

**UCHWAŁA NR XXXIII/6/17
RADY GMINY NOWA SŁUPIA**

z dnia 20 stycznia 2017 r.

w sprawie zasad i trybu przeprowadzania konsultacji z mieszkańcami Gminy Nowa Słupia.

Na podstawie art. 5a ust. 2 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz.U. z 2016 r., poz. 446 ze zm.), **Rada Gminy Nowa Słupia uchwala, co następuje:**

§ 1. W celu umożliwienia mieszkańcom Gminy Nowa Słupia uczestnictwa w podejmowaniu rozstrzygnięć bezpośrednio wpływających na sposób i jakość ich życia, uwzględniając w możliwie jak największym stopniu ich zadanie, Rada Gminy Nowa Słupia ustala zasady i tryb przeprowadzania konsultacji społecznych, zwanych dalej konsultacjami.

§ 2. Ilekroć w uchwale jest mowa o:

- 1) **Gminie** – należy przez to rozumieć Gminę Nowa Słupia,
- 2) **mieszkańcach** – należy przez to rozumieć osoby mieszkające na terenie Gminy z zamiarem stałego pobytu,
- 3) **Radzie Gminy** – należy przez to rozumieć Radę Gminy Nowa Słupia,
- 4) **Wójcie** – należy przez to rozumieć Wójta Gminy Nowa Słupia.

§ 3. 1. Konsultacje przeprowadza się z mieszkańcami Gminy w przypadkach przewidzianych ustawą lub w sprawach istotnych dla Gminy.

2. Konsultacje przeprowadza się w celu poznania opinii, uwag i propozycji mieszkańców o sprawie poddanej konsultacjom.

§ 4. Konsultacje powinny być przeprowadzone:

- 1) na wczesnym etapie zagadnienia poddawanego konsultacjom,
- 2) w sposób stwarzający warunki do powszechnego uczestnictwa mieszkańców,
- 3) z zapewnieniem rzetelności i kompletności informacji o przedmiocie konsultacji oraz ich szczegółowych zasad i trybie,
- 4) w okresie nie dłuższym niż 60 dni od daty ich ogłoszenia.

§ 5. Konsultacje mogą mieć zasięg:

- 1) gminny, jeżeli dotyczą spraw istotnych dla mieszkańców całej gminy,
- 2) lokalny, jeżeli dotyczą spraw istotnych dla mieszkańców określonej części gminy, np. sołectwa,
- 3) środowiskowy, jeżeli dotyczą spraw ważnych dla określonej grupy.

§ 6. 1. Konsultacje mogą być przeprowadzane w formie:

- 1) otwartych spotkań z mieszkańcami,
- 2) zbierania uwag i głosów w punktach konsultacyjnych,
- 3) badania opinii mieszkańców poprzez formularze, ankiety, sondaże w tym:
 - a) elektroniczne, przekazywane za pośrednictwem odpowiedniej strony internetowej i mediów elektronicznych,
 - b) rozdysponowywanie i zbieranie w formie papierowej przez grupę osób wyznaczonych do pracy przy konsultacjach,
- 4) internetowych portali społecznościowych,
- 5) zbieranie uwag, w tym za pośrednictwem środków komunikacji elektronicznej,
- 6) wyłożenia do publicznego wglądu projektu dokumentu wymagającego konsultacji społecznej,
- 7) innej niż określona w pkt 1-6, wynikającej ze specyfikacji przedmiotu konsultacji,

2. Formy konsultacji można łączyć.

3. Konsultacje przedsięwzięć wymagających specjalistycznej wiedzy mogą odbywać się z udziałem ekspertów w danej dziedzinie.

4. W formach konsultacji dąży się do optymalnego wykorzystania wspomagających je rozwiązań teleinformatycznych.

§ 7. 1. Konsultacje ogłasza Wójt w formie zarządzenia lub Rada Gminy w formie uchwały.

2. Ogłaszając konsultacje określa się w szczególności:

- 1) przedmiot konsultacji,
- 2) obszar objęty konsultacjami,
- 3) termin i czas trwania konsultacji,
- 4) formę lub formy konsultacji.

3. Wójt może ogłosić przeprowadzenie konsultacji także na wniosek:

- 1) rady sołeckiej,
- 2) grupy co najmniej 100 mieszkańców Gminy,
- 3) co najmniej 2 organizacji pozarządowych lub podmiotów, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie.

