

WÓJT GMINY NOWA SŁUPIA

na podstawie art. 13 ust. 1 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie /Dz. U. z 2010 r. Nr 234, poz.1536 z późn. zm./ oraz Uchwały Nr XXVIII/83/13 Rady Gminy Nowa Słupia z dnia 30 grudnia 2013 r. w sprawie przyjęcia Gminnego Programu Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych w gminie Nowa Słupia na rok 2014, w związku z Uchwałą Nr XXVI/66/2013 Rady Gminy Nowa Słupia z dnia 21 listopada 2013 r. w sprawie przyjęcia Programu Współpracy Gminy Nowa Słupia z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami wymienionymi w art.3 ust.3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na rok 2014

ogłasza otwarty konkurs ofert na wsparcie zadania publicznego w zakresie:

PRZECIWDZIAŁANIE PATOLOGIOM SPOŁECZNYM: ALKOHOLIZMOWI I NARKOMANII

Rodzaj zadania	Wysokość środków publicznych przeznaczonych na realizację zadania	
	w roku 2013	w roku 2014
Zorganizowanie letniego wypoczynku dzieciom i młodzieży w ramach „Akcji Lato – 2014” z programem profilaktyki uzależnień	10.000,00 zł.	12.000,00 zł

Podmiotami uprawnionymi do złożenia oferty są organizacje pozarządowe oraz podmioty wymienione w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie.

Warunki przyznawania dotacji:

1. Wójt gminy przyznaje dotacje celowe na realizację zadań podmiotom wyłonionym w otwartym konkursie ofert poprzez zawarcie umowy.
2. Zlecenie zadania i udzielenie dofinansowania następuje z odpowiednim zastosowaniem przepisów art. 15 i 16 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie.
3. Wysokość przyznanej dotacji może być niższa niż wnioskowana w wybranej ofercie; w takim przypadku oferent może przyjąć zmniejszenie zakresu rzeczowego zadania lub wycofać swoją ofertę.
4. Niewykorzystane kwoty dotacji podlegają zwrotowi na rachunek urzędu gminy.

Warunki i termin realizacji zadania:

Realizowane zadanie musi być zgodne z celami statutowymi organizacji.

Zorganizowanie wypoczynku zgodnie z wymogami określonymi w Rozporządzeniu Ministra Edukacji Narodowej z dnia 21 stycznia 1997 r. (Dz.U. Nr 12 poz.67 z późn. zm.) w sprawie warunków, jakie muszą spełniać organizatorzy wypoczynku dla dzieci i młodzieży szkolnej, a także zasad jego organizowania i nadzorowania.

Uczestnicy wycieczki to minimum 15 osób - dzieci i młodzież z Gminy Nowa Słupia, wskazane przez GOPS i G.K.R.P.A w Nowej Słupi. Forma wycieczki musi mieć charakter wycieczki i nie może być krótsza niż 10 dni.

Organizator kolonii zapewnia:

- transport dzieci wraz z opiekunami z miejscowości Nowa Słupia na miejsce wycieczki i powrót do Nowej Słupi,
- zakwaterowanie w budynkach stacjonarnych, w odpowiednich warunkach sanitarnych z pełnym wyżywieniem, opieką medyczną, wychowawczą, pedagogiczną oraz ubezpieczeniem NNW,
- program profilaktyczny realizowany przez specjalistów posiadających odpowiednie przygotowanie.

Zadanie będzie realizowane w okresie od dnia podpisania umowy do 30 sierpnia 2014 r.

Tryb i kryteria stosowane przy dokonywaniu wyboru ofert:

Oferty będą oceniane przez Komisję Konkursową powołaną Zarządzeniem Wójta Gminy. Komisja działa w oparciu o zasady pracy komisji zapisane w Programie o Współpracy Gminy Nowa Słupia z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami wymienionymi w art.3 ust.3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2010 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na rok 2014 oraz w regulaminie otwartego konkursu ofert.

W pierwszym etapie komisja dokonuje oceny formalnej ofert przy zachowaniu zasady spełnia/nie spełnia. W drugim etapie komisja dokonuje oceny merytorycznej ofert.

