

UCHWAŁA NR XV/53/12
RADY GMINY NOWA SŁUPIA

z dnia 31 sierpnia 2012r.

**w sprawie współdziałania przy realizacji zadania publicznego z zakresu Pomocy Społecznej
z Miastem Ostrowiec Świętokrzyski**

Na podstawie art. 10 ust. 1, art. 18 ust. 2 pkt 12 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001 r., Nr 142, poz. 1591, z 2002 r., Nr 23, poz. 220, Nr 62, poz. 558, Nr 113, poz. 984, Nr 153, poz. 1271, Nr 214, poz. 1806, z 2003 r., Nr 80, poz. 717, Nr 162, poz. 1568, z 2004 r., Nr 102, poz. 1055, Nr 116, poz. 1203, z 2005 r., Nr 172, poz. 1441, Nr 175, poz. 1457, z 2006 r., Nr 17, poz. 128, Nr 181, poz. 1337, z 2007 r., Nr 48, poz. 327, Nr 138, poz. 974, Nr 173, poz. 1218, z 2008 r., Nr 180, poz. 1111, Nr 223, poz. 1458, z 2009 r. Nr 52, poz. 420, Nr 157, poz. 1241, z 2010 r. Nr 28, poz. 142, poz. 146, Nr 106, poz. 675, Nr 40, poz. 230, z 2011 r. Nr 21, poz. 113, Nr 117, poz. 679, Nr 134, poz. 777, Nr 149, poz. 887, Nr 217, poz. 1281, z 2012 poz. 567), Rada Gminy Nowa Słupia uchwala, co następuje:

§ 1.

Udziela się zgody na zawarcie przez Gminę Nowa Słupia porozumienia z Miastem Ostrowiec Świętokrzyski o treści zgodnej z załącznikiem nr 1 do niniejszej umowy w sprawie współdziałania przy wykonywaniu zadania publicznego z zakresu Pomocy Społecznej – organizacji Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Nowej Słupi.

§ 2.

Upoważnia się Wójta Gminy Nowa Słupia do podpisania w imieniu Gminy Nowa Słupia porozumienia o którym mowa w § 1.


§ 3.

Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Nowa Słupia.

§ 4.

Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Przewodniczący Rady Gminy


mgr Sylwester Kozłowski

Uzasadnienie

Podstawą do podjęcia niniejszej uchwały jest art. 10 ust. 1 oraz art. 74 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tekst jednolity Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591 z późn. zm.).

Pismami Znak:

-PS.VI.1230.5.2011 z dnia 13 grudnia 2011 roku

-PS-I.3111.2.4.2012 z dnia 13 stycznia 2012 roku

Świętokrzyski Urząd Wojewódzki w Kielcach Wydział Polityki Społecznej zwrócił się do organów wykonawczych gmin województwa świętokrzyskiego z propozycją zmiany sposobu finansowania pracy informatyków zatrudnionych w celu wspierania jednostek w zakresie obsługi i utrzymania systemu informatycznego dla jednostek organizacyjnych pomocy społecznej.

Dotychczas dofinansowanie do zatrudnienia informatyka było skierowane do jednostki zatrudniającej informatyka rejonowego. Od lutego 2012 roku konieczna jest zmiana sposobu finansowania poprzez przekazywanie z budżetu Wojewody środków finansowych na realizację przedmiotowego zadania, w wysokości 400,00 zł miesięcznie, bezpośrednio do każdej gminy. Zdaniem Wojewody Świętokrzyskiego w celu najlepszego wykorzystania tych środków przy ograniczeniu kosztów własnych i zapewnieniu obsługi informatycznej na wysokim poziomie konieczne jest zawarcie stosownych porozumień międzygminnych.

Dzięki takim porozumieniom uda się zachować wysoki poziom obsługi informatycznej ośrodków pomocy społecznej w naszym województwie, a koszty jej zapewnienia zostaną rozłożone na kilka gmin podpisujących porozumienie.

W związku z powyższym zachodzi potrzeba podjęcia przedmiotowej uchwały.

