

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

POSTĘPOWANIE O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO
NA USŁUGĘ
PROWADZONEGO W TRYBIE PRZETARGU NIEOGRANICZNONEGO

o wartości mniejszej niż kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (*tekst jedn.: Dz. U. z 2019 r., poz. 1843 z późn. zm.*) – zwanej dalej „ustawą Pzp lub Pzp”

na wykonanie zadania pn.

„Zagospodarowanie odpadów komunalnych z nieruchomości zamieszkalych z terenu Gminy Nowa Słupia”

Nazwa Zamawiającego: **Gmina Nowa Słupia**
REGON: **291010406**
NIP: **657-24-64-005**
Miejscowość: **26-006 Nowa Słupia**
Adres: **Nowa Słupia, ul. Rynek 15**
Strona internetowa: **<http://www.nowaslupia.bip.jur.pl/>**
Godziny urzędowania: **poniedziałek - piątek w godzinach 7³⁰ – 15³⁰**

**Wszelką korespondencję związaną z niniejszym postępowaniem należy adresować:
Urząd Miasta i Gminy w Nowej Słupi, ul. Rynek 15, 26-006 Nowa Słupia
znak postępowania: RGKOŚ.ZP.271.12.2020**

ZATWIERDZAM

Burmistrz
/-/ *Andrzej Gąsior*

.....

Nowa Słupia, dnia 13.10.2020 r.

ROZDZIAŁ I. Zamawiający

Gmina Nowa Słupia

ul. Rynek 15

26-006 Nowa Słupia

adres strony internetowej: <http://www.nowaslupia.bip.jur.pl/>

zaprasza do składania ofert w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonym w trybie **przetargu nieograniczonego** na podstawie przepisów ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (*tekst jedn.: Dz. U. z 2019 r., poz. 1843 z późn. zm.*).

Postępowanie prowadzone jest w oparciu o zapisy art. 24aa ust. 1 ustawy Pzp, gdzie Zamawiający najpierw dokona oceny ofert, a następnie zbada, czy Wykonawca, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza, nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.

ROZDZIAŁ II. Przedmiot zamówienia

1. Przedmiotem zamówienia jest:

1.1. Zagospodarowanie odpadów komunalnych ze wszystkich nieruchomości zamieszkałych znajdujących się na terenie Gminy Nowa Słupia, w sposób zapewniający osiągnięcie odpowiednich poziomów recyklingu, przygotowania do ponownego użycia i odzysku innymi metodami odpadów komunalnych oraz ograniczenia masy odpadów ulegających biodegradacji przekazywanych do składowania zgodnie z przepisami prawa w tym zakresie. Zagospodarowanie odpadów obejmuje odpady komunalne gromadzone w sposób selektywny i zmieszany.

1.2. Przedmiot zamówienia obejmuje okres od 1 stycznia 2021 r. do 31 grudnia 2021 r.

1.3. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia zawarty został w załączniku nr 7 do SIWZ – **Opis przedmiotu zamówienia.**

2. Wspólny Słownik Zamówień (CPV):

- 90500000-2 – usługi związane z odpadami,
- 90511200-4 – usługi gromadzenia odpadów pochodzących z gospodarstw domowych,
- 90533000-2 – usługi gospodarki odpadami,
- 90514000-3 – usługi recyklingu odpadów.

3. Wymagania, o których mowa w art. 29 ust. 3a ustawy Pzp.

3.1. Zamawiający, stosownie do art. 29 ust. 3a ustawy Pzp, wymaga zatrudnienia przez Wykonawcę lub podwykonawcę na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności w zakresie realizacji zamówienia, których wykonanie polega na wykonywaniu pracy w sposób określony w art. 22 §1 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. – Kodeks pracy (*tekst jedn.: Dz. U. z 2020 r., poz. 1320*), w szczególności Zamawiający wymaga zatrudnienia przez Wykonawcę lub podwykonawcę na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności:

- a) operatora,
- b) ładowacza,
- c) sprawowania nadzoru nad realizacją przedmiotu umowy i koordynacją,
- d) sprawozdawczości i raportowania.

3.2. W trakcie realizacji zamówienia Zamawiający uprawniony jest do wykonywania czynności kontrolnych wobec Wykonawcy odnośnie spełnienia przez Wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane w pkt 3.1. czynności. Zamawiający uprawniony jest w szczególności do:

3.2.1. żądania oświadczeń i dokumentów w zakresie potwierdzenia spełnienia ww. wymogów i dokonywania ich oceny,

3.2.2. żądania wyjaśnień w przypadku wątpliwości w zakresie potwierdzenia spełnienia ww. wymogów,

3.2.3. przeprowadzania kontroli na miejscu wykonywania świadczenia.

3.3. W trakcie realizacji zamówienia, na każde wezwanie Zamawiającego, w wyznaczonym w tym wezwaniu terminie, Wykonawca przedłoży Zamawiającemu wskazane poniżej dokumenty, w celu potwierdzenia spełnienia wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę przez Wykonawcę lub podwykonawcę osób wykonujących wskazane w pkt 3.1. czynności:

3.3.1. oświadczenie Wykonawcy lub podwykonawcy o zatrudnieniu na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności, których dotyczy na wezwanie Zamawiającego, oświadczenie to powinno zawierać w szczególności: dokładne określenie podmiotu składającego oświadczenie, datę złożenia oświadczenia, wskazanie, że objęte wezwaniem czynności wykonują osoby zatrudnione na podstawie umowy o pracę wraz ze wskazaniem liczby tych osób, imion i nazwisk tych osób, rodzaju umowy o pracę i wymiaru etatu oraz podpis osoby uprawnionej do złożenia oświadczenia w imieniu Wykonawcy lub podwykonawcy;

3.3.2. poświadczoną za zgodność z oryginałem odpowiednio przez Wykonawcę lub podwykonawcę kopię umowy/umów o pracę osób wykonujących w trakcie realizacji zamówienia czynności, których dotyczy ww. oświadczenie Wykonawcy lub podwykonawcy (wraz z *dokumentem regulującym zakres obowiązków, jeżeli został sporządzony*), kopia umowy/umów powinna zostać zanonimizowana w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych (*tekst jedn.: Dz. U. z 2019 r., poz. 1781*), imię i nazwisko pracownika nie podlega anonimizacji, informacje takie jak: data zawarcia umowy, rodzaj umowy o pracę i wymiar etatu powinny być możliwe do zidentyfikowania;

3.3.3. zaświadczenie właściwego oddziału ZUS, potwierdzające opłacanie przez Wykonawcę lub podwykonawcę składek na ubezpieczenie społeczne i zdrowotne z tytułu zatrudnienia na podstawie umów o pracę za ostatni rok rozliczeniowy;

3.3.4. poświadczoną za zgodność z oryginałem odpowiednio przez Wykonawcę lub podwykonawcę kopię dowodu potwierdzającego zgłoszenie pracownika przez pracodawcę do ubezpieczeń, zanonimizowaną w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych (*tekst jedn.: Dz. U. z 2019 r., poz. 1781*), imię i nazwisko pracownika nie podlega anonimizacji.

3.4. Niezłożenie przez Wykonawcę w wyznaczonym terminie żądanych przez Zamawiającego dokumentów, o których mowa w pkt 3.3., traktowane będzie jako niespełnienie przez Wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane w pkt 3.1. czynności.

3.5. Zamawiający wyjaśnia, że ww. klauzula nie obejmuje sytuacji, w których Wykonawca lub podwykonawca spóźnia z się przedstawieniem żądanych dokumentów, a jedynie dotyczy sytuacji, w których wykonawca w ogóle nie przedstawia tych dokumentów.

4. Zamawiający nie przewiduje przeprowadzenia aukcji elektronicznej.

ROZDZIAŁ III. Oferty częściowe i wariantowe

1. Zamawiający **nie dopuszcza** możliwości składania **ofert częściowych**.
2. Zamawiający nie wymaga i **nie dopuszcza** możliwości składania **ofert wariantowych**.

ROZDZIAŁ IV. Podwykonawstwo

1. Wykonawca może powierzyć część zamówienia podwykonawcy.
2. W przypadku, gdy Wykonawca zamierza zrealizować przedmiot zamówienia z udziałem podwykonawców, Zamawiający **żąda wskazania** przez Wykonawcę **części zamówienia**, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom i **podania** przez Wykonawcę **firm podwykonawców** (zgodnie z treścią Formularza oferty – Załącznika nr 1 do SIWZ).
3. Powierzenie wykonania części zamówienia podwykonawcom nie zwalnia Wykonawcy z odpowiedzialności za należyte wykonanie tego zamówienia.

4. W odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, Wykonawcy mogą polegać na zdolnościach innych podmiotów, jeśli podmioty te zrealizują usługi, do realizacji których te zdolności są wymagane.
5. Jeżeli zmiana albo rezygnacja z podwykonawcy dotyczy podmiotu, na którego zasoby Wykonawca powoływał się, na zasadach określonych w art. 22a ust. 1 ustawy Pzp, w celu wykazania spełnienia warunków udziału w postępowaniu, Wykonawca jest obowiązany wykazać Zamawiającemu, iż proponowany inny podwykonawca lub Wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż podwykonawca, na którego zasoby Wykonawca powoływał się w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia.
6. Szczegółowe uregulowania dotyczące podwykonawstwa znajdują się we wzorze umowy, stanowiącym załącznik nr 6 do SIWZ.

ROZDZIAŁ V. Zamówienia, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 6 ustawy Pzp

1. Zamawiający przewiduje udzielenie zamówienia, o którym mowa w art. 67 ust. 1 pkt 6 ustawy Pzp.
2. Zamawiający przewiduje możliwość udzielenia zamówień, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 6 PZP, w okresie 3 lat od dnia udzielenia zamówienia podstawowego. Zamówienia te polegać będą na powtórzeniu usług podobnych do usług stanowiących przedmiot niniejszego zamówienia.
3. Zamówienia, o których mowa w pkt 2 będą polegały na powtórzeniu usług zgodnych z zakresem usług stanowiącymi przedmiot niniejszego zamówienia. Zakresem usług stanowiących przedmiot zamówień, o których mowa w pkt 2 będą usługi z zakresu usług związanych z odpadami, usług gromadzenia odpadów pochodzących z gospodarstw domowych, usług gospodarki odpadami, usług recyklingu odpadów.
4. Zakres rzeczowy usług stanowiących przedmiot zamówień, o których mowa w pkt 2 nie przekroczy wartości 35% wartości niniejszego zamówienia.
5. Zamówienia, o których mowa w pkt 2 będą udzielane po przeprowadzeniu odrębnego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w trybie zamówienia z wolnej ręki, a jeżeli wartość szacunkowa będzie mniejsza od kwoty o której mowa w art. 4 pkt. 8 ustawy tylko po przeprowadzeniu negocjacji.

