenie dotacji dla szkoły/przedszkola/oddziału przedszkolnego/innej formy  
wychowania przedszkolnego na rok .....**

I. Dane organu prowadzącego

1. Dane wnioskodawcy:

- 1) osoba prawna /osoba fizyczna\*
- 2) pełna nazwa i adres osoby prowadzącej .....

2. Dane osoby reprezentującej wnioskodawcę :

- 1) imię i nazwisko .....
- 2) tytuł prawny (pełnomocnictwo)  
.....

II. Dane szkoły/przedszkola/oddziału przedszkolnego /innej formy wychowania przedszkolnego

- 1) nazwa i adres .....
- 2) realizowanie obowiązku szkolnego lub obowiązku nauki (dotyczy szkół niepublicznych): TAK /NIE\*
- 3) Charakter: publiczny /niepubliczny\*

III. Numer i data zaświadczenia o wpisie do ewidencji szkół, przedszkoli i placówek niepublicznych; numer decyzji o nadaniu uprawnień szkoły publicznej lub numer i data zezwolenia na prowadzenie szkoły (przedszkola, placówki) publicznej  
.....

IV. Rachunek bankowy właściwy do przekazywania należnej dotacji  
.....

IV. Planowana liczba uczniów:

Okres	Planowana miesięczna liczba uczniów ogółem	W tym niepełnosprawnych	Liczba dzieci objętych wczesnym wspomaganie rozwoju prowadzonym na podstawie art. 71b ust. 2a ustawy o systemie oświaty
styczeń-sierpień			
wrzesień-grudzień			

V. Podpis osoby/osób reprezentującej/y organ prowadzący:

.....  
data, czytelny podpis

\*niewłaściwe skreślić

Przewodniczący Rady Gminy  
  
mgr Sylwester Kozłowski

**Informacja o aktualnej liczbie uczniów w miesiącu**  
.....

1. Nazwa i adres organu prowadzącego:  
.....

2. Dane szkoły/przedszkola/oddziału przedszkolnego/innej formy wychowania  
przedszkolnego:

Nazwa i adres .....

3. Dane o aktualnej liczbie uczniów :

<b>Liczba uczniów</b>		
<b>OGÓLEM</b>	W tym: niepełnosprawnych z orzeczeniem do kształcenia specjalnego, o których mowa w art. 71b ust. 3 ustawy o systemie oświaty	W tym: Objętych wczesnym wspomaganem rozwoju prowadzonym na podstawie art. 71b ust. 2a ustawy o systemie oświaty

4. Dane o uczniach uczęszczających do przedszkola / oddziałów wychowania przedszkolnego / innej formy wychowania przedszkolnego zamieszkujących na terenie innych gmin wg niżej zamieszczonego wzoru:

<b>L.p.</b>	<b>Imię i nazwisko</b>	<b>Adres zamieszkania</b>	<b>Rok urodzenia</b>	<b>Gmina, w której uczeń mieszka</b>

5. Podpis osoby/osób reprezentującej/yh organ prowadzący:

.....  
data, czytelny podpis

Przewodniczący Rady Gminy

  
mgr Sylwester Kozłowski

**Rozliczenie przekazanej dotacji kwartalne/roczne\*  
w okresie ..... 20..... roku**

I. Dane organu prowadzącego

1. Dane wnioskodawcy:

1) osoba prawna /osoba fizyczna\*

2) pełna nazwa i adres osoby prowadzącej .....

2. Dane osoby reprezentującej wnioskodawcę :

1) imię i nazwisko .....

2) tytuł prawny (pełnomocnictwo)  
.....

II. Dane szkoły/przedszkola/oddziału przedszkolnego /innej formy wychowania przedszkolnego

1) nazwa i adres .....

2) Charakter: publiczny /niepubliczny\*

III. Informacja o kwocie otrzymanej dotacji i wydatkach poniesionych w ramach otrzymanej dotacji w okresie sprawozdawczym

Liczba uczniów w okresie sprawozdawczym w poszczególnych miesiącach  (wykazana w informacji o faktycznej liczbie uczniów w poszczególnych miesiącach okresu rozliczeniowego)	I		VII	
	II		VIII	
	III		IX	
	IV		X	
	V		XI	
	VI		XII	
<b>Wysokość dotacji otrzymanej od początku roku do końca miesiąca rozliczeniowego</b>				
<b>Zestawienie wydatków poniesionych w ramach dotacji</b>				
Rodzaje wydatków sfinansowanych w ramach dotacji w okresie sprawozdawczym:	Wysokość poniesionych wydatków w ramach otrzymanej dotacji – narastająco od początku roku			

Wynagrodzenie nauczycieli	
Wynagrodzenie pozostałych pracowników	
Pochodne od wynagrodzeń nauczycieli	
Pochodne od wynagrodzeń pozostałych pracowników	
Zakup materiałów i wyposażenia	
Opłaty za media	
Zakup pomocy dydaktycznych	
Zakup usług	
Wynajem pomieszczeń	
Pozostałe wydatki – wymieniń, jakie:	
<b>RAZEM:</b>	

.....  
*Imię i nazwisko osoby*

*sporządzającej sprawozdanie*

Oświadczam, że wszystkie podane dane są zgodne ze stanem faktycznym.

.....  
 data, czytelny podpis osoby reprezentującej organ prowadzący

Przewodniczący Rady Gminy  
  
 mgr Sylwester Kozłowski

## Uzasadnienie

Zgodnie z art. 80 ust. 4 i art. 90 ust. 4 ustawy o systemie oświaty ustalenie trybu udzielania i rozliczania dotacji, podstawy obliczania dotacji, zakresu danych, jakie mają być zawarte we wniosku o udzielenie dotacji oraz trybu i zakresu przeprowadzenia kontroli prawidłowości wykorzystania dotacji udzielanej dla szkół i placówek niepublicznych oraz publicznych prowadzonych przez inny niż jednostka samorządu terytorialnego organ jest zadaniem jednostki samorządu terytorialnego, dotującej tego rodzaju szkoły i placówki.

Uchwała w przedmiotowej sprawie została podjęta w 2012 r. Zmiana ustawy o systemie oświaty z dnia 13 czerwca 2013 r. dokonała zmiany sposobu naliczania dotacji udzielanych przez jednostki samorządu terytorialnego.

Należy dokonać zmiany uchwały Rady Gminy dostosowując regulacje w niej zawarte do uregulowań ustawowych.