POROZUMIENIE

zawarte w dniu2012 roku w Ostrowcu Świętokrzyskim pomiędzy:
Gminą Ostrowiec Świętokrzyski reprezentowaną przez Prezydenta Miasta Ostrowca
Świętokrzyskiego Jarosława Wilczyńskiego,

a

Gminą Nowa Słupia reprezentowaną przez Wójta Gminy Nowa Słupia Wiesława Gałkę,
o następującej treści:

§ 1

Przedmiotem niniejszego porozumienia jest zapewnienie obsługi informatycznej Ośrodka Pomocy Społecznej w Nowej Słupi przez informatyka, zwanego dalej „informatykiem rejonowym” zatrudnionego w Miejskim Ośrodku Pomocy Społecznej w Ostrowcu Świętokrzyskim ul. Świętokrzyska 22, zwanego dalej „MOPS”.

§ 2

Celem wykonania przedmiotu porozumienia Gmina Nowa Słupia zobowiązuje się do:

1) Przekazywania łącznej kwoty dotacji 500,00 zł (słownie: pięćset złotych 00/100) miesięcznie tj. w roku 2012 kwoty 5.500,00 zł (słownie: pięć tysięcy pięćset złotych 00/100), na dofinansowanie zadań związanych z obsługą informatyczną w Ośrodku Pomocy Społecznej w Nowej Słupi, zwanej dalej „dotacją”.

2) Przekazywania dotacji, będzie na rachunek budżetu Gminy Ostrowiec Świętokrzyski Nr 58 1020 2674 0000 2002 0003 2730, pod rygorem odsetek dla zaległości podatkowych z zastrzeżeniem pkt 4.

3) Za dzień przekazania dotacji strony uznają dzień obciążenia rachunku bankowego Gminy Nowa Słupia.

4) Kwota dotacji za okres od 1 lutego 2012 r. do 31 grudnia 2012 r. w łącznej kwocie 5 500,00 zł (słownie: pięć tysięcy pięćset złotych 00/100) zostanie przekazana na rachunek Gminy Ostrowiec Świętokrzyski, o którym mowa w pkt. 2 pod rygorem odsetek dla zaległości podatkowych.

§ 3

Gmina Ostrowiec Świętokrzyski zobowiązuje się do:

- 1) wykorzystania dotacji zgodnie z przeznaczeniem do dnia 31 grudnia 2012 roku.
- 2) rozliczenia dotacji do dnia 15 stycznia 2013 roku.
- 3) rozliczenia dotacji poprzez przedstawienie Gminie dotującej (Gminie Nowa Słupia) następującej dokumentacji:
 - a) karty czasu pracy informatyka rejonowego wg wzoru załączonego do porozumienia;
 - b) potwierdzonego przez informatyka rejonowego zestawienia tabelarycznego wydatków poniesionych w poszczególnych miesiącach na wynagrodzenie informatyka rejonowego pochodzących z przekazanej dotacji Gminy Nowa Słupia.

§ 4

Celem wykonania przedmiotu porozumienia, Gminy ustalają, że:

1) miejscem pracy informatyka rejonowego będzie Miejski Ośrodek Pomocy Społecznej w Ostrowcu Świętokrzyskim, który zapewni informatykowi odpowiednie warunki pracy dla realizacji wszystkich powierzonych zadań,

2) Ośrodek Pomocy Społecznej w Nowej Słupi zobowiązany będzie do bezzwłocznego, pisemnego przekazywania MOPS wszelkich uwag co do niewłaściwego sposobu wywiązywania się przez informatyka rejonowego z jego zadań określonych w §5 pkt 1-4,

3) zwierzchnictwo służbowe nad realizacją zadań informatyka rejonowego, wynikające z bieżącego harmonogramu utrzymania i rozwoju systemu informatycznego w ustalonym przez Wojewodę Świętokrzyskiego rejonie, będzie pełnił Dyrektor Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej w Ostrowcu Świętokrzyskim, z uwzględnieniem pkt 2.

§ 5

Informatyk rejonowy zatrudniony w Miejskim Ośrodku Pomocy Społecznej w Ostrowcu Świętokrzyskim obsługuje również Gminy Ćmielów, Bałtów, Bodzechów, Kunów, Tarłów, oraz Waśniów na mocy podobnych porozumień, w zakresie realizacji zadań związanych z eksploatacją Systemu informatycznego dedykowanego dla potrzeb jednostek organizacyjnych pomocy społecznej, a przekazanego tym jednostkom w użytkowanie przez Ministerstwo Pracy i Polityki Społecznej, zwanego dalej „Systemem”.