ROZDZIAŁ VI. Zwrot kosztów udziału w postępowaniu

1. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.

ROZDZIAŁ VII. Termin wykonania zamówienia

1. Przedmiot zamówienia należy zrealizować od dnia 1 stycznia 2021 r. do dnia 31 grudnia 2021 r.

ROZDZIAŁ VIII. Warunki udziału w postępowaniu

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy:
 - 1.1. **Spełniają warunki udziału w postępowaniu określone przez Zamawiającego, dotyczące:**
 - 1.1.1. **kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów – warunek zostanie uznany za spełniony, jeżeli Wykonawca wykaze, że:**
 - 1.1.1.1. posiada aktualne zezwolenie na prowadzenie działalności w zakresie zagospodarowania odpadów (w ramach niniejszego punktu należy dołączyć pozwolenie zintegrowane lub/i sektorowe na prowadzenie działalności w zakresie zagospodarowanie odpadów, tj.: składowanie, przetwarzanie w instalacji na podstawie ustawy z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach (tekst jedn.: Dz. U. z 2020r., poz. 797 z późn. zm.) i ustawy z dnia 27 kwietnia 2001 r. – Prawo ochrony środowiska (tekst jedn.: Dz. U. z 2020 r., poz. 1219 z późn. zm.).
 - 1.1.2. **sytuacji ekonomicznej lub finansowej:**
 - 1.1.2.1. Zamawiający nie określa niniejszego warunku udziału w postępowaniu.
 - 1.1.3. **zdolności technicznej lub zawodowej:**
 - 1.1.3.1. zdolność techniczna lub zawodowa Wykonawcy:

1.1.3.1.1. warunek zostanie uznany za spełniony, jeżeli Wykonawca składając ofertę wykaże, że posiada wiedzę i doświadczenie w zakresie odpowiadającym przedmiotowi zamówienia, tj.: w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert w ciągu następujących po sobie 12 miesięcy, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy, to w tym okresie, wykonał lub wykonuje co najmniej jedną usługę zagospodarowania odpadów komunalnych o łącznej masie co najmniej 1000 Mg, przez okres 12 miesięcy. Warunek uważa się za spełniony, kiedy Wykonawca wykaże wykonanie wyżej wymienionych usług łącznie w jednym zamówieniu.

1.1.3.1.2. warunek zostanie spełniony, jeżeli instalacja w której będzie realizowany przedmiot zamówienia nie będzie oddalona o więcej niż 60 km od granicy gminy Nowa Słupia - odległość 60 km powinna być mierzona po trasie, jaką pokona pojazd po najkrótszych drogach publicznych między instalacją a granicą gminy.

1.2. Nie podlegają wykluczeniu z postępowania w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 12-23 ustawy Pzp oraz art. 24 ust. 5, pkt 1, pkt 2 i pkt 4-8 ustawy Pzp:

1.2.1. art. 24 ust. 1 pkt 12-23 ustawy Pzp, z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się:

1.2.1.1. wykonawcę, który nie wykazał spełniania warunków udziału w postępowaniu lub nie został zaproszony do negocjacji lub złożenia ofert wstępnych albo ofert, lub nie wykazał braku podstaw wykluczenia;

1.2.1.2. wykonawcę będącego osobą fizyczną, którego prawomocnie skazano za przestępstwo:

1.2.1.2.1. o którym mowa w art. 165a, art. 181–188, art. 189a, art. 218–221, art. 228–230a, art. 250a, art. 258 lub art. 270–309 ustawy z dnia 6 czerwca 1997 r. – Kodeks karny (tekst jedn.: Dz. U. z 2020 r. poz. 1444) lub art. 46 lub art. 48 ustawy z dnia 25 czerwca 2010 r. o sporcie (tekst jedn.: Dz. U. z 2020 r. poz. 1133),

1.2.1.2.2. o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 115 § 20 ustawy z dnia 6 czerwca 1997 r. – Kodeks karny,

1.2.1.2.3. skarbowe,

1.2.1.2.4. o którym mowa w art. 9 lub art. 10 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej (Dz. U. poz. 769);

1.2.1.3. wykonawcę, jeżeli urzędującego członka jego organu zarządzającego lub nadzorczego, wspólnika spółki w spółce jawnej lub partnerskiej albo komplementariusza w spółce komandytowej lub komandytowo-akcyjnej lub prokurenta prawomocnie skazano za przestępstwo, o którym mowa w pkt 13;

1.2.1.4. wykonawcę, wobec którego wydano prawomocny wyrok sądu lub ostateczną decyzję administracyjną o zaleganiu z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, chyba że wykonawca dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności;

1.2.1.5. wykonawcę, który w wyniku zamierzonego działania lub rażącego niedbalstwa wprowadził zamawiającego w błąd przy przedstawieniu informacji, że nie podlega wykluczeniu, spełnia warunki udziału w postępowaniu lub obiektywne i niedyskryminacyjne kryteria, zwane dalej „kryteriami selekcji”, lub który zataił te informacje lub nie jest w stanie przedstawić wymaganych dokumentów;

1.2.1.6. wykonawcę, który w wyniku lekkomyślności lub niedbalstwa przedstawił informacje wprowadzające w błąd zamawiającego, mogące mieć istotny wpływ na decyzje podejmowane przez zamawiającego w postępowaniu o udzielenie zamówienia;

- 1.2.1.7. wykonawcę, który bezprawnie wpływał lub próbował wpłynąć na czynności zamawiającego lub pozyskać informacje poufne, mogące dać mu przewagę w postępowaniu o udzielenie zamówienia;
 - 1.2.1.8. wykonawcę, który brał udział w przygotowaniu postępowania o udzielenie zamówienia lub którego pracownik, a także osoba wykonująca pracę na podstawie umowy zlecenia, o dzieło, agencyjnej lub innej umowy o świadczenie usług, brał udział w przygotowaniu takiego postępowania, chyba że spowodowane tym zakłócenie konkurencji może być wyeliminowane w inny sposób niż przez wykluczenie wykonawcy z udziału w postępowaniu;
 - 1.2.1.9. wykonawcę, który z innymi wykonawcami zawarł porozumienie mające na celu zakłócenie konkurencji między wykonawcami w postępowaniu o udzielenie zamówienia, co zamawiający jest w stanie wykazać za pomocą stosownych środków dowodowych;
 - 1.2.1.10. wykonawcę będącego podmiotem zbiorowym, wobec którego sąd orzekł zakaz ubiegania się o zamówienia publiczne na podstawie ustawy z dnia 28 października 2002 r. o odpowiedzialności podmiotów zbiorowych za czyny zabronione pod groźbą kary (tekst jedn.: Dz. U. z 2020 r., poz. 358);
 - 1.2.1.11. wykonawcę, wobec którego orzeczono tytułem środka zapobiegawczego zakaz ubiegania się o zamówienia publiczne;
 - 1.2.1.12. wykonawców, którzy należąc do tej samej grupy kapitałowej, w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (tekst jedn.: Dz. U. z 2020 r., poz. 1076 z późn. zm.), złożyli odrębne oferty, oferty częściowe lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, chyba że wykazą, że istniejące między nimi powiązania nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia.
- 1.2.2.art. 24 ust. 5 ustawy Pzp, z postępowania o udzielenie zamówienia zamawiający może wykluczyć wykonawcę:
- 1.2.2.1. w stosunku do którego otwarto likwidację, w zatwierdzonym przez sąd układzie w postępowaniu restrukturyzacyjnym jest przewidziane zaspokojenie wierzycieli przez likwidację jego majątku lub sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 332 ust. 1 ustawy z dnia 15 maja 2015 r. – Prawo restrukturyzacyjne (Dz. U. z 2019 r. poz. 243, 326, 912 i 1655) lub którego upadłość ogłoszono, z wyjątkiem wykonawcy, który po ogłoszeniu upadłości zawarł układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli przez likwidację majątku upadłego, chyba że sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 366 ust. 1 ustawy z dnia 28 lutego 2003 r. – Prawo upadłościowe (Dz. U. z 2019 r. poz. 498, 912, 1495 i 1655);
 - 1.2.2.2. który w sposób zawiniony poważnie naruszył obowiązki zawodowe, co podważa jego uczciwość, w szczególności gdy wykonawca w wyniku zamierzonego działania lub rażącego niedbalstwa nie wykonał lub nienależycie wykonał zamówienie, co zamawiający jest w stanie wykazać za pomocą stosownych środków dowodowych;
 - 1.2.2.3. który, z przyczyn leżących po jego stronie, nie wykonał albo nienależycie wykonał w istotnym stopniu wcześniejszą umowę w sprawie zamówienia publicznego lub umowę koncesji, zawartą z zamawiającym, o którym mowa w art. 3 ust. 1 pkt 1–4, co doprowadziło do rozwiązania umowy lub zasądzenia odszkodowania;
 - 1.2.2.4. będącego osobą fizyczną, którego prawomocnie skazano za wykroczenie przeciwko prawom pracownika lub wykroczenie przeciwko środowisku, jeżeli za jego popełnienie wymierzono karę aresztu, ograniczenia wolności lub karę grzywny nie niższą niż 3000 złotych;
 - 1.2.2.5. jeżeli urzędującego członka jego organu zarządzającego lub nadzorczego, wspólnika spółki w spółce jawnej lub partnerskiej albo komplementariusza

w spółce komandytowej lub komandytowo-akcyjnej lub prokurenta prawomocnie skazano za wykroczenie, o którym mowa w pkt 5;

1.2.2.6. wobec którego wydano ostateczną decyzję administracyjną o naruszeniu obowiązków wynikających z przepisów prawa pracy, prawa ochrony środowiska lub przepisów o zabezpieczeniu społecznym, jeżeli wymierzono tą decyzją karę pieniężną nie niższą niż 3000 złotych;

1.2.2.7. który naruszył obowiązki dotyczące płatności podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, co zamawiający jest w stanie wykazać za pomocą stosownych środków dowodowych, z wyjątkiem przypadku, o którym mowa w ust. 1 pkt 15, chyba że wykonawca dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności.