§ 8. 1. Wniosek o przeprowadzenie konsultacji powinien zawierać:

- 1) przedmiot i zasięg konsultacji,
- 2) proponowany termin rozpoczęcia i zakończenia konsultacji,
- 3) proponowane formy i miejsca przeprowadzenia konsultacji,
- 4) uzasadnienie przeprowadzenia konsultacji,
- 5) dane wnioskodawcy oraz dane do kontaktu.

2. Do wniosku należy załączyć:

- 1) w przypadku, gdy wnioskodawcą jest podmiot wskazany w § 7 ust. 3 pkt 1 uchwałą wnioskującą o przeprowadzenie konsultacji,
- 2) w przypadku, gdy wnioskodawcą jest grupa mieszkańców:
 - a) wskazanie imienia i nazwiska osoby reprezentującej wnioskodawców oraz jej danych kontaktowych,
 - b) wykaz osób popierających wniosek o przeprowadzenie konsultacji obejmujący dane dotyczące tych osób:
 - imię i nazwisko,
 - adres zamieszkania,
 - własnoręczny podpis,
- 3) w przypadku, gdy wnioskodawcą są organizacje pozarządowe uchwały właściwych organów organizacji wnioskujących o przeprowadzenie konsultacji.

§ 9. 1. Wójt rozpatruje złożony wniosek w terminie 30 dni od daty jego wpłynięcia, informując wnioskodawcę o sposobie jego rozpatrzenia.

2. W razie wystąpienia braków formalnych wniosku, Wójt wzywa do ich uzupełnienia w terminie 14 dni, pod rygorem jego odrzucenia.

3. W przypadku odrzucenia wniosku ze względów formalnych lub oddalenia wniosku ze względów merytorycznych przez Wójta, wnioskodawcy przysługuje prawo odwołania do Rady Gminy.

4. Rada Gminy rozpatruje odwołanie nie później niż w terminie 30 dni od dnia złożenia odwołania.

5. Odrzucenie lub oddalenie wniosku o przeprowadzenie konsultacji powoduje, że wniosek w tej samej sprawie może być ponownie złożony nie wcześniej niż po upływie 12 miesięcy.

§ 10. Przeprowadzenie konsultacji powinno być poprzedzone akcją informacyjną, prowadzoną możliwie wieloma kanałami informacyjnymi dostosowanymi do zasięgu i charakteru konsultacji, nie później niż 7 dni przed planowanym terminem konsultacji, w szczególności poprzez:

- 1) media lokalne,
- 2) tablice ogłoszeń,
- 3) zaproszenia indywidualne,
- 4) plakaty, broszury, ulotki.

§ 11. 1. Z przeprowadzonych konsultacji sporządza się dokumentację opisującą ich przebieg i wyniki.

2. O wynikach przeprowadzonych konsultacji Wójt informuje:

- 1) Radę Gminy – na najbliższej sesji,
- 2) mieszkańców Gminy – w sposób zwyczajowo przyjęty, nie później jednak niż w ciągu miesiąca od zakończenia konsultacji.

§ 12. Gmina zapewnia obsługę merytoryczną i organizacyjną spotkań i innych form konsultacyjnych oraz ponosi koszty organizacji konsultacji.

§ 13. 1. Mieszkaniec biorący udział w konsultacjach może tylko raz wyrazić swoją opinię.

2. Konsultacje są ważne bez względu na liczbę osób i podmiotów biorących w nich udział.

3. Wyniki konsultacji nie są wiążące dla organów Gminy, lecz stanowią istotną opinię przy podejmowaniu rozstrzygnięć dotyczących zagadnienia poddawanego konsultacjom.

§ 14. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Nowa Słupia.

§ 15. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od daty ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Świętokrzyskiego.

Przewodniczący Rady Gminy

mgr Sylwester Kozłowski

Uzasadnienie

Podstawa prawna przyjęcia zasad i trybu przeprowadzania konsultacji z mieszkańcami gminy wynika z brzmienia art. 5a ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym. Podjęcie niniejszej uchwały ma na celu określenie i usystematyzowanie sposobu i formy przeprowadzania dialogu z mieszkańcami i zaktywizowanie ich do uczestnictwa w życiu społecznym. Konsultacje społeczne przeprowadza się w sprawach ważnych dla mieszkańców gminy w celu jak najpełniejszego informowania społeczności o planowanym projekcie lub inwestycji, zebrania opinii i uwag, a także wyboru najbardziej optymalnego rozwiązania uwzględniającego postulaty mieszkańców oraz wzmocnienia aktywnej współpracy pomiędzy władzami samorządowymi, a mieszkańcami Gminy Nowa Słupia.