§ 6

Szczegółowo obowiązki informatyka rejonowego związane z bieżącą obsługą informatyczną jednostek będących podmiotami niniejszego porozumienia, przedstawiają się następująco:

1) informatyk rejonowy powinien pojawić się bezpośrednio w siedzibie Ośrodka Pomocy Społecznej w Nowej Słupi, minimum 1 raz w miesiącu - w celu bieżącego nadzorowania prawidłowości działania Systemu oraz na wezwanie kierownika OPS-u w Nowej Słupi w sytuacji zaistnienia potrzeby usunięcia problemu technicznego czy merytorycznego w tym Ośrodku,

2) do zakresu niezbędnych prac informatyka rejonowego należy instalowanie i konfigurowanie nowych wersji oprogramowania p.n. OU Pomost, Pomost STD, zwanego dalej „Oprogramowaniem”, przeznaczonego do realizacji zadań pomocy społecznej, pełnienie nadzoru nad bieżącą eksploatacją Systemu w gminach podpisujących niniejsze porozumienie, telefoniczna obsługa problemów zgłaszanych przez użytkownika oprogramowania. Istnieje również możliwość realizacji tzw. zdalnej obsługi zgłaszanych problemów, ale tylko po uprzednim uzyskaniu zgody na taki sposób serwisowania przez kierownika Ośrodka Pomocy Społecznej w Nowej Słupi,

3) poza administrowaniem Systemem, jego konserwacją oraz wspólnym ustaleniem z kierownikiem Ośrodka Pomocy Społecznej w Nowej Słupi sposobu archiwizacji danych wprowadzanych do Systemu, informatyk zobowiązany jest do przeprowadzania szkoleń (warsztatów) pracowników Ośrodka Pomocy Społecznej w Nowej Słupi, wynikających ze zmian w Oprogramowaniu oraz samodoskonalenia w zakresie znajomości przepisów pomocy społecznej,

4) informatyk rejonowy powinien wykonywać także inne czynności - poza określonymi w pkt 1-3 - zlecone przez Wojewódzkiego Administratora Systemu Informatycznego z siedzibą w Wydziale Polityki Społecznej Świętokrzyskiego Urzędu Wojewódzkiego w Kielcach, w szczególności uczestniczyć we wszystkich tego typu spotkaniach organizacyjnych lub szkoleniach dotyczących eksploatacji i utrzymania Oprogramowania,

5) informatyk rejonowy zobowiązany jest do prowadzenia rejestru potwierdzenia wykonanej pracy w postaci informacji określającej miejsce, datę, czas oraz krótki opis czynności w Ośrodku Pomocy Społecznej w Nowej Słupi. Jednocześnie MOPS zobowiązany jest do prowadzenia rejestru wyjazdów informatyka w teren.

§ 7

1. Porozumienie zostaje zawarte na okres od dnia 1 lutego 2012 r. do 31 grudnia 2012 r.

2. Rozwiązanie porozumienia może nastąpić w drodze jednomiesięcznego wypowiedzenia dokonanego przez każdą ze stron w formie pisemnej, z zastrzeżeniem ust. 3.

3. Porozumienie może zostać rozwiązane przez każdą ze stron w trybie natychmiastowym w przypadku niewłaściwego wywiązywania się z postanowień porozumienia, zwłaszcza naruszania § 2 i § 3 pkt 1 i 2.

§ 8

Wszelkie zmiany do niniejszego porozumienia mogą być wprowadzane jedynie za pomocą pisemnego aneksu, pod rygorem nieważności.

§ 9

W sprawach nieuregulowanych niniejszym porozumieniem mają zastosowanie przepisy Kodeksu Cywilnego oraz przepisy ustawy o finansach publicznych


§ 10

Wszelkie spory wynikłe w związku z niniejszym porozumieniem będą rozwiązywane przez sąd właściwy miejscowo dla siedziby Gminy Ostrowiec Świętokrzyski

§ 11

Porozumienie sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym egzemplarzu dla każdej ze stron.

Przewodniczący Rady Gminy


mgr Sylwester Kozłowski