1.2.3. Wykonawca, który podlega wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 pkt 13 i 14 oraz pkt 16-20 ustawy Pzp lub na podstawie okoliczności wymienionych powyżej w pkt 1.2.2.2., może przedstawić dowody na to, że podjęte przez niego środki są wystarczające do wykazania jego rzetelności, w szczególności udowodnić naprawienie szkody wyrządzonej przestępstwem lub przestępstwem skarbowym, zadośćuczynienie pieniężne za doznaną krzywdę lub naprawienie szkody, wyczerpujące wyjaśnienie stanu faktycznego oraz współpracę z organami ścigania oraz podjęcie konkretnych środków technicznych, organizacyjnych i kadrowych, które są odpowiednie dla zapobiegania dalszym przestępstwom lub przestępstwom skarbowym lub nieprawidłowemu postępowaniu wykonawcy. Przepisu zdania pierwszego nie stosuje się, jeżeli wobec wykonawcy, będącego podmiotem zbiorowym, orzeczono prawomocnym wyrokiem sądu zakaz ubiegania się o udzielenie zamówienia oraz nie upłynął określony w tym wyroku okres obowiązywania tego zakazu.

1.2.4. Wykonawca nie podlega wykluczeniu, jeżeli Zamawiający, uwzględniając wagę i szczególne okoliczności czynu Wykonawcy, uzna za wystarczające dowody przedstawione na podstawie ww. pkt 1.2.3. SIWZ.

1.2.5. Zamawiający może wykluczyć Wykonawcę na każdym etapie postępowania o udzielenie zamówienia.

1.2.6. Wykluczenie Wykonawcy następuje zgonie z art. 24 ust. 7 ustawy Pzp.

ROZDZIAŁ IX. Oświadczenia i dokumenty, jakie zobowiązani są dostarczyć Wykonawcy w celu wykazania braku podstaw wykluczenia oraz potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu oraz niezbędnych do przeprowadzenia postępowania

1. Wykonawca zobowiązany jest złożyć do upływu terminu składania ofert wskazanym w Rozdz. XVII pkt 2 SIWZ:

1.1. wypełniony i podpisany formularz ofertowy wg wzoru określonego w załączniku nr 1 do SIWZ – **wymagana forma – oryginał**;

1.2. aktualne na dzień składania ofert oświadczenia stanowiące wstępne potwierdzenie, że Wykonawca:

1.2.1. spełnia warunki udziału w postępowaniu, propozycja treści oświadczenia zgodnie z załącznikiem nr 2 do SIWZ - **wymagana forma – oryginał**;

1.2.2. nie podlega wykluczeniu, propozycja treści oświadczenia zgodnie z załącznikiem nr 3 do SIWZ - **wymagana forma – oryginał**;

UWAGA:

Wykonawca, który powołuje się na zasoby innych podmiotów, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia oraz spełnienia, w zakresie, w jakim powołuje się na ich zasoby, warunków udziału w postępowaniu, zamieszcza informacje o tych podmiotach w oświadczeniach, o których mowa w pkt 1.2.

- 1.3.dowód wniesienia wadium** – zgodnie z opisem w Rozdz. XIV SIWZ (w formie niepieniężnej);
- 1.4.dokumenty, z których wynika umocowanie osób do reprezentowania Wykonawcy,** w szczególności:
- 1.4.1.odpis z właściwego rejestru lub centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej,** jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji albo inny dokument potwierdzający uprawnienie do reprezentowania podmiotu przystępującego do postępowania, jeśli z dokumentów rejestrowych to uprawnienie nie wynika – **wymagana forma - oryginał lub kopia poświadczona za zgodność z oryginałem;**
- 1.4.1.1.** w przypadku, gdy Wykonawcę reprezentuje pełnomocnik, a umocowanie do złożenia oferty nie wynika z odpisu z ww. dokumentów, należy załączyć **pełnomocnictwo** określające jego zakres – **wymagana forma – oryginał lub kopia poświadczona przez notariusza**
- 1.5.zobowiązanie** wymagane postanowieniami Rozdz. X pkt 2 SIWZ, w przypadku gdy Wykonawca polega na zdolnościach innych podmiotów w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu (*o ile dotyczy*) – **wymagana forma oryginał;**
- 1.6.pełnomocnictwo** do reprezentowania w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego Wykonawców występujących wspólnie w **przypadku wspólnego ubiegania się o udzielenie niniejszego zamówienia (o ile dotyczy),** pełnomocnictwa, winny być załączone w **formie oryginału** lub zgodnie z art. 98 ustawy z dnia 14 lutego 1991 r. – Prawo o notariacie (*tekst jedn.: Dz. U. z 2018 r., poz. 540 z późn. zm.*), dopuszcza się złożenie **kopii powyższego dokumentu poświadczonego przez notariusza.**
- 2. Wykonawca w terminie 3 dni od dnia zamieszczenia przez Zamawiającego na stronie internetowej informacji,** o której mowa w art. 86 ust. 5 ustawy Pzp, przekazuje Zamawiającemu oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy Pzp – **propozycja treści oświadczenia stanowi załącznik nr 4 do SIWZ oraz zostanie udostępniona na stronie internetowej Zamawiającego <http://www.nowaslupia.bip.jur.pl/> wraz z informacją z otwarcia ofert.** Wraz ze złożeniem oświadczenia, Wykonawca może przedstawić dowody, że powiązania z innym Wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia. **Oświadczenie należy złożyć na adres:** Urząd Miasta i Gminy w Nowej Słupi, ul. Rynek 15, 26-006 Nowa Słupia w sekretariacie na I piętrze.
- 3. Zamawiający, zgodnie z art. 24aa ustawy Pzp, dokona w pierwszej kolejności oceny ofert,** a następnie zbada, czy Wykonawca, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza, nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.
- 4. Jeżeli jest to niezbędne do zapewniania odpowiedniego przebiegu postępowania o udzielenie zamówienia, Zamawiający może na każdym etapie postępowania wezwać Wykonawców do złożenia wszystkich lub niektórych oświadczeń lub dokumentów potwierdzających, że nie podlegają wykluczeniu oraz spełniają warunki udziału w postępowaniu, a jeżeli zachodzą uzasadnione podstawy do uznania, że złożone uprzednio oświadczenia lub dokumenty nie są już aktualne, do złożenia aktualnych oświadczeń lub dokumentów.**
- 5. Zamawiający przed udzieleniem zamówienia, wezwie Wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym, nie krótszym niż 5 dni terminie, aktualnych na dzień złożenia oświadczeń lub dokumentów potwierdzających spełnienie warunków udziału w postępowaniu:**
- 5.1.pozwolenie zintegrowane lub/i sektorowe na prowadzenie działalności w zakresie zagospodarowania odpadów,**
- 5.2.wykaz wykonanych,** a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywanych, usług w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem przedmiotu, masy zagospodarowanych odpadów, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których usługi zostały wykonane, oraz załączeniem dowodów, czy usługi zostały wykonane

lub są wykonywane należycie; przy czym dowodami, o których mowa są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego usługi były wykonywane, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych są wykonywane, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze Wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – świadczenie Wykonawcy; – załącznik nr 5 do SIWZ.

6. Zamawiający przed udzieleniem zamówienia, wezwie również Wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym, nie krótszym niż 5 dni terminie, aktualnych na dzień złożenia oświadczeń lub dokumentów potwierdzających brak podstaw do wykluczenia, tj.:

- 6.1.** informacji z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 13, 14 i 21 ustawy oraz, odnośnie skazania za wykroczenie na karę aresztu, w zakresie określonym przez zamawiającego na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 5 i 6 ustawy, wystawionej nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert albo wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu;
- 6.2.** zaświadczenia właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzającego, że wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków, wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert albo wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, lub innego dokumentu potwierdzającego, że wykonawca zawarł porozumienie z właściwym organem podatkowym w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu;
- 6.3.** zaświadczenia właściwej terenowej jednostki organizacyjnej Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego albo innego dokumentu potwierdzającego, że wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert albo wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, lub innego dokumentu potwierdzającego, że wykonawca zawarł porozumienie z właściwym organem w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu;
- 6.4.** odpisu z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 1 ustawy;
- 6.5.** oświadczenia wykonawcy o braku orzeczenia wobec niego tytułem środka zapobiegawczego zakazu ubiegania się o zamówienia publiczne - **załącznik nr 3a do SIWZ**;
- 6.6.** oświadczenia wykonawcy o braku wydania wobec niego ostatecznej decyzji administracyjnej o naruszeniu obowiązków wynikających z przepisów prawa pracy, prawa ochrony środowiska lub przepisów o zabezpieczeniu społecznym w zakresie określonym przez zamawiającego na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 7 ustawy Pzp - **załącznik nr 3b do SIWZ**;
- 6.7.** oświadczenia wykonawcy o niezaleganiu z opłacaniem podatków i opłat lokalnych, o których mowa w ustawie z dnia 12 stycznia 1991 r. o podatkach i opłatach lokalnych (Dz. U. z 2016r. poz. 716) – **załącznik nr 3c do SIWZ**.

W związku z art. 22a ust. 3 i art. 26 ust. 1 ustawy Pzp, na podstawie §9 ust. 2 Rozporządzenia Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać Zamawiający do Wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia, Zamawiający żąda od wykonawcy, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów na zasadach określonych w art. 22a ustawy, przedstawienia w odniesieniu do tych podmiotów dokumentów wymienionych w §5 rozporządzenia, a wskazanych w ww. pkt 6 niniejszej SIWZ.