Przy ocenie ofert pod względem merytorycznym brane będą pod uwagę m.in.:

- doświadczenie niezbędne do realizacji zadania będącego przedmiotem konkursu,
- wysokość środków finansowych własnych oraz środków pochodzących z innych źródeł przeznaczonych na realizację zadania,
- dotychczasowa współpraca z samorządem w realizacji zadań podobnego rodzaju,
- terminowość i rzetelność w wywiązywaniu się ze zobowiązań finansowych wynikających z umów zawieranych z Gminą Nowa Słupia w latach poprzednich.

Warunki składania ofert

Oferty w formie pisemnej, w zamkniętych kopertach z napisem: „**Otwarty konkurs ofert w zakresie organizacji letniego wycieczki dla dzieci i młodzieży z Gminy Nowa Słupia w roku 2014**” należy złożyć w sekretariacie Urzędu Gminy w Nowej Słupi, Rynek 15, 26-006 Nowa Słupia, lub przesłać **w terminie do 20 czerwca 2014 r. do godz. 12.00**. Liczy się data wpływu do Urzędu Gminy.

Oferta powinna być sporządzona według wzoru określonego w Rozporządzeniu Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 15 grudnia 2010 r. w sprawie wzoru oferty i ramowego wzoru umowy dotyczących realizacji zadania publicznego oraz wzoru sprawozdania z wykonania tego zadania (Dz.U. z 2011 roku Nr 6, poz. 25) i spełniać wymogi określone w art. 14 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie.

1. Do oferty należy dołączyć:

- aktualny wypis z Krajowego Rejestru Sądowego lub odpowiednio wyciąg z ewidencji lub inne dokumenty potwierdzające status prawny oferenta i umocowanie osób go reprezentujących,
 - sprawozdanie merytoryczne podmiotu składającego ofertę za 2013 rok (w przypadku krótszej działalności – za okres tej działalności),
 - sprawozdanie finansowe podmiotu składającego ofertę za 2013 rok (w przypadku krótszej działalności – za okres tej działalności),
 - statut lub inny dokument organizacyjny lub rejestracyjny podmiotu, z którego wynikają jego zadania statutowe oraz pełnomocnictwa do składania oświadczeń woli,
 - program profilaktyki uzależnień proponowany do realizacji podczas letniego wypoczynku,
 - dokumentacja potwierdzająca odpowiednie kwalifikacje realizatorów zadania.
2. Do oferty mogą być dołączone inne dokumenty mające znaczenie przy ocenie możliwości i jakości wykonania zadania przez oferenta, w tym rekomendacje i opinie o oferencie oraz realizowanych przez niego projektach.
 3. W przypadku załączników składanych w formie kserokopii każda strona załącznika winna być potwierdzona za zgodność z oryginałem i podpisana przez osoby uprawnione.

Złożenie oferty nie jest równoznaczne z przyznaniem dotacji lub przyznaniem dotacji w oczekiwanej wysokości. Podmiot, który otrzymał dotację niższą niż wnioskowana, jeżeli zdecyduje się zrealizować zadanie za zaproponowaną kwotę, podpisuje oświadczenie oraz zobowiązuje się do sporządzenia aktualizacji harmonogramu zadania i korekty kosztorysu. Oferty złożone po terminie nie będą rozpatrywane. Przewiduje się możliwość uzupełniania oferty, która została złożona w stanie niekompletnym (w terminie 7 dni od daty otrzymania wezwania). Oferty, które mimo wezwania do uzupełnienia brakujących dokumentów, nie będą zawierały wymaganych załączników podlegają odrzuceniu.

Termin wyboru ofert: otwarcie i ocena formalna oraz merytoryczna ofert nastąpi w terminie 14 dni od daty upływu terminu składania ofert.

Dodatkowe informacje

Informacji w sprawie konkursu udziela Pani Anna Klusek tel. **(41) 31 78 767**.

Wyniki otwartego konkursu ofert zostaną podane do publicznej wiadomości niezwłocznie po wyborze oferty i będą dostępne w Biuletynie Informacji Publicznej, na stronie internetowej urzędu gminy oraz na tablicy ogłoszeń.

Wójt Gminy Nowa Słupia podejmuje ostateczną decyzję o wyborze ofert, a także zastrzega sobie prawo odwołania konkursu ofert, przedłużenia terminu składania ofert, zmiany terminu i miejsca otwarcia ofert oraz terminu rozstrzygnięcia konkursu.

Nowa Słupia, dnia 28 maja 2014 roku

Z up. Wójta Gminy
mgr Zbigniew Łęgański
Sekretarz Gminy