ROZDZIAŁ X. Informacja dla Wykonawców polegających na zasobach innych podmiotów na zasadach określonych w art. 22a ustawy Pzp

1. Wykonawca może w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu, w stosownych sytuacjach oraz w odniesieniu do konkretnego zamówienia lub jego części, polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nim stosunków prawnych.
2. Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów, musi udowodnić Zamawiającemu, że realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, **w szczególności przedstawiając wraz z ofertą zobowiązanie podmiotów, o których mowa w art. 22a ustawy Pzp, do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia.**
 - 2.1. W celu oceny, czy Wykonawca polegając na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów na zasadach określonych w art. 22a ustawy Pzp, będzie dysponował niezbędnymi zasobami w stopniu umożliwiającym należyte wykonanie zamówienia publicznego oraz oceny, czy stosunek łączący Wykonawcę z tymi podmiotami gwarantuje rzeczywisty dostęp do ich zasobów, Zamawiający wymaga, aby z treści ww. zobowiązania wynikało w szczególności:
 - 2.1.1. zakres dostępnych Wykonawcy zasobów innego podmiotu,
 - 2.1.2. sposób wykorzystania zasobów innego podmiotu, przez Wykonawcę, przy wykonywaniu zamówienia publicznego,
 - 2.1.3. zakres i okres udziału innego podmiotu przy wykonywaniu zamówienia publicznego,
 - 2.1.4. czy podmiot, na zdolnościach, którego Wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, zrealizuje usługi, których wskazane zdolności dotyczą.
3. Zamawiający oceni, czy udostępnione Wykonawcy przez inne podmioty zdolności techniczne lub zawodowe, pozwalają na wykazanie przez Wykonawcę spełnienia warunków udziału w postępowaniu oraz zbada, czy nie zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 13-23 ustawy Pzp oraz art. 24 ust. 5 pkt 1, 2 i 4-8 ustawy Pzp.
4. Wykonawca, który powołuje się na zasoby innych podmiotów, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia oraz spełniania w zakresie, w jakim powołuje się na ich zasoby, warunków udziału w postępowaniu zamieszcza informację o tych podmiotach w oświadczeniach stanowiących załączniki nr 2 i 3 do SIWZ.
5. W odniesieniu **do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia**, Wykonawcy **mogą polegać na zdolnościach innych podmiotów, jeśli podmioty te realizują usługi**, do realizacji których te zdolności są wymagane.
6. Jeżeli zdolności techniczne lub zawodowe podmiotu **nie potwierdzają spełnienia** przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu lub zachodzą wobec tych podmiotów podstawy wykluczenia, Zamawiający zażąda, aby Wykonawca w terminie określonym przez Zamawiającego:
 - 6.1. zastąpił ten podmiot innym podmiotem lub podmiotami lub,
 - 6.2. zobowiązał się do osobistego wykonania odpowiedniej części zamówienia, jeżeli wykaże spełnienie warunków udziału w postępowaniu.

ROZDZIAŁ XI. Udział w postępowaniu podmiotów występujących wspólnie

1. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia.
2. Zgodnie z art. 141 ustawy Pzp Wykonawcy składający ofertę wspólną ponoszą solidarną odpowiedzialność za wykonanie umowy i wniesienie zabezpieczenia należytego wykonania umowy.
3. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, zgodnie z art. 23 ust. 2 ustawy Pzp, Wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub pełnomocnictwo do reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy. W związku z powyższym niezbędne jest przedłożenie w ofercie dokumentu zawierającego pełnomocnictwo w celu ustalenia podmiotu uprawnionego do występowania w imieniu Wykonawców w sposób umożliwiający ich identyfikację.
4. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia:
 - 4.1. żaden z nich nie może podlegać wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w okolicznościach, o których mowa w Rozdz. VIII pkt 1.2.1. i pkt 1.2.2. SIWZ,

- natomiast spełnienie warunków udziału w postępowaniu Wykonawcy wykazują zgodnie z wymogami zawartymi w Rozdz. VIII pkt 1.1.,
- 4.2. oświadczenia stanowiące załączniki nr 2 i 3 do SIWZ, **składa każdy z Wykonawców** wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia. Oświadczenia mają potwierdzać spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia w zakresie, w którym każdy z Wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia,
 - 4.3. w przypadku składania ofert przez podmioty występujące wspólnie, warunki podmiotowe o których mowa w Rozdz. VIII pkt 1.1. SIWZ podlegają sumowaniu,
 - 4.4. w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia w Rozdz. VIII pkt 1.2. SIWZ wymagane jest załączanie do oferty oświadczeń i przedłożenia na wezwanie dokumentów dla każdego konsorcjanta oddzielnie, dotyczy również spółek cywilnych,
 - 4.5. oświadczenie o przynależności/braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o którym mowa w Rozdz. IX pkt 2 SIWZ – składa każdy z Wykonawców,
 - 4.6. zobowiązani są na wezwanie Zamawiającego złożyć dokumenty i oświadczenia, o których mowa w Rozdz. IX pkt 5 i 6 SIWZ,
 - 4.7. składają łącznie:
 - 4.7.1. dowód wniesienia wadium, o którym mowa w Rozdz. IX pkt 1.3. SIWZ,
 - 4.7.2. zobowiązanie (*o ile dotyczy*), o którym mowa w Rozdz. IX pkt 1.5. SIWZ,
 - 4.7.3. pełnomocnictwo (*o ile dotyczy*), o którym mowa w Rozdz. IX pkt 1.6. SIWZ,
 - 4.8. dokumenty dotyczące umocowania do reprezentowania Wykonawcy, o których mowa w Rozdz. IX pkt 1.4.1 SIWZ – składa każdy z Wykonawców.
5. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, **poświadczenia za zgodność z oryginałem** dokonuje Wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, w zakresie dokumentów, które każdego z nich dotyczą.
 6. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, w przypadku uznania ich oferty za najkorzystniejszą, **przed podpisaniem umowy zobowiązani są do przedłożenia umowy regulującej ich współpracę.**

ROZDZIAŁ XII. Sposób porozumienia się Zamawiającego z Wykonawcami oraz osoby uprawnione do porozumiewania się z Wykonawcami

1. Komunikacja między Zamawiającym a Wykonawcami w niniejszym postępowaniu odbywa się **za pośrednictwem operatora pocztowego** w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. – Prawo pocztowe (*tekst jedn.: Dz. U. z 2018 r., poz. 2188 z późn. zm.*), osobiście, za pośrednictwem posłańca, faksu: /41/ 31-77-221 lub przy użyciu środków komunikacji elektronicznej za pośrednictwem skrzynki mailowej: ekologia@nowaslupia.pl z powołaniem się w tytule maila na znak sprawy zamieszczony na stronie tytułowej niniejszej SIWZ. W ramach informacji telefonicznej Zamawiający nie udziela informacji wyjaśniających zapisy SIWZ, telefonicznie udzielane są jedynie informacje o charakterze organizacyjnym, np.: jak można zadać pytanie do prowadzącego postępowanie, czy było zadane pytanie na określony temat i gdzie można znaleźć udzieloną odpowiedź.
2. Jeżeli Zamawiający lub Wykonawca przekazują oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje za pośrednictwem faksu, każda ze stron na żądanie drugiej strony niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.
3. W przypadku braku potwierdzenia otrzymania wiadomości przez Wykonawcę, Zamawiający domniema, iż pismo wysłane przez Zamawiającego na numer faksu podany przez Wykonawcę zostało mu doręczone w sposób umożliwiający zapoznanie się Wykonawcy z treścią pisma.
4. Osoby uprawnione do porozumiewania się z Wykonawcami w zakresie dotyczącym przedmiotu zamówienia i formalno-prawnym:
 - 4.1. w zakresie dotyczącym przedmiotu zamówienia:
 - imię i nazwisko: **Michał Jasiak, Justyna Górecka**
 - e-mail: ekologia@nowaslupia.pl
 - faks: **/41/ 31-77-221, tel. /41/ 363-03-72**

4.2. w zakresie formalno-prawnym:

- imię i nazwisko: **Michał Jasiak, Justyna Górecka**
- e-mail: ekologia@nowaslupia.pl
- faks: /41/ 31-77-221, tel. /41/ 363-03-72

ROZDZIAŁ XIII. Udzielanie wyjaśnień treści SIWZ

1. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści SIWZ. Zamawiający jest obowiązany udzielić wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert - pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynął do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.
2. Zamawiający przekaze treść zapytań wraz z wyjaśnieniami wszystkim Wykonawcom, którym przekazał SIWZ, bez ujawniania źródła zapytania oraz zamiesci je na stronie internetowej: <http://www.nowaslupia.bip.jur.pl/>.
3. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynął po upływie terminu składania wniosku, o którym mowa w pkt 1, lub dotyczy udzielonych wyjaśnień, Zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpatrzenia.
4. Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku, o którym mowa w pkt 1.
5. Wszelkie pytania i wątpliwości dotyczące prowadzonego postępowania należy kierować na adres Zamawiającego:
Urząd Miasta i Gminy w Nowej Słupi
ul. Rynek 15
26-006 Nowa Słupia
faks: /41/ 31-77-221 lub e-mail: ekologia@nowaslupia.pl
6. W uzasadnionych przypadkach Zamawiający może przed upływem terminu składania ofert zmienić treść SIWZ. Dokonaną zmianę treści SIWZ Zamawiający udostępnia na stronie internetowej <http://www.nowaslupia.bip.jur.pl/>.
7. Jeżeli zmiana treści SIWZ będzie prowadziła do zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu, Zamawiający zamieszcza ogłoszenie o zmianie ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych, a także niezwłocznie zamieszcza informację o zmianach na stronie internetowej: <http://www.nowaslupia.bip.jur.pl/>.

ROZDZIAŁ XIV. Wymagania dotyczące wadium

1. Wykonawca przystępujący do postępowania jest zobowiązany wnieść wadium w kwocie: **10.000,00 PLN** (słownie: *dziesięć tysięcy zł 00/100*).
2. Wadium wnosi się przed upływem terminu składania ofert.
3. Wadium może być wniesione w jednej lub kilku następujących formach:
 - 3.1. pieniądzu,
 - 3.2. poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym, że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym,
 - 3.3. gwarancjach bankowych,
 - 3.4. gwarancjach ubezpieczeniowych,
 - 3.5. poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (*tekst jedn.: Dz. U. z 2019 r., poz. 310 z późn. zm.*).
4. W przypadku wniesienia wadium w formie poręczeń lub gwarancji – wraz z ofertą należy złożyć oryginał dokumentu potwierdzającego wniesienie wadium.

UWAGA:

Zamawiający zwracając wadium w trybie art. 46 ustawy Pzp, zwróci Wykonawcy oryginał dokumentu wadium, wobec czego zaleca się nie spinać w sposób trwały oryginału dokumentu wadium z ofertą. Dodatkowo wskazane jest dołączenie do oferty kopii tego dokumentu poświadczonej „za zgodność z oryginałem”.

5. Wadium wnoszone w pieniądzu należy wpłacić przelewem na konto:
Urzędu Miasta i Gminy w Nowej Słupi **Bank Spółdzielczy Ostrowiec Św. O/ Nowa Słupia**
Nr 35 8507 0004 2007 7006 0381 0025, w treści wpisując znak postępowania:
RGKOŚ.ZP.271.12.2020.

UWAGA:

Wadium wniesione w pieniądzu musi wpłynąć na wskazany wyżej rachunek bankowy Zamawiającego przed upływem terminu składania ofert.

6. Zamawiający zwróci niezwłocznie wadium, na pisemny wniosek Wykonawcy, który wycofał ofertę przed upływem terminu składania ofert.
7. Zamawiający zwróci wadium:
- 7.1. wszystkim Wykonawcom, niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty lub unieważnieniu postępowania, z wyjątkiem Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, z zastrzeżeniem pkt 9,
- 7.2. Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza niezwłocznie po zawarciu umowy w sprawie zamówienia publicznego oraz wniesieniu zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

UWAGA:

Zamawiający zażąda ponownego wniesienia wadium przez Wykonawcę, któremu zwrócono wadium na podstawie pkt 7.1., jeżeli w wyniku rozstrzygnięcia odwołania jego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza. Wykonawca wnosi wadium w terminie określonym przez Zamawiającego.

8. Jeżeli wadium wniesiono w pieniądzu, Zamawiający zwraca je z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane, pomniejszone o koszty prowadzenia rachunku bankowego oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek bankowy wskazany przez Wykonawcę.
9. Zamawiający zatrzyma wadium wraz z odsetkami, jeżeli Wykonawca w odpowiedzi na wezwanie, o którym mowa w art. 26 ust. 3 i 3a ustawy Pzp, z przyczyn leżących po jego stronie, nie złożył oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy Pzp, oświadczenia, o którym mowa w art. 25a ust. 1 ustawy Pzp, pełnomocnictw lub nie wyraził zgody na poprawienie omyłki, o której mowa w art. 87 ust. 2 pkt 3 ustawy Pzp, co spowodowało brak możliwości wybrania oferty złożonej przez Wykonawcę jako najkorzystniejszej.
10. Zamawiający zatrzyma wadium wraz z odsetkami, jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana:
- 10.1. odmówi podpisania umowy w sprawie zamówienia publicznego na warunkach określonych w ofercie,
- 10.2. nie wniesie wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy,
- 10.3. zawarcie umowy w sprawie zamówienia publicznego stało się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy.

ROZDZIAŁ XV. Termin związania ofertą

1. Wykonawca pozostaje związany złożoną ofertą przez okres 30 dni. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
2. Wykonawca samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, z tym, że Zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni.
3. Przedłużenie terminu związania ofertą jest dopuszczalne tylko z jednoczesnym przedłużeniem okresu ważności wadium albo, jeżeli nie jest to możliwe, z wniesieniem nowego wadium na przedłużony okres związania ofertą. Jeżeli przedłużenie terminu związania ofertą dokonywane jest

po wyborze oferty najkorzystniejszej, obowiązek wniesienia nowego wadium lub jego przedłużenia dotyczy jedynie Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza.

ROZDZIAŁ XVI. Opis sposobu przygotowania oferty

1. Wymogi formalne:

- 1.1.** każdy Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę,
- 1.2.** oferta musi być sporządzona w formie pisemnej zgodnie z wymogami zawartymi w niniejszej SIWZ,
- 1.3.** wraz z ofertą powinny być złożone dokumenty wymienione w Rozdz. IX pkt 1 SIWZ,
- 1.4.** Zamawiający dopuszcza złożenie oferty i załączników do oferty na formularzach sporządzonych przez Wykonawcę, pod warunkiem, że ich treść odpowiadać będzie formularzom określonym przez Zamawiającego w załącznikach do niniejszej SIWZ,
- 1.5.** oferta oraz załączniki do oferty muszą być sporządzone w języku polskim, pod rygorem nieważności w formie pisemnej na papierze, przy użyciu nośnika pisma nieulegającego usunięciu bez pozostawiania śladu. Dokumenty sporządzone w języku obcym winny być złożone wraz z tłumaczeniem na język polski,
- 1.6.** Zamawiający uznaje, że podpisem jest: złożony własnoręcznie znak, z którego można odczytać imię i nazwisko podpisującego, a jeżeli własnoręczny znak jest nieczytelny lub nie zawiera imienia i nazwiska to musi być on uzupełniony napisem (*np.: w formie odcisku stempla*), z którego można odczytać imię i nazwisko podpisującego,
- 1.7.** oferta, oświadczenia, również te złożone na załącznikach do niniejszej SIWZ muszą być podpisane przez osobę upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy, zgodnie z formą reprezentacji Wykonawcy określoną w rejestrze lub innym dokumencie, właściwym dla danej formy organizacyjnej Wykonawcy albo uprawnionego przedstawiciela Wykonawcy w sposób wskazany w pkt 1.6.,
- 1.8.** każda poprawka w ofercie musi być podpisana przez osobę/y podpisującą/e ofertę,
- 1.9.** oświadczenia, o których mowa w Rozporządzeniu Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia (*Dz. U. z 2018 r., poz. 1993*), zwanym dalej „rozporządzeniem” składane przez Wykonawcę i inne podmioty, na zdolnościach lub sytuacji, których polega Wykonawca na zasadach określonych w art. 22a ustawy Pzp oraz przez podwykonawców, należy złożyć w oryginale,
- 1.10.** dokumenty, o których mowa w rozporządzeniu, inne niż oświadczenia, o których mowa powyżej w pkt 1.9., należy złożyć w oryginale lub kopii potwierdzonej za zgodność z oryginałem,
- 1.11.** poświadczenia za zgodność z oryginałem dokonuje odpowiednio Wykonawca, podmiot na którego zdolnościach lub sytuacji polega Wykonawca, Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego albo podwykonawca, w zakresie dokumentów, które każdego z nich dotyczą,
- 1.12.** poświadczenie za zgodność z oryginałem następuje w formie pisemnej,
- 1.13.** Zamawiający może żądać przedstawienia oryginału lub notarialnie poświadczonych kopii dokumentów, o których mowa w rozporządzeniu, innych niż oświadczenia, wyłącznie wtedy, gdy złożona kopia dokumentu jest nieczytelna lub budzi wątpliwości co do jej prawdziwości,
- 1.14.** w przypadku, gdy informacje zwarte w ofercie stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (*tekst jedn.: Dz. U. z 2019 r., poz. 1010*), Wykonawca winien – nie później niż w terminie składania ofert – zastrzec w sposób nie budzący wątpliwości, że nie mogą być one udostępniane oraz wykazać, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa. Dokumenty zawierające tajemnicę przedsiębiorstwa winny być oznaczone klauzulą: „Informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu art. 11 ust. 4 ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji” oraz dołączone w osobnej wewnętrznej kopercie, odrębnie od pozostałych informacji zwartych w ofercie. Strony należy

ponumerować w taki sposób, aby umożliwić ich dostosowanie do pozostałej części (*należy zachować ciągłość numeracji stron*),

1.15. Wykonawca nie może zastrzec informacji, o których mowa w art. 86 ust. 4 ustawy Pzp,

1.16. zaleca się, aby wszystkie zapisane strony oferty oraz załączonych dokumentów i oświadczeń były kolejno ponumerowane, a w treści oferty winna być umieszczona informacja z ilu kolejno ponumerowanych stron składa się całość dokumentacji, niespełnienie tego warunku nie będzie skutkować odrzuceniem oferty.

Zamawiający nie będzie ponosił odpowiedzialności za brak w ofercie stron pozbawionych kolejnych numerów.

2. Opakowanie oferty:

2.1. ofertę należy złożyć w trwale zamkniętym, nieprzejrystym i nienaruszonym opakowaniu (*kopercie*), uniemożliwiającym otwarcie i zapoznanie się z treścią oferty przed upływem terminu składania ofert,

2.2. opakowanie musi być opatrzone:

2.2.1. adresem Zamawiającego: **Urząd Miasta i Gminy w Nowej Słupi, ul. Rynek 15, 26-006 Nowa Słupia**

- napisem:

<p style="text-align: center;">Oferta na wykonanie usługi pn. „Zagospodarowanie odpadów komunalnych z nieruchomości zamieszkałych z terenu Gminy Nowa Słupia” RGKOŚ.ZP.271.12.2020 Nie otwierać przed dniem 21.10.2020 r. i godziną 10¹⁵</p>
--

- danymi Wykonawcy: **nazwą Wykonawcy (nazwą/firmą), dokładnym adresem (siedzibą), nr telefonu i faksu – dopuszcza się odcisk stempla**

lub podobnym napisem dostatecznie wyróżniającym ofertę spośród innej korespondencji,

2.3. wszelkie elementy oferty nieopakowane i nieoznaczone w powyższy sposób mogą nie być brane pod uwagę podczas porównania i oceny ofert, a brak powyższych adnotacji Wykonawcy może być przyczyną otwarcia oferty w sposób i w terminie niezgodnym z zapisami niniejszej SIWZ.

3. Zmiana i wycofanie oferty:

3.1. zgodnie z art. 84 ust. 1 ustawy Pzp, Wykonawca może, przed upływem terminu do składania ofert, zmienić lub wycofać złożoną ofertę,

3.2. zmiany dokonuje się przez złożenie oferty w zmienionym zakresie, która musi odpowiadać wszystkim zasadom niniejszej SIWZ, a koperta dodatkowo musi być oznaczona napisem „ZMIANA”, podczas otwarcia ofert, koperta ta zostanie otwarta w pierwszej kolejności,

3.3. wycofania dokonuje się na pisemny wniosek Wykonawcy złożony Zamawiającemu przed upływem terminu składania ofert, podpisany przez osoby/ę upoważnione/ą do jego reprezentowania, co winno być odpowiednio udokumentowane.

ROZDZIAŁ XVII. Miejsce i termin składania i otwarcia ofert

1. Oferty należy składać w siedzibie Zamawiającego:

Urząd Miasta i Gminy w Nowej Słupi, ul. Rynek 15, 26-006 Nowa Słupia w sekretariacie na I piętrze.

2. Termin składania ofert upływa w dniu **21.10.2020 r.** o godzinie **10⁰⁰.**

Oferty złożone po terminie jak wyżej zostaną niezwłocznie zwrócone.

3. Otwarcie ofert nastąpi w siedzibie Zamawiającego:

Urząd Miasta i Gminy w Nowej Słupi, ul. Rynek 15, 26-006 Nowa Słupia

Sala konferencyjna w dniu 21.10.2020 r. o godzinie 10¹⁵.

Otwarcie ofert jest jawne.

4. Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający poda kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.

5. Dokonując otwarcia ofert Zamawiający poda nazwy (*firmy*) oraz adresy Wykonawców, a także informacje dotyczące ceny za wykonanie zamówienia, terminu wykonania zamówienia.

6. Niezwłocznie **po otwarciu ofert** Zamawiający zamieści na stronie internetowej <http://www.nowaslupia.bip.jur.pl/> informacje dotyczące:
 - 6.1.kwoty jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia,
 - 6.2.firm oraz adresów Wykonawców, którzy złożyli oferty w terminie,
 - 6.3.ceny oraz terminu wykonania zamówienia.
7. Udostępnienie ofert odbywać się będzie na poniższych zasadach:
 - 7.1.Wykonawca zobowiązany jest złożyć w siedzibie Zamawiającego pisemny wniosek o udostępnienie treści wskazanej oferty,
 - 7.2.Zamawiający ustali, z uwzględnieniem złożonego w ofercie zastrzeżenie tajemnicy przedsiębiorstwa, zakres informacji, które mogą być Wykonawcy udostępnione,
 - 7.3.po przeprowadzeniu powyższych czynności Zamawiający ustali miejsce, termin i sposób udostępnienia ofert, o czym niezwłocznie poinformuje Wykonawcę.

ROZDZIAŁ XVIII. Opis sposobu obliczania ceny

1. Podstawę ustalenia wynagrodzenia Wykonawcy za zagospodarowanie odpadów komunalnych z nieruchomości zamieszkałych z terenu Gminy Nowa Słupia, stanowi **stawka za 1 Mg zagospodarowanych odpadów komunalnych**. Zamawiający w formularzu ofertowym, przedstawia szacunkową roczną ilość odpadów, o określonym kodzie odpadów, na podstawie danych z lat poprzednich. Ilość szacunkowa wskazanych w formularzu ofertowym odpadów w stosunku do ilości faktycznie zebranych odpadów może ulec zmianie, co pozostanie bez wpływu na zaoferowane przez Wykonawcę ceny jednostkowe netto.
2. Na podstawie zaoferowanych cen jednostkowych i szacunkowych ilości odpadów komunalnych, wskazanych w formularzu ofertowym – załącznik nr 1 do SIWZ, Wykonawca obliczy wartość netto i brutto dla każdej pozycji.
3. Cena oferty winna być obliczona w następujący sposób:
 - 3.1.Wykonawca określi cenę jednostkową netto za 1 Mg zagospodarowanych odpadów,
 - 3.2.Wykonawca wyliczy podatek VAT do ceny jednostkowej, doda wyliczony podatek VAT do ceny jednostkowej netto = *(cena jednostkowa brutto za 1 Mg zagospodarowanych odpadów)*, następnie cenę jednostkową netto za 1 Mg odpadów pomnoży przez szacunkową ilość odpadów w Mg = *(wartość netto zagospodarowanych odpadów)*, następnie wartość netto zagospodarowanych odpadów pomnoży przez stawkę podatku VAT = *(wartość brutto zagospodarowanych odpadów)*.
4. **Suma wartości brutto wszystkich pozycji stanowi cenę oferty, którą Wykonawca wpisze do formularza ofertowego – załącznik nr 1 do SIWZ.**
5. Ceny jednostkowe podane przez Wykonawcę powinny uwzględniać wszystkie elementy cenotwórcze, w tym zysk Wykonawcy, oraz inne koszty *(w tym opłaty handlowe)* związane z realizacją przedmiotu zamówienia, określonego w niniejszej SIWZ, w tym w szczególności koszty:
 - 5.1.zagospodarowania odpadów zgodnie z wymaganiami SIWZ,
 - 5.2.zapewnienia przez cały okres trwania umowy odpowiedniej ilości i obsługi środków technicznych, gwarantujących terminowe i jakościowe wykonanie przedmiotu zamówienia,
 - 5.3.utrzymania środków technicznych jw. w stanie technicznym gwarantującym sprawną oraz ciągłą pracę w okresie realizacji umowy,
 - 5.4.zapewnienia ciągłości badań technicznych oraz przeglądów maszyn i urządzeń,
 - 5.5.wyposażenia pracowników Wykonawcy/Podwykonawców realizujących przedmiot zamówienia w odzież ochronną, zgodnie z obowiązującymi przepisami BHP,
 - 5.6.sporządzania raportów i dokumentacji,
 - 5.7.wszelkie inne, bez których nie jest możliwe wykonanie przedmiotu zamówienia.
6. Cena brutto podana w Formularzu oferty stanowi cenę netto, powiększoną o obowiązującą w momencie składania oferty stawkę podatku od towarów i usług (VAT).
7. **Ceny jednostkowe podane przez Wykonawcę w ofercie pozostaną przez cały okres realizacji umowy w tej samej wysokości.**
8. Zamawiający przewiduje rozliczenie tylko w polskich złotych.
9. Cenę oferty należy podać do dwóch miejsc po przecinku.

10. Jeżeli złożono ofertę, której wybór prowadziłby do powstania u Zmawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, Zamawiający w celu oceny takiej oferty dolicza do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miały obowiązek rozliczyć zgodnie z tymi przepisami. Wykonawca składając ofertę informuje Zamawiającego, czy wybór oferty będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego wskazując nazwę (*rodzaj*) towaru lub usługi, których podstawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania oraz wskazując ich wartość bez kwoty podatku.

ROZDZIAŁ XIX. Informacje dotyczące walut obcych w jakich mogą być prowadzone rozliczenia między Zamawiającym a Wykonawcą

1. Rozliczenia między Zamawiającym a Wykonawcą dokonywane będą w walucie polskiej w złotych (PLN).

ROZDZIAŁ XX. Kryteria i sposób oceny ofert

1. Kryteria, którymi Zamawiający będzie się kierował przy wyborze najkorzystniejszej oferty:

L.p.	Symbol kryterium	Kryterium	Ranga (znaczenie)%/pkt
1.	X_c	Cena – X_c	60% (60,00 pkt)
2.	T	Termin płatności faktury – T	40% (40,00 pkt)
RAZEM			100% (100,00 pkt)

2. Wartość punktowa kryterium ceny – X_c jest obliczana wg wzoru:

gdzie:

$$X_c = \frac{C_n}{C_{of}} \times R \times 100$$

X_c – wartość punktowa ceny,

C_n – najniższa proponowana cena,

C_{of} – cena oferty ocenianej

R – ranga – wartość procentowa/punktowa za to kryterium.

Z tytułu niniejszego kryterium maksymalna ilość punktów wynosi 60,00. Oferta o najkorzystniejszej (*najniższej*) cenie brutto uzyska 60,00 pkt. Pozostałe ceny obliczone dla badanych ofert zostaną porównane z ofertą o najkorzystniejszej (*najniższej*) cenie brutto.

3. Kryterium termin płatności faktury – T:

Maksymalna liczba punktów jaką Wykonawca może uzyskać w tym kryterium to 40. Punkty przyznawane w kryterium termin płatności faktury, będą liczone według następujących zasad:

L.p.	Kryterium termin płatności faktury – T	
	Termin płatności	pkt
1.	14 dni od dnia dostarczenia prawidłowo wystawionej faktury Zamawiającemu	10
2.	21 dni od dnia dostarczenia prawidłowo wystawionej faktury Zamawiającemu	20
3.	30 dni od dnia dostarczenia prawidłowo wystawionej faktury Zamawiającemu	40

4. Łączna ilość punktów dla każdej oferty stanowić będzie sumę punktów uzyskanych w podanych wyżej kryteriach. Obliczenia dokonywane będą do dwóch miejsc po przecinku, zaokrągleń dokonuje się w ten sposób, że końcówki poniżej 0,005 pkt pomija się, a końcówki 0,005 pkt i wyższe zaokrągla się do 0,01 pkt.

$X_c + T$ = końcowa ocena oferty

Maksymalna liczba punktów jaką może otrzymać oferta wynosi **100,00 pkt**.

5. W toku badania i oceny ofert Zmawiający może żądać od Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert. Niedopuszczalne jest prowadzenie między Zamawiającym a Wykonawcą

negocjacji dotyczących złożonej oferty oraz z zastrzeżeniem pkt 7, dokonywanie jakiejkolwiek zmiany w jej treści.

6. Zamawiający poprawia w ofercie:
 - 6.1. oczywiste omyłki pisarskie,
 - 6.2. oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowy dokonanych poprawek,
 - 6.3. inne omyłki polegające na niezgodności oferty z SIWZ, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty,
- niezwłocznie zawiadamiając o tym Wykonawcę, którego oferta została poprawiona.
7. Zamawiający odrzuca ofertę Wykonawcy, który w terminie 3 dni od dnia doręczenia zawiadomienia nie zgodzi się na poprawienie omyłki, o której mowa w pkt 6.3.
8. Jeżeli zaoferowana cena lub koszt lub ich istotne części składowe wydają się rażąco niskie w stosunku do przedmiotu zamówienia i budzą wątpliwości Zamawiającego co do możliwości wykonania przedmiotu zamówienia zgodnie z wymaganiami określonymi przez Zamawiającego lub wynikającymi z odrębnych przepisów, Zamawiający zwraca się o udzielenie wyjaśnień, w tym złożenie dowodów dotyczących wyliczenia ceny lub kosztu w szczególności w zakresie:
 - 8.1. oszczędności metody wykonania zamówienia, wybranych rozwiązań technicznych, wyjątkowo sprzyjających warunków, wykonywania zamówienia dostępnych dla Wykonawcy, oryginalności projektu Wykonawcy, kosztów pracy, których wartość przyjęta do ustalenia ceny nie może być niższa od minimalnego wynagrodzenia za pracę albo minimalnej stawki godzinowej, ustalonych na podstawie przepisów ustawy z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę (*tekst jedn.: Dz. U. z 2018 r., poz. 2177*),
 - 8.2. pomocy publicznej udzielonej na podstawie odrębnych przepisów,
 - 8.3. wynikającym z przepisów prawa pracy i przepisów o zabezpieczeniu społecznym, obowiązujących w miejscu, w którym realizowane jest zamówienie,
 - 8.4. wynikającym z prawa ochrony środowiska,
 - 8.5. powierzenia wykonania części zamówienia podwykonawcy.
9. W przypadku, gdy cena całkowita oferty jest niższa o co najmniej 30% od:
 - 9.1. wartości zamówienia powiększonej o należny podatek od towarów i usług, ustalonej przed wszczęciem postępowania, zgodnie z art. 35 ust. 1 i 2 ustawy Pzp lub średniej arytmetycznej cen wszystkich złożonych ofert, Zamawiający zwraca się o udzielenie wyjaśnień, o których mowa w pkt 9, chyba, że rozbieżność wynika z okoliczności oczywistych, które nie wymagają wyjaśnienia,
 - 9.2. wartości przedmiotu zamówienia powiększonej o należyty podatek od towarów i usług, zaktualizowanej z uwzględnieniem okoliczności, które nastąpiły po wszczęciu postępowania w szczególności istotnej zmiany cen rynkowych, Zamawiający może zwrócić się o udzielenie wyjaśnień o których mowa w pkt 9.
10. Obowiązek wykazania, że oferta nie zawiera rażąco niskiej ceny lub kosztu, spoczywa na Wykonawcy.
11. Zamawiający odrzuca ofertę Wykonawcy, który nie udzielił wyjaśnień lub jeżeli dokonana ocena wyjaśnień wraz ze złożonymi dowodami potwierdza, że oferta zawiera rażąco niską cenę lub koszt w stosunku do przedmiotu zamówienia.
12. Jeżeli nie można wybrać najkorzystniejszej oferty z uwagi na to, że dwie lub więcej ofert przedstawia taki sam bilans ceny lub kosztu i innych kryteriów oceny ofert, Zamawiający spośród tych ofert wybiera ofertę z najniższą ceną lub najniższym kosztem, a jeżeli zostały złożone oferty o takiej samej cenie lub koszcie, Zamawiający wzywa Wykonawców, którzy złożyli te oferty do złożenia w terminie określonym przez Zamawiającego ofert dodatkowych.
13. Wykonawcy składając oferty dodatkowe nie mogą zaoferować cen lub kosztów wyższych niż zaoferowane w złożonych ofertach.

ROZDZIAŁ XXI. Formalności, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze najkorzystniejszej oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego

1. Zamawiający informuje niezwłocznie wszystkich Wykonawców:

- 1.1.o **wyborze najkorzystniejszej oferty**, podając nazwę albo imię i nazwisko, siedzibę albo miejsce zamieszkania i adres, jeżeli jest miejscem wykonywania działalności Wykonawcy, którego ofertę wybrano, oraz nazwy albo imiona i nazwiska, siedziby albo miejsca zamieszkania i adresy, jeżeli są miejscami wykonywania działalności Wykonawców, którzy złożyli oferty, a także punktację przyznaną ofertom w każdym kryterium oceny ofert i łączną punktację,
- 1.2.o Wykonawcach, którzy zostali **wykluczeni**,
- 1.3.o Wykonawcach, których **oferty zostały odrzucone**, o powodach odrzucenia oferty, a w przypadkach o których mowa w art. 89 ust. 4 i 5 ustawy Pzp, braku równoważności lub braku spełnienia wymagań dotyczących wydajności lub funkcjonalności,
- 1.4.o **unieważnieniu postępowania**,
- podając uzasadnienie faktyczne i prawne.
2. Zamawiający udostępnia informacje, o których mowa w pkt 1, na stronie internetowej: <http://www.nowasłupia.bip.jur.pl/>.
3. W przypadkach, o których mowa w art. 24 ust. 8 ustawy Pzp, informacja, o której mowa w pkt 1.2. zawiera wyjaśnienie powodów, dla których dowody przedstawione przez Wykonawcę, Zamawiający uznał za niewystarczające.
4. Wykonawca, którego oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą, przed podpisaniem umowy zobowiązany jest do złożenia:
 - 4.1.złożenia **umowy regulującej współpracę Wykonawców** wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia (*o ile dotyczy*),
 - 4.2.złożenia **informacji o osobach umocowanych do zawarcia umowy** i jeżeli taka konieczność zaistnieje – złożenia ich pełnomocnictw *w formie oryginału lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez notariusza*,
 - 4.3.potwierdzenia wniesienia przez Wykonawcę **Zabezpieczenia Należytego Wykonania Umowy (ZNWU)**, zgodnie z Rozdz. XXII SIWZ,
 - 4.4.złożenia umowy regulującej współpracę Wykonawcy z instalacją zastępczą, która zostanie wpisana do umowy pomiędzy Zamawiającym o Wykonawcą w przypadku awarii jego instalacji albo innych przyczyn uniemożliwiających przyjęcie odpadów.
5. Zamawiający wskaże **termin i miejsce podpisania umowy** z Wykonawcą, którego oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą, w piśmie zawierającym informacje, o których mowa w pkt 1.
6. Umowa zostanie zawarta na warunkach określonych w załączniku nr 6 do SIWZ.

ROZDZIAŁ XXII. Wymagania dotyczące zabezpieczania należytego wykonania umowy (ZNWU)

1. Zamawiający wymaga wniesienia Zabezpieczenia Należytego Wykonania Umowy (ZNWU) w wysokości **10%** ceny oferty brutto, zaokrąglonej w dół do pełnych 100,00 zł.
2. Wykonawca może wnieść ZNWU w jednej lub kilku następujących formach:
 - 2.1.pieniądzu,
 - 2.2.poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym, że poręczenie jest zawsze poręczeniem pieniężnym,
 - 2.3.gwarancjach bankowych,
 - 2.4.gwarancjach ubezpieczeniowych,
 - 2.5.poręczeniach udzielanych przez podmioty o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości.
3. Zamawiający zwraca wniesione ZNWU jednorazowo w terminie 30 dni od dnia wykonania zamówienia i uznania przez Zamawiającego za należycie wykonane.
4. ZNWU wnoszone w pieniądzu wpłaca się przelewem na rachunek bankowy Zamawiającego. Na przelewie należy umieścić adnotację: „**ZNWU, znak sprawy: RGKOŚ.ZP.271.12.2020**”. Datą wniesienia ZNWU jest data uznania na rachunku Zamawiającego, a nie data wydania dyspozycji przelewu – Wykonawca powinien uwzględnić potrzebny czas, który upływa od momentu wydania polecenia przelewu do momentu uznania na rachunku Zamawiającego.
5. ZNWU wnoszone w formach określonych w pkt 2.2. do pkt 2.5. musi zawierać następujące elementy:

- 5.1.wskazanie podmiotu wystawiającego poręczenie lub gwarancję (tzw. gwarant), podmiotu zlecającego ustanowienie poręczenia/gwarancji (tj.: Wykonawca), beneficjenta poręczenia/gwarancji,
- 5.2.określenie nazwy zadania, którego dotyczy poręczenie/gwarancja,
- 5.3.zobowiązanie gwaranta do zapłacenia beneficjentowi kwoty poręczenia/gwarancji – gwarant musi oświadczyć, że zapłaci beneficjentowi kwotę poręczenia/gwarancji w przypadku, gdy beneficjent złoży gwarantowi oświadczenie, że kwota poręczenia/gwarancji jest mu należna w celu pokrycia roszczeń w przypadkach określonych w art. 147 ust. 2 ustawy Pzp,
- 5.4.określenie kwoty poręczenia/gwarancji – kwota ZNWU wniesiona przed zawarciem umowy nie może być mniejsza niż określona zgodnie z pkt 1,
- 5.5.określenie terminu obowiązywania poręczenia/gwarancji – musi obejmować cały okres realizacji zamówienia określony w Rozdz. II pkt 1.2.,
- 5.6.bezwarunkowość dysponowania poręczeniem/gwarancją – poręczyciel lub gwarant zobowiązany jest do niezwłocznego przekazania kwoty poręczenia lub gwarancji na konto wskazane przez beneficjenta, na pierwsze żądanie beneficjenta zawierające oświadczenie, że kwota jest mu należna z powodu zaistnienia okoliczności określonych w art. 147 ust. 2 ustawy Pzp,
- 5.7.nieodwołalności poręczenia/gwarancji – gwarant nie może odwołać zobowiązania wynikającego z udzielonego poręczenia gwarancji,
- 5.8.określenie prawa i miejsca rozstrzygania sporów dotyczących poręczenia/gwarancji – wszystkie spory dotyczące poręczenia/gwarancji rozstrzygane będą w oparciu o prawo obowiązujące na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej przez sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego,
- 5.9.określenie miejsca wykonalności prawa z poręczenia/gwarancji – prawa z poręczenia/gwarancji muszą być wykonalne na terenie Rzeczypospolitej Polskiej,
- 5.10. wniesienie ZNWU musi być zgodne z przepisami ustawy Prawo zamówień publicznych w szczególności z art. 147 – 151 ustawy Pzp. Poręczenie/gwarancja o treści niezgodnej z ustawą Pzp, postanowieniami SIWZ lub zawierające postanowienia ograniczające odpowiedzialność gwaranta wobec beneficjenta jest równoznaczne z niewniesieniem ZNWU, co skutkuje utratą wadium.

ROZDZIAŁ XXIII. Istotne dla Stron postanowienia umowy

1. Istotne dla Stron postanowienia zawarte są we wzorze umowy który stanowi załącznik nr 6 do SIWZ.
2. Zmiana postanowień niniejszej umowy w stosunku do treści oferty może nastąpić w następujących przypadkach:
 - 1) zmiany przepisów prawa istotnych dla realizacji przedmiotu umowy, w tym prawa miejscowego,
 - 2) zmiany w zakresie wykonania usług nie wykraczających poza zakres przedmiotu zamówienia,
 - 3) zmianą sposobu odbioru odpadów spowodowanych zmianami przepisów prawa,
 - 4) w sytuacji możliwości usprawnienia realizacji usług stanowiących przedmiot umowy,
 - 5) podjęcia decyzji przez Zamawiającego o zmianie częstotliwości odbioru i/lub frakcji odpadów,
 - 6) zmiany wynagrodzenia w związku ze:
 - a) zmianą stawki podatku VAT,
 - 7) zmiany terminów, które mogą ulec wydłużeniu o czas opóźnienia, jeżeli takie opóźnienie jest lub będzie miało wpływ na wykonanie przedmiotu zamówienia w następujących przypadkach:
 - a) wystąpienia konieczności wykonania dodatkowych i niemożliwych do przewidzenia prac, których zrealizowanie jest niezbędne, z uwagi na zmianę obowiązujących przepisów, a których przeprowadzenie wiąże się z potrzebą zmiany terminu,
 - b) jakiegokolwiek opóźnienia, utrudnienia lub przeszkód spowodowanych lub dających się przypisać Zamawiającemu,
 - c) siły wyższej,

- d) na skutek działań osób trzecich uniemożliwiających wykonanie prac, które to działania nie są konsekwencją winy którejkolwiek ze stron,
- e) wystąpienie innych szczególnych okoliczności, za które Wykonawca nie jest odpowiedzialny;
- 8) zmiany danych związanych z obsługą administracyjno-organizacyjną umowy:
 - a) zmiany danych teleadresowych,
 - b) zmiany rachunku bankowego Wykonawcy,
- 9) wyniknięcia rozbieżności lub niejasności w rozumieniu pojęć użytych w umowie, których nie można usunąć w inny sposób, a zmiana będzie umożliwiać usunięcie rozbieżności i doprecyzowanie umowy w celu jednoznacznej interpretacji jej zapisów przez strony.
- 3. Wszystkie powyższe postanowienia stanowią katalog zmian, na które Zamawiający może wyrazić zgodę. Nie stanowią jednocześnie zobowiązania do wyrażenia takiej zgody.
- 4. Warunki dokonania zmian:
 - 1) zmiana postanowień zawartej umowy może nastąpić wyłącznie za zgodą obu stron, wyrażoną na piśmie, pod rygorem nieważności;
 - 2) Strona występująca o zmianę postanowień zawartej umowy:
 - a) opisz zaistniałe okoliczności,
 - b) uzasadni, udokumentuje zaistnienie powyższych okoliczności,
 - c) obliczy koszty zmiany, jeśli zmiana będzie miała wpływ na wynagrodzenie Wykonawcy.
- 5. Wniosek o zmianę postanowień zawartej umowy musi być wyrażony na piśmie.

ROZDZIAŁ XXIV. Pouczenie o środkach ochrony prawnej

- 1. Odwołanie przysługuje wyłącznie wobec czynności:
 - 1.1.określenia warunków udziału w postępowaniu,
 - 1.2.wykluczenia odwołującego z postępowania o udzielenie zamówienia,
 - 1.3.odrzucenia oferty odwołującego,
 - 1.4.opisu przedmiotu zamówienia,
 - 1.5.wyboru najkorzystniejszej oferty.
- 2. Odwołanie powinno wskazywać czynność lub zaniechanie czynności Zamawiającego, której zarzuca się niezgodność z przepisami ustawy Pzp, zawierać zwięzłe przedstawienie zarzutów, określać żądanie oraz wskazywać okoliczności faktyczne i prawne uzasadniające wniesienie odwołania.
- 3. Odwołanie wnosi się przez Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej w formie pisemnej lub w postaci elektronicznej, podpisane bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym za pomocą ważnego kwalifikowanego certyfikatu, lub równoważnego środka, spełniającego wymagania dla tego rodzaju podpisu.
- 4. Odwołujący przesyła kopię odwołania Zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu. Domniemywa się, że Zamawiający mógł zapoznać się z treścią odwołania przed upływem terminu do jego wniesienia, jeżeli przesłanie jego kopii nastąpiło przed upływem terminu do jego wniesienia przy użyciu środków komunikacji elektronicznej.
- 5. Odwołanie wnosi się w terminie 5 dni od dnia przesłania informacji o czynności Zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia – jeżeli zostały przesłane w sposób określony w art. 180 ust. 5 zdanie drugie ustawy Pzp, albo w terminie 10 dni – jeżeli zostały przesłane w inny sposób.
- 6. Odwołanie wobec treści ogłoszenia o zamówieniu i postanowień SIWZ wnosi się w terminie 5 dni od dnia zamieszczenia ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych lub w SIWZ na stronie internetowej.
- 7. Odwołanie wobec czynności innych określone w pkt 5 i 6 wnosi się w terminie 5 dni od dnia w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia.
- 8. W przypadku wniesienia odwołania po upływie terminu składania ofert bieg terminu związania ofertą ulega zawieszeniu do czasu ogłoszenia przez Krajową Izbę Odwoławczą orzeczenia.
- 9. Wykonawca może zgłosić przystąpienie do postępowania odwoławczego w terminie 3 dni od dnia otrzymania kopii odwołania, wskazując stronę, do której przystępuje i interes w uzyskaniu

rozstrzygnięcia na korzyść strony do której przystępuje. Zgłoszenie przystąpienia doręcza się Prezesowi Krajowej Izby Odwoławczej w formie pisemnej lub elektronicznej opatrzonej bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym za pomocą ważnego kwalifikowanego certyfikatu, a jego kopię przesyła się Zamawiającemu oraz Wykonawcy wnoszącemu odwołanie.

10. Wykonawcy, którzy przystąpili do postępowania odwoławczego stają się uczestnikami postępowania odwoławczego jeżeli mają interes w tym, aby odwołanie zostało rozstrzygnięte na korzyść jednej ze stron.
11. Zamawiający lub odwołujący może zgłosić opozycję przeciw przystąpieniu innego Wykonawcy, nie później niż do czasu otwarcia rozprawy.
12. Jeżeli koniec terminu do wykonania czynności przypada w sobotę lub dzień ustawowy wolny od pracy, termin upływa dnia następnego po dniu lub dniach wolnych od pracy.
13. Dokładne informacje dotyczące środków ochrony prawnej zawarte są w ustawie z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (*tekst jedn.: Dz. U. z 2019 r., poz. 1843 z późn. zm.*), w dziale VI – Środki ochrony prawnej.

ROZDZIAŁ XXIV. Ochrona danych osobowych

1. Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (*ogólne rozporządzenie o ochronie danych*) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016 r., str. 1), dalej **RODO**, Zamawiający informuje, że:
 - 1.1. administratorem Pani/Pana danych osobowych jest: Burmistrz Miasta i Gminy Nowa Słupia, ul. Rynek 15, 26-006 Nowa Słupia,
 - 1.2. administrator wyznaczył inspektora ochrony danych osobowych, z którym w przypadku pytań o swoje dane osobowe można skontaktować się pisząc na adres: iod@nowaslupia.pl,
 - 1.3. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego w trybie przetargu nieograniczonego na wykonanie zadania pn.: „Zagospodarowanie odpadów komunalnych z nieruchomości zamieszkałych z terenu Gminy Nowa Słupia”,
 - 1.4. odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 8 oraz art. 96 ust. 3 ustawy Pzp,
 - 1.5. Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane zgodnie z art. 97 ust. 1 ustawy Pzp, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy,
 - 1.6. obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określony w przepisach ustawy Pzp, związanych z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp,
 - 1.7. w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany stosownie do art. 22 RODO,
 - 1.8. posiada Pani/Pan:
 - 1.8.1. na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących,
 - 1.8.2. na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych *,
 - 1.8.3. na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO**,
 - 1.8.4. prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO.
 - 1.9. nie przysługują Pani/Panu:
 - 1.9.1. w związku z art. 17 ust. 3 lit b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych,
 - 1.9.2. prawo do przenoszenia danych osobowych, o których mowa w art. 20 RODO,

1.9.3.na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit c RODO.

**Wyjaśnienie: skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą Pzp oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników.*

***Wyjaśnienie: prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego.*

2. Do obowiązków Wykonawcy należą między innymi obowiązki wynikające z RODO w szczególności obowiązek informacyjny przewidziany w art. 13 RODO względem osób fizycznych, których dane osobowe dotyczą i od których dane te Wykonawca bezpośrednio pozyskał. Jednakże obowiązek informacyjny wynikający z art. 13 RODO nie będzie miał zastosowania gdy i w zakresie jaki osoba fizyczna, której dane dotyczą dysponuje już tymi informacjami (*vide: art. 13 ust. 4 RODO*). Ponadto Wykonawca będzie musiał wypełnić obowiązek informacyjny wynikający z art. 14 RODO względem osób fizycznych, których dane przekazuje Zamawiającemu i których dane pośrednio pozyskał, chyba że ma zastosowanie co najmniej jedno z wyłączeń o których mowa w art. 14 ust. 5 RODO.

W związku z powyższym Wykonawca w formularzu ofertowym, stanowiącym załącznik nr 1 do SIWZ składa (o ile dotyczy) stosowane oświadczenie.

ROZDZIAŁ XXV. Wykaz załączników

1. Formularz ofertowy – **załącznik nr 1.**
2. Oświadczenie Wykonawcy o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu – **załącznik nr 2.**
3. Oświadczenie Wykonawcy o braku podstaw wykluczenia – **załącznik nr 3.**
4. Oświadczenie Wykonawcy o braku orzeczenia wobec niego tytułem środka zapobiegawczego zakazu ubiegania się o zamówienia publiczne – **załącznik nr 3a.**
5. Oświadczenie Wykonawcy o braku wydania wobec niego ostatecznej decyzji administracyjnej o naruszeniu obowiązków wynikających z przepisów prawa pracy, prawa ochrony środowiska lub przepisów o zabezpieczeniu społecznym w zakresie określonym przez zamawiającego na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 7 ustawy Pzp - **załącznik nr 3b.**
6. Oświadczenie Wykonawcy o niezaleganiu z opłacaniem podatków i opłat lokalnych, o których mowa w ustawie z dnia 12 stycznia 1991 r. o podatkach i opłatach lokalnych - **załącznik nr 3c.**
7. Oświadczenie o przynależności/braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej – **załącznik nr 4.**
8. Wykaz usług – **załącznik nr 5.**
9. Wzór umowy – **załącznik nr 6.**
10. Opis przedmiotu zamówienia (OPZ) – **załącznik nr 7.**